



**Comune di Caldiero**  
PROVINCIA DI VERONA



**D.U.P.**

DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE  
**TRIENNIO 2024-2025-2026**





## INTRODUZIONE

*Il prossimo triennio sarà un periodo carico di incertezze ma anche di sfide epocali per il nostro paese.*

*Ci attendono decisioni e scelte importanti in merito allo sviluppo del vivere civile e del benessere dei cittadini.*

*Per questo siamo sempre più convinti che il futuro dipenda dalle piccole e grandi scelte quotidiane che come amministratori siamo chiamati a fare.*

*Con Delibera n.39 del 23 settembre 2022 il Consiglio Comunale ha preso atto delle “linee generali di mandato” che tracciano l’impegno dell’Amministrazione Comunale per i prossimi anni e che trovano, in questo Documento redatto ai sensi dell’art. 170 del T.U.E.L., “la guida strategica ed operativa” con la programmazione degli interventi del triennio centrale del mandato amministrativo.*

*La sfida principale dei prossimi anni sarà quella di garantire una sempre maggior vivibilità del nostro paese.*

*Cercheremo di farlo attraverso alcune importanti azioni: dare risposte alle esigenze dei bambini e delle famiglie, dare sempre più spazio ai giovani, rivitalizzare i “centri storici” di Caldiero e Caldierino, rilanciare le “terme”, avere strutture sportive efficienti e rendere il paese sempre più “green” e “smart”.*

*Proseguiremo gli interventi di “efficientamento energetico” avviati con lungimiranza dall’Amministrazione Molinaroli attuando, per quanto possibile, il P.A.E.S adottato con D.C.G. n. 29 del 16 giugno 2016. Abbiamo avviato l’iter per la costituzione della “comunità energetica comunale” con l’obiettivo di passare dal ruolo di “consumer” a quello di “prosumer”. Stiamo gradualmente attuando il P.E.B.A. approvato con D.C.C. n. 2/2022 e completando il piano delle asfaltature approvato con D.G.C. n. 90/2018. Abbiamo intrapreso l’iter per l’approvazione della variante n. 13 al Piano degli Interventi con consumo di suolo pari a zero.*

*Stiamo avviandoci a diventare un “paese + verde” attraverso politiche coordinate di promozione dell’ecologia integrale nella gestione del territorio.*

*Intendiamo estendere le “politiche familiari”, investire per l’ammodernamento delle strutture scolastiche e sportive e favorire la mobilità sostenibile.*

*Riteniamo che le Terme vadano ulteriormente valorizzate e che il termalismo vada promosso assieme con la vocazione turistica di Caldiero.*

*L’attuale crisi economico-sociale generata dai conflitti mondiali e le conseguenze della pandemia hanno accresciuto le situazioni di povertà e di disagio: desideriamo quindi studiare ed attuare le misure di sostegno di chi è in difficoltà!*

*Il prossimo triennio ci vedrà quindi impegnati a migliorare Caldiero per renderlo sempre più “accogliente” e soprattutto “bello”.*

**Il Sindaco**

Lovato dr. Marcello



**Comune di Caldiero**



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
**2024 - 2025 - 2026**

**ANALISI DI CONTESTO**

## CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

*Dopo il biennio caratterizzato dalla pandemia e le conseguenze sociali del conflitto russo-ucraino anche a Caldiero si avverte la mancanza di fiducia nel futuro che, associata ad un progressivo impoverimento della classe media, si ripercuote nelle dinamiche demografiche e sociali del paese. La dinamica demografica registra un progressivo invecchiamento della popolazione seppur restando Caldiero un paese ancora relativamente giovane.*

### ANALISI DEMOGRAFICA

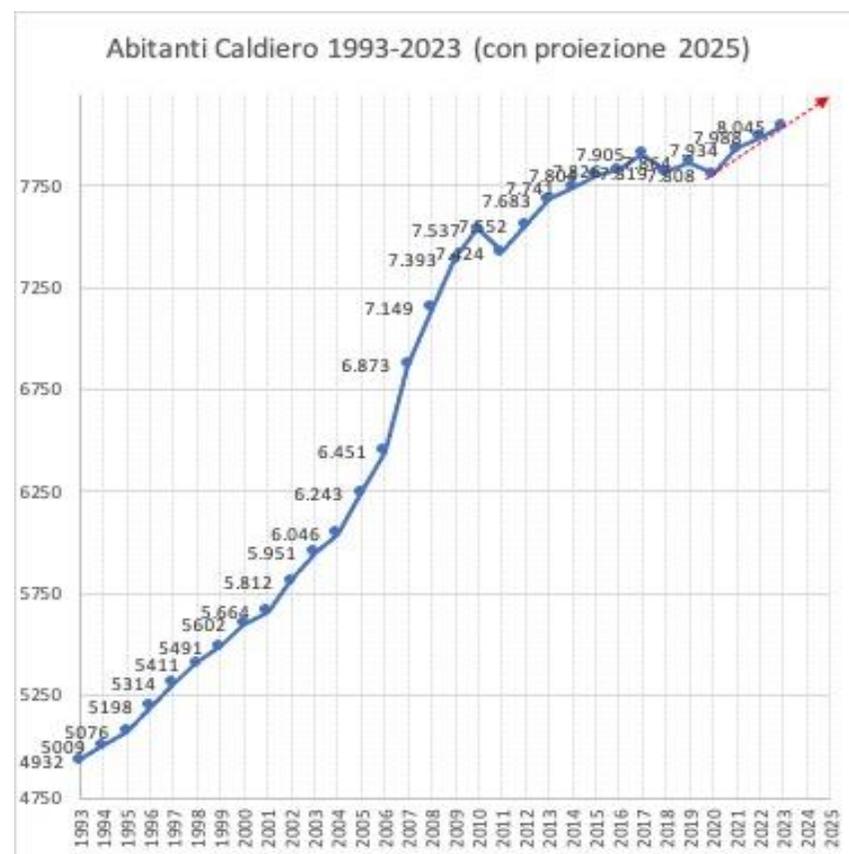
Caldiero ha superato la soglia degli “ottomila” abitanti, registrando **8.045** <sup>(3)</sup> residenti.

I nuclei familiari sono costantemente in aumento e sono attestati a **3.204** <sup>(3)</sup> con una composizione media che rimane di **2,5** persone in media per nucleo familiare.

Come evidenziato più volte un caldierese su quattro è residente in paese da poco più di diciott'anni (un incremento di residenti di + 25% rispetto ai 6.046 del 2006) mentre in mezzo secolo la popolazione è più che raddoppiata (+110%: dai 3.786 abitanti del 1971). Caldiero ha una superficie di soli 10.42 km<sup>2</sup> (91° per superficie tra i comuni veronesi) per cui ha una elevata densità pari a **772 ab/km<sup>2</sup>** risultando il 6° comune veronese (su 98) per densità abitativa, il primo per densità tra i comuni non inclusi nella periferia cittadina (gli altri comuni sono, oltre a Verona, San Giovanni Lupatoto, Castel d'Azzano, Bussolengo e Pescantina).

La densità abitativa reale è comunque ben superiore in quanto le zone a grande edificazione sono concentrate tra la strada regionale n.11 (via Strà) e la linea delle risorgive (villaggio dei Fiori - Lavandari - quartiere Arcobaleno) su un'area di circa 1,5 kmq a cui si aggiunge l'aggregato urbano della frazione di Caldierino che si estende su quasi un kmq.

Caldiero conta più maschi (4.055) che femmine (3.990).



