



Comune di Caldiero

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Marcolungo, 19

37042 - C.F. e P. IVA 00252060231 - Tel. 045 7650023 Internet: www.comune.caldiero.vr.it
e-mail : protocollo generale@comune.caldiero.vr.it - pec: protocollo generale@pec.comune.caldiero.vr.it

COPIA

N°5
Reg. delib.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

OGGETTO	APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO AL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2019-2020-2021
---------	--

Oggi **ventinove** del mese di **gennaio** dell'anno **duemiladiciannove** alle ore 19:00, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Lovato Marcello	Sindaco	P
Fasoli Francesco	Vice Sindaco	P
Dal Sasso Andrea	Assessore	P
Stizzoli Laura	Assessore	P
Martinato Melania	Assessore	P

0	5
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Generale Dott. Fraccarollo Nicola.

Lovato Marcello nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL Sindaco

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO AL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2019-2020-2021
---------	--

Proposta di deliberazione su iniziativa di Lovato Marcello

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con legge 6 novembre 2012, n.190, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale il 3 novembre 2012, n. 265, il legislatore ha varato le *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*;
- in particolare, l’art.1 comma 8 della citata legge, dispone l’adozione/aggiornamento su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno del Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l’analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli;
- con deliberazione n. 72 del 11 settembre 2013 la CIVIT (ora *“Autorità nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e della trasparenza delle amministrazioni pubbliche”*, c.d. A.N.A.C.) ha approvato il *“Piano Nazionale Anticorruzione”* (P.N.A.), con l’indicazione delle attività e misure da intraprendere nell’azione amministrativa delle amministrazioni pubbliche;
- il Decreto Legislativo 33 del 2013 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, ha previsto una serie di adempimenti in materia di trasparenza e pubblicità (*“Amministrazione trasparente”*);

RICHIAMATI:

- la delibera ANAC n.831 del 03.08.2016 con la quale è stato predisposto ed adottato, ai sensi dell’art.19 del decreto legge 24 giugno 2014 n.90, il Piano Nazionale Anticorruzione 2016;
- il Decreto Legislativo n.97 del 2016 *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge n.190 del 2012 e del decreto legislativo n.33 del 2013, ai sensi dell’art.7 della legge 124 del 2015, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;
- la delibera ANAC n.1208 del 22.11.2017 con la quale è stata data approvazione definitiva all’aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione;
- la delibera ANAC n.1074 del 21.11.2018 con la quale è stata data approvazione definitiva all’aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione;
- la delibera ANAC n. 1134 del 08/11/2017 ad oggetto *“Nuove linee guida per l’attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici”*.

PRESO ATTO che, a seguito dell’entrata in vigore del D.lgs. 97/2016, e la conseguente modifica del D.lgs. 33/2013 in materia di trasparenza amministrativa, il Programma triennale per la trasparenza non costituisce più un allegato al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, ma costituisce una sezione dello stesso, in ragione della sua importanza quale strumento principe per garantire la prevenzione della corruzione;

VISTO il *Piano Triennale di prevenzione della Corruzione 2018-2020* predisposto dal

Responsabile della prevenzione della corruzione di questo Comune (Segretario comunale), comprensivo dell'aggiornamento del "Piano della Trasparenza e dell'Integrità" approvato con delibera di giunta comunale n. 11 del 30.01.2018;

CONSIDERATO che:

- nel corso dello scorso anno non si sono verificati eventi corruttivi o altre ipotesi di disfunzioni amministrative rilevanti;
- ci sono tutti i presupposti per poter confermare il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza già adottato nonché le relative misure per la gestione del rischio;

VISTA la proposta di Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e relativi aggiornamenti, che proviene dal Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza che, in questa Amministrazione è il Segretario Comunale;

RITENUTO pertanto alla luce di quanto sopra, di esplicitare nel piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza, anche una attività di impulso e vigilanza nei confronti dell'Azienda Speciale Terme di Giunone, al fine dell'adozione delle misure di prevenzione anche integrative del modello 231, mediante azione concrete e verificabili;

DATO ATTO che, al fine di rispettare, la succitata normativa è necessario approvare l'aggiornamento per l'anno 2019 del Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il parere di regolarità tecnica ex art. 49 del TUEL reso dal Responsabile della prevenzione della corruzione;

DELIBERA

1. Di prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di approvare il "PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2019-2020-2021. AGGIORNAMENTO", allegato alla presente, costituito dai seguenti documenti:
 - Piano Anticorruzione
 - Allegato A - Schede di valutazione del rischio
 - Allegato B - Schede per le misure specifiche del rischio
 - Allegato C - Codice di Comportamento
3. Di pubblicare il Piano di cui al punto 1 sul sito del Comune ("Amministrazione Trasparente", sottosezione "Altri contenuti – corruzione") e di trasmettere all'Azienda Speciale Terme di Giunone le indicazioni di cui alla parte IV del piano stesso, ai fini dell'adozione delle misure in esso previste.

Con separata votazione, unanime e favorevole espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.267/00, al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 5 del 24-01-2019 ed allegati alla presente deliberazione.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
F.to Lovato Marcello

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL Segretario Generale
F.to Dott. Fraccarollo Nicola

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO AL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2019-2020-2021

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 29-01-19

Il Responsabile del servizio
F.to Fraccarollo Nicola

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 5 del 29-01-2019

**Oggetto: APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO AL PIANO TRIENNALE DI
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2019-2020-2021**

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 14-03-2019 fino al 29-03-2019 con numero di registrazione 259.

Comune di Caldiero li 14-03-2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 73/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 5 del 29-01-2019

**Oggetto: APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO AL PIANO TRIENNALE DI
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2019-2020-2021**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Comune di Caldiero li 29-01-2019

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.