## FAMIGLIE

Oggi Caldiero conta quindi **3.204** <sup>(3)</sup> nuclei familiari, dato in costante crescita (+ 7% in un lustro: erano rispettivamente 3153 nel 2022, 3.100 nel 2021, 3.049 nel 2019 e 2.991 nel 2018). Aumentano anche le famiglie composte da stranieri che sono **477** <sup>(3)</sup> e costituiscono il 14% delle famiglie caldieresi.

La composizione media di **2,51** persone per nucleo familiare rimane quasi invariata.

Nel 2019 le famiglie <sup>(2019)</sup> con figli minori erano 718 (pari al 23,4%): di queste 129 erano monogenitoriali. La maggior parte delle famiglie con figli minori aveva un solo figlio (439, il 61%!) mentre quelle con due figli sono quasi la metà (235) e poche quelle con tre o più figli (44).

Il Censimento di dieci anni fa (2011) poneva in evidenza la significativa incidenza di **coppie giovani** (mamma <35 anni) con figli pari al 11,5% (seppur in calo rispetto al 2001, quando erano il 12,5%).

## GIOVANI & ANZIANI

Malgrado il progressivo invecchiamento della popolazione Caldiero (+ 3 anni in 20 anni) rimane comunque uno dei Comuni più giovani della provincia (il 5° nel 2019) con un'età media, nel 2022, di **42,7 anni**.

I minorenni sono **1.431** pari al 17,9% dei residenti e sono di poco inferiori agli ultra65enni che sono **1.448** e costituiscono il 18,1% della popolazione. Aumentano quindi gli over 65 (+ 40: erano 1.408 lo scorso anno e 1.378 nel 2020) mentre resta stazionario il numero dei minorenni (+ 2 rispetto al 2021 e rispetto al 2020 quando erano 1.545).

I vedovi/vedove sono 400 <sup>(2020)</sup> pari al 5% della popolazione collocando Caldiero al 94° posto a livello provinciale.

Il Censimento di dieci anni fa (2011) <sup>(1)</sup> evidenziava come sia limitata a circa un quarto (24,6%) l'incidenza degli anziani soli (>65 anni) sulla popolazione di pari età (nel 2001 erano il 29,4%). Dato sicuramente aumentato in questi anni.

## POPOLAZIONE SCOLASTICA E OFFERTA FORMATIVA

### INFANZIA

Ad inizio dell'anno a Caldiero sono **193** i bambini, nati 2022-21-20, con un'età fino a due anni (+ 23 rispetto allo scorso anno). Sono invece **224** i bambini nella fascia d'età 3-5 anni per un totale di **417** <sup>(3)</sup> bambini in età prescolare. Rispetto all'anno scolastico 2021-22 si evidenzia un aumento nella fascia 0-36 mesi di 22 bambini e un aumento di 7 bambini nella fascia della scuola materna.

Le tre scuole materne paritarie nell'anno scolastico 2021-22 hanno accolto 258 bambini (153 don Provoli, 55 Strà e 50 Calderino) in 15 classi per la materna e 58 bambini al nido (30 don Provoli, 10 Primavera Strà e 18 Calderino) in 6 classi.

Nell'anno scolastico 2020-21 i bambini residenti erano 191 pari all' 82% dei possibili utenti garantendo però il 100% del fabbisogno educativo.

I due nidi e la sezione “primavera” presenti nel Comune hanno 44 bambini 0-3 anni di Caldiero (19,3% dei bambini) su un totale di 58 posti disponibili garantendo un ¼ (25,4%) del possibile fabbisogno. Caldiero è comunque sopra la media del Veneto (21%, dati 2011) per i comuni che hanno un servizio educativo rivolto ai bambini 0-2 anni. Nella fascia d’infanzia 0-6 anni i bambini di origine straniera sono 101 e costituiscono il **27% dei bambini**.

## SCUOLA DELL’OBBLIGO

I bambini 6-10 anni (nati anni 2016-2012) sono **375**, in calo rispetto allo scorso anno di 6 bambini.

La scuola primaria “C. Ederle” contava nell’anno scolastico 2022-23 16 classi di cui 6 a “Tempo pieno” (sezioni A e 5B) e n. 10 tempo normale (sezioni A, B, C e 5D), la scuola paritetica “A.M. Farina” ha 5 classi coprendo l’intero ciclo primario con un’offerta formativa superiore alla popolazione scolastica comunale.

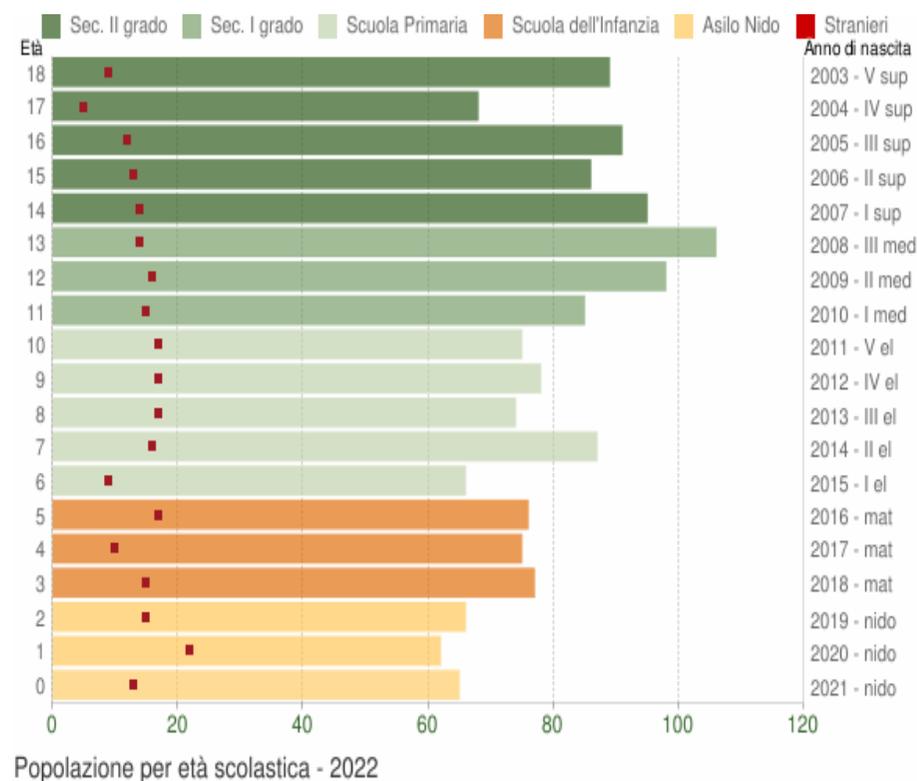
I ragazzi 11-13 anni (nati anni 2011-2009) sono **257**.

I bambini 6-10 anni di origine straniera sono 84 (22%) mentre i ragazzi 11-13 anni delle medie sono 43 pari al 14,8%.

## SCUOLA SUPERIORE

I ragazzi 14-18 anni sono 456 con un 12% di stranieri.

A Caldiero sono presenti - presso l’edificio comunale di via della Stazione - le sedi distaccate dell’istituto tecnico agrario e dell’istituto professionale agrario “Stefani-Bentegodi” rispettivamente – anno scolastico 2022-23 - con 118 studenti e 6 classi e con 184 alunni e 10 classi e la sede distaccata dell’istituto professionale alberghiero “A. Berti” con 49 studenti su 3 classi. In totale gli studenti medi che frequentano le tre scuole superiori presenti a Caldiero sono 351.



## STRUTTURA DEMOGRAFICA

I minorenni sono **1.431** e costituiscono quasi un quinto dei residenti (17,9%) e, seppur in calo numerico, sono da quest'anno inferiori agli anziani > 65 che sono 1.448 (18,1%). La struttura demografica dei caldieresi è di tipo "stazionario" con tendenza regressiva all'invecchiamento. La riduzione delle lottizzazioni edilizie negli ultimi anni ha comportato una lieve riduzione delle fasce giovanili rispetto agli anziani. Quasi un terzo dei residenti (30,8%) è costituito da persone nella fascia d'età compresa tra i 35 ed i 54 anni.



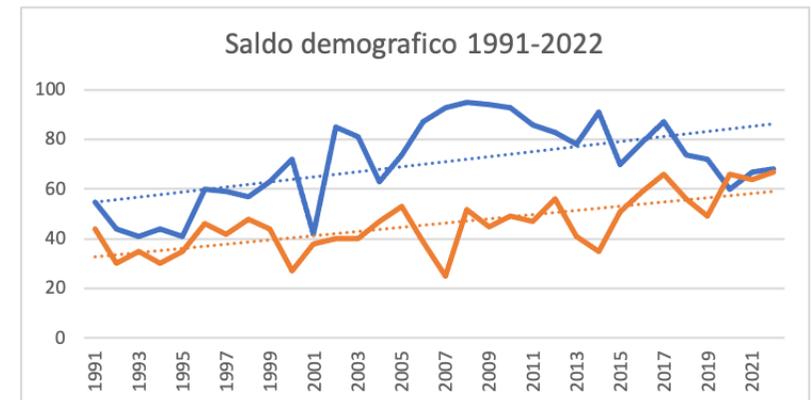
## SALDO DEMOGRAFICO NATURALE

L'anno 2022 registra ancora un saldo naturale positivo **+ 1** con **68 nascite e 67 decessi**.

Nel 2020 si era registrato un drastico calo delle nascite (-6) con soli 60 nati ed il dimezzamento del tasso di natalità al 7,7‰ rispetto al 14,6 ‰ del 2001. Nel 2022 invece aumenta il numero dei decessi (+3) appunto con 67 morti e un aumento della natalità quasi a numeri pre-COVID.

Tra il 2002 ed il 2012 - anche per l'insediamento di numerose coppie giovani nelle nuove unità abitative - il tasso di natalità era tra i più alti della provincia con una media di 12,4 nati ogni mille abitanti. L'attuale tasso di natalità - stazionario al 8,5 ‰ - rimane comunque leggermente più alto della media provinciale (nel 2019 era 7,7 ‰) e di quella regionale (2019: 6,8‰) e vede il nostro paese al 17° posto (nel 2019) tra i comuni della provincia.

Il tasso di mortalità resta invariato al 8,4 ‰ ed è comunque più basso di quelli provinciale (2019: 9,6‰) e regionale (2019:10,0 ‰).



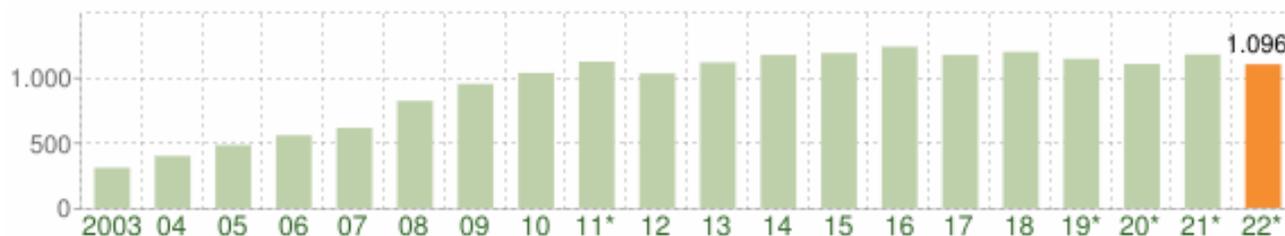
## MOVIMENTI DEMOGRAFICI

A fine agosto Caldiero registra un saldo demografico positivo rispetto a fine 2021 (+ 57 residenti).

Resta alto il ricambio dei residenti pari a circa il 10% dei caldieresi con 407 <sup>(2021)</sup> nuovi residenti e altri 379 <sup>(2021)</sup> che emigrano fuori Comune.

In cinque anni vi è stato un movimento di quasi quattromila persone tra nuovi residenti (+1.948) ed emigrati (-1.927) vs altri paesi.

### STRANIERI

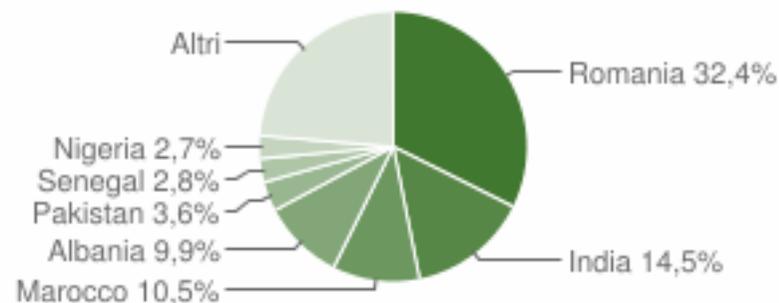


Andamento della popolazione con cittadinanza straniera - 2022

Gli stranieri residenti a Caldiero sono circa un sesto della popolazione (**13,7%**): continua quindi il lieve calo dei residenti stranieri che al 31 dicembre erano **1.096** (-37 residenti). Lo scorso anno erano 1.133, nel 2021 erano 1.150, mentre nel 2016 erano 1.230 pari al 15,2%). Di questi i cittadini comunitari sono più di un terzo (385) mentre gli extra-comunitari sono 711 <sup>(2022)</sup>.

La comunità straniera più numerosa risulta, da anni, costituita dai **355 rumeni** (in calo -21 e pari al 4,4% dei caldieresi) seguiti da **159 indiani** (2 %), da **115 marocchini** (1,4%) e **108 albanesi** (1,4%).

Più di metà degli stranieri <sup>2022</sup> (578) ha un'età compresa tra i 25 e i 50 anni confermandosi come una forza lavoro significativa.



(1) Dati ISTAT del Censimento Generale della Popolazione al 2011

(2) Dati ISTAT, riferiti al 1/1/2023 come da modello ufficiale

(3) Dati Anagrafe del Comune di Caldiero al 30 agosto 2023

## CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

Il balzo dell'inflazione nel 2022, su valori che in Italia non si vedevano dagli anni Ottanta, ha colpito l'economia anzitutto attraverso la riduzione del valore dei redditi percepiti dalle persone: sulla base dei dati ISTAT di contabilità nazionale, la retribuzione media è diminuita. (Centro Studi Confindustria – primavera 2023).

Le condizioni socio economiche della popolazione di Caldiero sono complessivamente medio-buone.

Il livello culturale dei caldieresi è superiore alla media regionale: dieci anni fa, alla data del Censimento 2011, risultava che più di due terzi della popolazione aveva un livello di istruzione superiore alla licenza media.

Laurea	Diploma	Licenza Media	Licenza Elementare	Alfabeti	Analfabeti
486	2248	2148	1404	509	34
6,6%	30,5%	29,1%	19,0%	6,9%	0,5%

## REDDITI

Nel 2021 il reddito medio dichiarato per l'anno 2020 era di **20.615 €**. Prima della pandemia – anno 2018 - il tenore economico dei caldieresi era in costante aumento: il reddito medio IRPEF per dichiarante nel 2019 (ultimo dato disponibile) era di 20.759 €/contrib. mentre nel 2010 era di 17.799 €/contr. con un incremento medio del 17% nel decennio. Sostanzialmente anche con il COVID i redditi sono rimasti invariati ( - 144 € pari ad - 0,7%). Se analizziamo la situazione reddituale notiamo che se un terzo dei caldieresi (1.993) ha un reddito imponibile compreso tra 15 e 26 mila euro un quarto (1.444) ha redditi fino a 10 mila euro ed un altro quarto (1.346) ha redditi superiori ai 26 mila €. Aumentano a 28 (+2) i contribuenti che dichiarano più di 120 mila euro. Caldiero si caratterizza – nel 2020 - come un paese benestante con reddito lordo mensile di 1.700 euro.

dich redditi 2021	reddito zero	fino a 10mila€	10-15 mila€	15-26mila€	26-55mila€	55-75mila€	75-120mila€	superiore a 120mila €	contribuenti
numero	120	1.444	752	1.993	1.346	93	56	28	5.832
%		25,3%	13,2%	34,9%	23,6%	1,6%	1,0%	0,5%	
reddito medio	0 €	4.527 €	12.491 €	20.665 €	33.746 €	64.814 €	89.863 €	148.376 €	20.615 €

Il 74 % dei caldieresi è soggetto a IRPEF. I lavoratori dipendenti (3.814) sono la metà (49%) dei residenti. I redditi da fabbricati sono 2.640.

(dati Dipartimento delle Finanze - statistiche)

## PENSIONI

I titolari di redditi da pensione a Caldiero sono **1.546**. Nel 2021 le pensioni INPS erogate sono state 1.854 per un assegno medio di **1.080,96 €**. Vi è un aumento sia delle prestazioni (+41) sia dell'importo (+42,5 €) rispetto all'anno precedente. L'assegno medio è aumentato in cinque anni di circa 150 €. Alle pensioni INPS vanno aggiunte le altre pensioni tra cui 193 pensioni di ex-dipendenti pubblici.

I pensionati corrispondono sostanzialmente alla popolazione over 65 anni (1.408 persone) a cui vanno aggiunte 56 pensioni di invalidità e 213 assegni di invalidità civile. *(dati INPS – Osservatori statistici- anno 2022)*

## MOBILITA'

Dai dati ufficiali del censimento 2011 (dati prima della "crisi") si rileva che:

- il 43,1% dei residenti con età 0-65 anni si sposta per lavoro/studio fuori comune;
- l'indice di disoccupazione pari al 5,6% rimane inferiore alla media regionale ma risulta in crescita rispetto al 2001 (era il 3,1 %):
- l'incidenza delle famiglie con potenziale disagio economico resta contenuto, pari allo 0,9% (però è raddoppiato rispetto allo 0,4% del 2001);
- vi è un incremento significativo dell'incidenza di adulti (25-64 anni) con diploma/laurea pari al 52,4% (nel 2001 era il 37,5%)

Nel 2021 a Caldiero sono stati riscontrati **12 incidenti stradali** con 15 feriti. Nel 2020 sempre con 12 incidenti i feriti erano 14. *(dati ISTAT)*.

Nel 2018 – dati ACI – erano immatricolati 6.331 veicoli di cui 4.920 autovetture, 704 motocicli, 19 motocarri, 587 autocarri, 49 rimorchi ed un autobus.

Gli autoveicoli sono così suddivisi:

Euro 0	Euro 1	Euro 2	Euro 3	Euro 4	Euro 5	Euro 6
231	66	379	714	1504	1091	913

Va rilevato che a Caldiero ci sono meno auto a livello provinciale e risulta uno degli ultimi comuni per dotazione di auto su mille abitanti ed abbiamo solo **1,6 auto per famiglia!**

## ECONOMIA INSEDIATA

Caldiero si conferma un paese prevalentemente residenziale, con attività economiche concentrate nel settore dei servizi.

Le attività economiche sono, negli ultimi anni, legate al settore terziario che rappresenta metà delle imprese presenti sul territorio comunale a scapito delle tradizionali attività agricole e artigianali. Sono completamente assenti grandi insediamenti industriali e la GDO. Lo sviluppo previsto negli strumenti di programmazione urbanistica è stato indirizzato principalmente alla residenzialità, riservando per le attività commerciali ed artigianali una zona (Z.I.A.C di Caldierino) lungo la strada regionale SR11 di fronte alla ben più sviluppata zona industriale di Colognola ai Colli. In questi anni sono stati realizzati ampliamenti puntuali a complessi artigianali esistenti in contesti urbani.

Le imprese registrate alla CCIAA di Verona nel 2022 sono erano **743** (-8 rispetto all'anno precedente) (quasi un'impresa ogni 10 residenti) di cui 123 agricole (17%: -2 rispetto anno precedente), 68 industriali (9%; -4 anno prec.), 113 nel settore delle costruzioni (15 %; -4 anno prec.), 156 nel commercio (21%), 200 nei servizi alle imprese ed alle persone (27%) e 44 nel settore della ristorazione ed alloggio (6%). Aumentano quindi le attività nel commercio, e nella ristorazione e continuano a calare le aziende agricole.

Di queste imprese, 190 sono artigiane (25%; - 6 anno precedente), 120 sono di titolari stranieri (16%; + 5 anno precedente) e 72 sono "giovanili". La maggior parte delle imprese sono individuali (n. 395: 53%). Continua l'aumento di aziende di titolari stranieri.

A livello turistico l'anno 2022, con **16.702** presenze, si attesta ai numeri pre-Covid, ma in aumento rispetto alle 15.850 dell'anno precedente. Nel 2018 erano 16.621, mentre nel 2020 le presenze erano dimezzate a 9.246 a causa delle limitazioni dovute alla pandemia

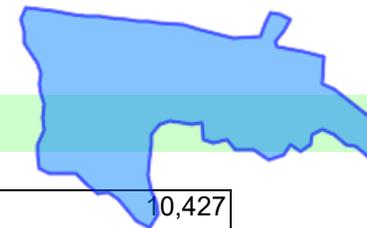
## SERVIZI PUBBLICI

Caldiero è un paese in crescita e questo comporta un incremento dei servizi pubblici presenti nel territorio.

Nel gennaio 2021 è stata aperta la **seconda sede farmaceutica** a Caldierino come previsto dal Decreto Regionale n. 31 del 15/07/2020.

Nel 2018 è stato aperto il Distaccamento zonale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco mentre a partire dal 2020 è stata avviata la procedura per la realizzazione della nuova caserma dei VVF.

# TERRITORIO



<b>Superficie in Km<sup>2</sup></b>		10,427	
<b>RISORSE IDRICHE</b>			
	* Laghi		0
	* Fiumi e torrenti		6
<b>STRADE</b>			
	* Statali	Km.	5,00
	* Provinciali	Km.	5,00
	* Comunali	Km.	31,00
	* Vicinali	Km.	3,00
	* Autostrade	Km.	1,00
<b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>			
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione			
* P.A.T.I. approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Conferenza dei Servizi in data 06.12.2007 ratificato con D.G.R. 4152/2007 e pubblicata sul BURV n. 7 del 22.01.2008
* Variante n. 3 al P.A.T.I.	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Deliberazione Presidente della Provincia n. 81 del 05.08.2021
* Piano degli Interventi n. 12 approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	D.C.C. n.40 del 04.11.2021
<b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b>			
* Industriali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Artigianali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<b>AREA INTERESSATA</b>	<b>AREA DISPONIBILE</b>
<b>P.E.E.P.</b>	mq.	0,00	mq. 0,00
<b>P.I.P.</b>	mq.	0,00	mq. 0,00

# STRUTTURA ORGANIZZATIVA

## DOTAZIONE ORGANICA

La nuova formulazione dell'art. 6 del D. Lgs. 165/2001 e le linee guida per la predisposizione dei fabbisogni di personale delle amministrazioni pubbliche approvate con DPCM del 08.05.2018 hanno superato il concetto di dotazione organica inteso come contenitore rigido da cui partire per la definizione del piano dei fabbisogni di personale.

Ora la dotazione organica è un contenitore finanziario compatibile con i vincoli di legge.

A seguito della pubblicazione del DM 17 marzo 2020 dal 20 aprile 2020 sono entrate in vigore le nuove disposizioni in materia di personale previste dall'art. 33 del DL 30 aprile 2019 n. 34 convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019 n. 165 in virtù delle quali la programmazione di fabbisogno di personale degli enti locali è improntata ad un criterio di sostenibilità finanziaria; il Comune di Caldiero si trova nella fascia degli enti virtuosi ed è quindi in linea teorica legittimato ad incrementare la propria spesa di personale. Avendo però raggiunto il limite alla crescita della spesa previsto nel regime transitorio dall'art. 2 -Tabella 5 del DM non è possibile procedere a nuove assunzioni a tempo indeterminato fino al 31.12.2024 se non in sostituzione di personale cessato.

Nella tabella seguente viene elencato, a titolo indicativo, il personale in servizio alla data di redazione del DUP suddiviso per aree nonché lo sviluppo previsto dalla vigente dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale nr. 63 del 06.06.2023.

La programmazione 2024-2026 sarà adottata con il PIAO di cui al DL 80/2021 dopo l'approvazione del bilancio di previsione nell'ambito delle risorse finanziarie disponibili nonché delle effettive capacità assunzionali.

Area	Profilo Professionale	Personale in servizio		Programmazione 2024	Programmazione 2025	Totale posti dotazione organica
		N. unità a tempo pieno	N. unità a tempo parziale			
FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE	Istruttore Direttivo Amministrativo	2	1	0	1 PT	5*
	Istruttore Direttivo Tecnico	2	0	0	0	2
	<b>TOTALE AREA FUNZIONARI</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>7*</b>
ISTRUTTORI	Istruttore Tecnico	1	2	0	1 trasf. t. pieno	3
	Istruttore Amministrativo	4	4	0	0	8*
	Coordinatore servizi esterni	1	0	0	0	1
	<b>TOTALE AREA ISTRUTTORI</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12*</b>
OPERATORI ESPERTI	Collaboratore Amministrativo	2	0	0	0	1*
	Collaboratore Tecnico	2	0	0	1	3
	Esecutore Amministrativo	0	1	0	0	1
	Esecutore Tecnico	1	0	0	0	1
	<b>TOTALE AREA OPERATORI ESPERTI</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>6*</b>
	<b>Totale</b>	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>25</b>

Oltre al personale descritto nella tabella precedente, il Comune di Caldiero impiega attualmente un segretario comunale a scavalco.

## PERSONALE INCARICATO DELLA RESPONSABILITÀ DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL, del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi nonché del CCNL 22.11.2022 gli incarichi di Posizioni Organizzative conferiti ai sotto elencati Funzionari sono ricondotti alla disciplina di "Elevata Qualificazione" e proseguono fino alla naturale scadenza:

<b>AREA ORGANIZZATIVA</b>	<b>DIPENDENTE</b>
Responsabile Area Amministrativa	dott. Daniele Pattaro
Responsabile Area Economico-Finanziaria-Contabile	dott. Michele Cattazzo
Responsabile Area Lavori Pubblici	Ing. Giuliano Zandonà
Responsabile Area Urbanistica Edilizia Privata	arch. Francesca Strazza

## STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia			ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE															
			Anno 2023		Anno 2024				Anno 2025				Anno 2026							
Asili nido	n.	2	posti n.	58	60				65				70							
Scuole materne	n.	3	posti n.	300	300				300				300							
Scuole elementari	n.	1	posti n.	450	450				450				450							
Scuole medie	n.	1	posti n.	275	275				275				275							
Strutture residenziali per anziani	n.	0	posti n.	30	30				30				30							
Farmacie comunali			n.	0	n.	0			n.	0			n.	0						
Rete fognaria in Km																				
			- bianca	8,00	8,00				8,00				8,00							
			- nera	10,00	10,00				10,00				10,00							
			- mista	22,00	22,00				22,00				22,00							
Esistenza depuratore			Si	X	No			Si	X	No			Si	X	No					
Rete acquedotto in Km			39,00		39,00				39,00				39,00							
Attuazione servizio idrico integrato			Si	X	No			Si	X	No			Si	X	No					
Aree verdi, parchi, giardini			n.	53	n.	53			n.	53			n.	53						
			hq.	90,00	hq.	90,00			hq.	90,00			hq.	90,00						
Punti luce illuminazione pubblica			n.	1550	n.	1.600			n.	1.650			n.	1.650						
Rete gas in Km			39,00		39,00				39,00				39,00							
Raccolta rifiuti in quintali			36.000,00		37.000,00				38.000,00				38.000,00							
- racc. diff.ta			Si	X	No			Si	X	No			Si	X	No					
Esistenza discarica			Si		No	X		Si		No	X		Si		No	X				
Mezzi operativi			n.	9	n.	9			n.	9			n.	9						
Veicoli			n.	2	n.	2			n.	2			n.	2						
Centro elaborazione dati			Si	X	No			Si	X	No			Si	X	No					
Personal computer			n.	30	n.	30			n.	30			n.	30						
Altre strutture (specificare)																				

# PIANO TRIENNALE 2024-2026 PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI

Art. 2, comma 594, L. 244/2007

La vigente normativa (commi da 594 a 599 dell'art. 2 della Legge n. 244/2007) dispone l'adozione di piani triennali volti a razionalizzare l'utilizzo ed a ridurre le spese connesse all'uso di:

- dotazioni strumentali, anche informatiche (telefoni, computer, stampanti, fax, fotocopiatrici);
- autovetture di servizio
- beni immobili ad uso abitativo e di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Ciò nell'ottica di una azione amministrativa ispirata a criteri di efficienza, efficacia ed economicità.

## DOTAZIONI STRUMENTALI, ANCHE INFORMATICHE, CHE CORREDANO LE STAZIONI DI LAVORO NELL'AUTOMAZIONE D'UFFICIO

Per quanto riguarda le dotazioni strumentali informatiche, l'amministrazione comunale di Caldiero persegue l'obiettivo di ridurre le dotazioni al minimo indispensabile condividendole fra più utenti che le possano utilizzare collettivamente (stampanti, fax, scanner, multifunzione, ecc.) senza, per questo, perdere in efficienza ed efficacia.

La dotazione standard dei posti di lavoro è costituita da:

- un personal computer con relativo sistema operativo e con gli applicativi tipici dell'automazione d'ufficio ed il gestionale dell'Ente;
- un telefono fisso collegato alla centrale telefonica per conversazioni interne ed esterne; dal 2021 è in funzione il nuovo centralino virtuale unico che collega in VoIP tutti i comuni aderenti all'Unione di Comuni Verona Est;
- un collegamento ad una o più stampanti multifunzione di rete ed eventualmente una stampante locale per esigenze specifiche.

Nel corso degli anni (a partire dal 2020 a seguito dell'emergenza epidemiologica COVID-19) sono state implementate alcune postazioni mobili per lo smart-working di proprietà comunale da assegnare ai dipendenti che non possono mettere a disposizione il proprio hardware. Tale dotazione è utilizzata anche per esigenze connesse alle funzioni tecniche.

## CRITERI DI GESTIONE DELLE DOTAZIONI INFORMATICHE

Le dotazioni informatiche assegnate alle postazioni di lavoro verranno gestite secondo i seguenti criteri generali:

- il tempo di vita ordinario di un personal computer dovrà essere di almeno 6 anni. Di norma non si procederà alla sostituzione prima di tale termine. La sostituzione prima del termine fissato potrà avvenire solo nel caso di guasto, qualora la valutazione costi/benefici relativa alla riparazione dia esito sfavorevole. Anche dopo tali termini la sostituzione dell'hardware sarà preceduta da una valutazione di convenienza tra sostituzione ed aggiornamento di singole componenti hardware (es. disco fisso da meccanico a ssd, espansione ram);
- nel caso in cui il personal computer non avesse più la capacità di supportare efficacemente l'evoluzione di un applicativo, verrà comunque utilizzato in ambiti dove sono richieste performance inferiori; nel caso non sia utilizzabile nemmeno per performance inferiori, potrà essere oggetto di donazione ad organizzazioni associative o altri soggetti del terzo settore *no profit* che ne faranno richiesta, nel caso di più richieste la Giunta Comunale deciderà a quali soggetti effettuare la donazione;
- l'approvvigionamento del software gestionale, dei relativi aggiornamenti, assistenza sistemica ed operativa e formazione è stato centralizzato all'Unione di Comuni Verona Est ottenendo significative economie di spesa che si prevede saranno mantenute per il prossimo triennio;

- l'individuazione dell'attrezzatura informatica a servizio delle diverse postazioni di lavoro verrà effettuata secondo i principi dell'efficacia operativa e dell'economicità. In particolare si terrà conto:

- a) delle esigenze operative dell'ufficio;
- b) del ciclo di vita del prodotto;
- c) degli oneri accessori connessi (manutenzioni, ricambi, oneri per la gestione, materiali di consumo).

#### CRITERI DI GESTIONE DEI FOTOCOPIATORI E DELLE STAMPANTI

La dematerializzazione dei provvedimenti amministrativi ha comportato una importante riduzione dell'utilizzo delle stampanti.

Gli ulteriori interventi previsti per aumentare l'efficacia e l'economicità sono i seguenti:

- abbandonare gradatamente l'utilizzo delle stampanti locali a favore delle apparecchiature multifunzione fornite a noleggio nell'ambito delle convenzioni Consip valutando offerte ulteriormente migliorative;
- sottoscrivere contratti con un adeguato numero copie incluse e nel contempo monitorare i consumi per limitare al massimo le copie eccedenti, anche attraverso account personali per la produzione di copie a colori;
- monitorare la produzione delle copie colore, anche in relazione all'eventuale costo per la stampa delle stesse in tipografia.

#### CRITERI DI GESTIONE DEI TELEFAX

In via generale l'utilizzo del fax è stato sostituito con l'utilizzo della PEC e della posta elettronica. Tale prescrizione è obbligatoria nelle comunicazioni verso le Pubbliche Amministrazioni.

#### CRITERI DI UTILIZZO DELLA CARTA

Nelle procedure di stampa dovrà sempre essere utilizzata, ove possibile, funzioni di stampa fronte/retro e per stampe di bozze ad uso interno recuperare carta da buttare stampando sulla facciata bianca.

Dovrà essere limitata al massimo la stampa di e-mail, PEC e atti amministrativi dematerializzati e altri documenti elettronici.

Le comunicazioni interne tra uffici dovranno essere inviate tramite posta elettronica a tutti i dipendenti che sono in possesso di una casella personale, inviando la comunicazione cartacea solo ai dipendenti sprovvisti.

Ogni ufficio dovrà monitorare il consumo della propria carta adottando le misure di cui sopra al fine della riduzione del consumo.

#### SPESE TELEFONICHE

Le spese telefoniche erano già molto contenute, anche grazie ad un sistema di controllo centralizzato delle chiamate. Nel corso del 2019 sono stati sottoscritti contratti Consip/MEPA con pacchetti di traffico flat adeguati alle esigenze di ogni struttura. Dal 2021 le spese telefoniche del municipio sono incorporate nel contratto di connettività offerto dall'Unione di Comuni Verona Est ai comuni associati.

#### GESTIONE AUTOVETTURE, MOTOCICLI, MOTOCICLETTE E ALTRI VEICOLI.

Non vi sono automezzi di rappresentanza e destinati esclusivamente o principalmente all'utilizzo da parte dei membri degli organi istituzionali.

L'ente dispone di due autovetture i cui già esigui costi di gestione non sono comprimibili. I mezzi sono dotati di un registro riassuntivo di ogni utilizzo, con annotazione dell'utilizzatore, della durata dell'utilizzo, della destinazione e della motivazione dell'utilizzo.

Gli altri veicoli operativi sono utilizzati dal personale esterno. La fornitura di carburante avverrà presso la stazione di servizio convenzionata, affidataria della fornitura tramite convenzione Consip.

## RAZIONALIZZAZIONE SPESE PER ENERGIA

Il Comune di Caldiero ha messo in atto negli ultimi anni importanti interventi di efficientamento energetico dei principali edifici comunali nonché dell'impianto di pubblica illuminazione, in particolare attraverso finanziamento regionale sono stati efficientati la sede municipale, la scuola media e la scuola elementare e sono in corso i lavori di efficientamento degli spogliatoi dei campi da calcio. È inoltre in corso d'opera l'installazione di pannelli fotovoltaici in diversi edifici comunali.

Con deliberazione nr. 100 del 11.10.2022 la Giunta Comunale ha approvato un piano di razionalizzazione e contenimento del fabbisogno energetico degli edifici comunali e ha impartito direttive agli uffici per monitorare i consumi su tutti gli edifici. Dal 2024 è intenzione dell'amministrazione affidare un incarico di gestione attiva dell'energia con telecontrollo degli impianti di riscaldamento dei principali edifici comunali.

ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
<b>Consorzi</b>	nr.	2	2	2	2
<b>Aziende</b>	nr.	1	1	1	1
<b>Istituzioni</b>	nr.	0	0	0	0
<b>Società di capitali</b>	nr.	1	1	1	1
<b>Concessioni</b>	nr.	3	3	3	2
<b>Unione di comuni</b>	nr.	1	1	1	1
<b>Altro</b>	nr.	2	2	2	2

OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI GESTIONALI DELL'ENTE

**Gli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica del Comune di Caldiero, sono i seguenti:**

Denominazione	Tipologia Partecipazione	Quota Partecipazione
Azienda speciale Terme di Giunone	Azienda Speciale	100,00%
Consiglio di Bacino Veronese (ex AATO servizio idrico)	Ambito di bacino idrico	0,820%
Consorzio di Bacino Verona Due del Quadrilatero*	Consorzio	1,852%
Consorzio Energia Veneto	Consorzio	0,090%
Acque Veronesi s.c.a.r.l.	Soc. consortile a Responsabilità Limitata	0,40%
Viveracqua scarl	Soc. consortile a Responsabilità Limitata	0,0696%
Consiglio di Bacino Verona Nord	Ambito di bacino rifiuti	1,822%

**Azienda speciale Terme di Giunone:**

Ha sede a Caldiero. Si occupa della gestione e dello sviluppo, in sinergia con il comune, del parco termale "Terme di Giunone".

**Consiglio di Bacino Veronese (ex AATO servizio idrico):**

Ha sede a Verona. Ente a partecipazione obbligatorio. Si occupa di governare il servizio idrico integrato. Ha individuato il soggetto gestore.

**Consorzio di Bacino Verona Due del Quadrilatero:**

Ha sede a Villafranca di Verona. Il Consorzio di Bacino Verona Due del Quadrilatero, costituito nel 1997 da otto Comuni del territorio occidentale della provincia di Verona, ai sensi dell'art. 11 delle norme generali del Piano Regionale di smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani, approvato con provvedimento del Consiglio Regionale del 28 ottobre 1988 n°785, ha progressivamente ampliato la propria competenza territoriale. Ad oggi, lo stesso aggrega ben 46 Amministrazioni Comunali, per una popolazione complessiva che supera i 352.000 abitanti.

I comuni che aderiscono all'Ente di Bacino Vr2 sono:

Badia Calavena, Bardolino, Brentino Belluno, Brenzone, Bussolengo, Buttapietra, Caldiero, Caprino Veronese, Castel D'Azzano, Castelnuovo del Garda, Cavaion Veronese, Cazzano di Tramigna, Colognola ai Colli, Costermano, Dolcè, Ferrara di Monte Baldo, Fumane, Garda, Illasi, Lavagno, Lazise, Malcesine, Marano, Montecchia di Crosara, Monteforte d'Alpone, Mozzecane, Negrar, Pastrengo, Pescantina, Peschiera del Garda, Povegliano Veronese, Roncà, Rivoli Veronese, San Giovanni Ilarione, San Martino Buon Albergo, San Pietro in Cariano, San Zeno di Montagna, Sant'Ambrogio di Valpolicella, Sant'Anna D'Alfaedo, Soave, Sona, Torri del Benaco, Tregnago, Valeggio sul Mincio, Vestenanova, Villafranca di Verona.

È individuato come Ente Responsabile di Bacino, ai sensi della delibera di Giunta Regionale n. 1752 del 25 maggio 1999, e come Ambito provvisorio secondo le prescrizioni della legge regionale 21 gennaio 2000 n. 3. L'esperienza del Consorzio di Bacino VR2 si presenta come una delle più avanzate nell'intero panorama regionale. Dall'anno 1999 l'Ente di Bacino ha dato avvio a diverse iniziative finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata previsti dalla normativa nazionale coinvolgendo collettività di analoghe dimensioni territoriali. Nel corso del 2011, la percentuale di raccolta differenziata d'ambito si attesta sul 65%, rispettando pienamente le indicazioni previste dalla normativa vigente.

**Consiglio di Bacino Verona Nord:**

In data 03.12.2015 con atto rep. n. 28-46 è stato costituito, così come previsto dalla L.R. n. 52/2012, il Consiglio di Bacino Verona Nord con la funzione principale di organizzare e controllare il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani per i comuni aderenti al bacino.

Appartengono al Consiglio di Bacino Verona Nord sono 58 Comuni della Provincia di Verona per quasi 418.000 abitanti (residenti) e oltre 235.000 utenti servite, tra domestiche (famiglie) e non-domestiche (attività commerciali).

Abbiamo specificato residenti perché va considerata la forte vocazione turistica del territorio di questo Consiglio di Bacino, che conta quasi 13,2 milioni di presenze annue, concentrate soprattutto nei comuni del Lago di Garda. Questo corrisponde ad una popolazione equivalente aggiuntiva pari a circa 36.000 abitanti (stima su base annua) con un incremento medio pari al 9% dei residenti.

**Consorzio Energia Veneto:**

Il Consorzio CEV è un Consorzio di diritto privato con attività esterna ai sensi dell'art. 2602 del Codice Civile, a totale partecipazione pubblica, specializzato nel fornire soluzioni innovative per le attività delle Pubbliche Amministrazioni che vogliono attuare modelli di gestione improntati all'efficienza e al risparmio.

Costituito nel 2002 per accorpate i fabbisogni degli associati in ambito energetico e garantire la riduzione dei costi di approvvigionamento, oggi il CEV è il punto di riferimento per un migliaio di consorziati distribuiti sull'intero territorio nazionale.

Negli anni sono stati realizzati importanti progetti che hanno consentito ai Soci CEV di conseguire risparmi attraverso l'autoproduzione del proprio fabbisogno energetico e l'efficientamento di impianti e strutture, ottenendo nel 2015 anche un importante finanziamento dal Fondo europeo E.L.E.N.A. a favore dei Comuni aderenti al Progetto "MEL" per la riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione.

Il Consorzio CEV, sulla base della propria organizzazione interna, delle competenze e della formazione del personale della stazione appaltante, nonché delle gare svolte nell'ultimo quinquennio e della regolare trasmissione dei relativi dati all'autorità competente, ha ottenuto dall'ANAC il livello più alto di qualificazione (L1 e SF1), necessaria, ai sensi del combinato disposto dell'art. 62, comma 1, e dell'art. 2, comma 1, dell'All. II.4 del d.lgs. n. 36/2023, per gli affidamenti di lavori di importo superiore a 500 mila euro e di servizi e forniture d'importo superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti. Il CEV è, pertanto, regolarmente inserito nell'elenco delle Stazioni Appaltanti qualificate ed è, inoltre, disponibile ad operare per conto di terzi e dispone dei requisiti per appalti di partenariato pubblico privato.

Grazie all'attività svolta dal 2002 ad oggi a supporto dei Comuni Soci, la Commissione Europea ha riconosciuto al CEV il ruolo di "Sostenitore" della campagna "Patto dei Sindaci" e, dal 2017, anche il ruolo di "Sostenitore" del nuovo "Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia"..

### **Acque Veronesi s.c.a.r.l.:**

È una società consortile che gestisce il servizio idrico integrato. Regola tutte le attività della società attraverso un processo di miglioramento continuo e di valore, in virtù della sua natura di azienda pubblica al servizio dei cittadini e del territorio in cui opera.

#### **Mission**

Custodisce e difende la risorsa idrica per la salvaguardia ambientale e uso efficiente delle risorse. Intende perseguire un equo rapporto tra tariffe applicabili e la qualità del servizio, programmando e realizzando gli investimenti e gli interventi necessari all'innovazione e ad un miglioramento continuo del servizio erogato. Nel suo ruolo di gestore ha la responsabilità di mantenere in condizioni di efficienza tutte le infrastrutture e le canalizzazioni esistenti di acqua, fognatura e depurazione per la gestione razionale di questa preziosa risorsa.

### **Viveracqua s.c.a.r.l.:**

Ha sede a Verona ed è partecipata indirettamente per il tramite di Acque Veronesi.

Viveracqua è un progetto stabile di collaborazione e integrazione tra i gestori del servizio idrico integrato con sede in Veneto. Un consorzio che raggruppa 12 aziende idriche pubbliche, unite per mettere a disposizione dei cittadini e dei territori il valore aggiunto ottenuto grazie alle maggiori dimensioni e all'aumento della capacità competitiva. Un lavoro quotidiano di sinergia, che ha l'obiettivo di incrementare l'efficienza dei servizi resi ai cittadini, ridurre i costi legati alla gestione della risorsa idrica mantenendo alti gli standard di qualità, promuovere la ricerca e la crescita di soluzioni innovative, sviluppare partnership di livello nazionale e internazionale, realizzare economie di scala e di scopo, portare nuove risorse e opportunità ai territori serviti. Le consorziate in Viveracqua sono tutte aziende a totale proprietà pubblica, non quotate in borsa, titolari di affidamenti in house da parte degli enti locali, con bilanci in attivo e una gestione industriale del servizio. Si caratterizzano per le dimensioni medio-piccole, che garantiscono la vicinanza ai territori.

Il Comune di Caldiero inoltre ha il potere di nomina di alcuni rappresentanti nei cda della **Fondazione Opera Pia da Prato** e della **Fondazione Don Gaetano Provoli**.

Il Comune di Caldiero fa anche parte **dell'Unione di Comuni Verona Est**.

Ne fanno parte i comuni di Belfiore, Caldiero, Colognola ai Colli, Illasi e Mezzane di Sotto.

L'Unione si occupa, per i comuni associati, delle seguenti funzioni/servizi:

- Polizia Locale
- Servizi Sociali
- Trasporto Scolastico
- Informagiovani
- Nucleo di Valutazione
- Notificazione degli Atti
- Custodia e mantenimento cani randagi
- Sistema informatico e sistema informativo territoriale
- Nucleo di Valutazione/OIV
- Protezione Civile
- Idoneità alloggiative
- Sportello Unico Attività Produttive
- Centrale Unica di Committenza

## SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019
Acque Veronesi Scarl	www.acqueveronesi.it	0,400	Servizio Idrico Integrato		0,00	437.838,00	2.102.737,00	2.434.032,00

## SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE

Servizio	Concessionario	Durata
Canone unico patrimoniale (ex Affissioni, pubblicità e TOSAP)	In corso di affidamento gara Centrale Unica di Committenza	Dal 01/01/2023 al 31/12/2027 + eventuale rinnovo
Riscossione coattiva tributi locali ed entrate patrimoniali	In corso di affidamento gara Centrale Unica di Committenza	Dal 01/01/2023 al 31/12/2027 + eventuale rinnovo
Illuminazione Votiva	O.L.V. s.r.l.	01/01/2021-31/12/2030
Gestione rete distribuzione Gas Metano	Gigas Rete (ex Gritti Gas)	Fino all'affidamento

## ACCORDI DI PROGRAMMA

NON SONO PREVISTI ACCORDI DI PROGRAMMA NEL TRIENNIO 2024-2026.

## PATTI TERRITORIALI

NON SONO PREVISTI PATTI TERRITORIALI NEL TRIENNIO 2024-2026.

## **FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA**

### **FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO**

#### **Riferimenti normativi**

Legge 448/1999, Legge 431/1998, Legge 62/2000.

#### **Funzioni o servizi**

Le funzioni e i servizi di cui ai seguenti riferimenti normativi: L.448/1999: Erogazione contributi per i libri di testo; L.431/1998: Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione; L.62/2000: Erogazione contributi per borse di studio: tutti sono stati interamente demandati all'Unione dei Comuni VR EST a partire dal 01/04/2003.

#### **Trasferimenti di mezzi finanziari**

L'Unione dei Comuni VR EST provvede ad esercitare le funzioni e i servizi di cui sopra beneficiando dei trasferimenti che a tale scopo vengono annualmente trasferiti dallo Stato e dei contributi correnti versati dai Comuni aderenti sulla base delle richieste fatte ogni anno dalla Giunta dell'Unione.

#### **Unità di personale trasferito**

Nel 2003, con l'istituzione dell'Unione di Comuni Verona Est, il Comune di Caldiero ha trasferito proprio personale al nuovo ente sovra comunale.

### **FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE**

#### **Riferimenti normativi**

Legge regionale 28/91

#### **Funzioni o servizi**

Si tratta di trasferimenti per funzioni legate all'assistenza domiciliare di persone invalide.

#### **Trasferimenti di mezzi finanziari**

Anche per questo tipo di funzioni delegate dalla Regione valgono le stesse considerazioni fatte per le funzioni delegate dallo Stato.

#### **Unità di personale trasferito**

Anche per questo tipo di funzioni delegate dalla Regione valgono le stesse considerazioni fatte per le funzioni delegate dallo Stato.

### **VALUTAZIONE IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA LE FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE**

In questi ultimi anni gli Enti Locali sono chiamati a sostenere maggiori interventi e conseguentemente maggiori oneri nel campo dell'assistenza sociale, senza che vi sia da parte dell'Amministrazione centrale e della Regione un aumento conseguente dei trasferimenti. Pertanto le risorse attribuite devono essere abbondantemente integrate dai fondi propri dell'Ente che gestisce su delega la funzione trasferita. Anche da quando tali funzioni sono state interamente demandate all'Unione "Verona Est" i comuni partecipanti devono versare annualmente un contributo per consentire la puntuale ed efficiente erogazione di tutti i servizi socio-assistenziali delegati.

## IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU). È un programma di portata straordinaria, che prevede investimenti e riforme su più fronti.

L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto, dei due principali strumenti del NGEU: il Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (RRF) e il Pacchetto di Assistenza alla Ripresa per la Coesione e i Territori d'Europa (REACT-EU). Il dispositivo RRF richiede agli Stati membri di presentare un pacchetto di investimenti e riforme: il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Nell'aprile 2021 l'Italia ha presentato alla Commissione Europea il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), con l'intento di intervenire sui danni economici e sociali provocati dalla crisi pandemica, affrontare le debolezze strutturali dell'economia italiana e stimolare la transizione ecologica e digitale.

Per garantire una più semplice ed ampia consultazione sullo stato di avanzamento delle misure e dei progetti è stato attivato il portale dedicato 'Italiadomani.gov.it'. Il monitoraggio e la rendicontazione del Piano sono affidati al Servizio centrale per il PNRR, istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) quale punto di contatto nazionale con la Commissione Europea, ai fini dell'attuazione del Piano.

Competenze specifiche nell'attuazione del PNRR sono attribuite alle Amministrazioni centrali titolari di interventi specifici e al Servizio centrale per il PNRR. Presso il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato è stata inoltre costituita un'Unità di Audit chiamata a svolgere attività di verifica in base agli standard nazionali di controllo.

Alla realizzazione operativa degli interventi previsti dal PNRR provvedono i singoli soggetti attuatori: le Amministrazioni centrali, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano e gli Enti Locali, sulla base delle specifiche competenze istituzionali o della diversa titolarità degli interventi definita nel Piano. È stato predisposto il decreto del MEF (DM 6/8/2021) che avvia l'attuazione finanziaria del PNRR ripartendo le risorse tra le amministrazioni.

Tutte le amministrazioni sono responsabili della 'tempestiva, efficace e corretta attuazione degli interventi' per realizzare traguardi e obiettivi indispensabili per ottenere le tranche semestrali dei fondi europei. Ai fini del monitoraggio degli interventi, è stato inoltre emanato il decreto del Presidente del Consiglio che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione di dati necessari a seguire l'avanzamento e il raggiungimento di target e milestones. Tali dati devono essere rilevati dalle amministrazioni e inviati al nuovo Servizio centrale per il PNRR costituito presso il MEF.

Il Piano si articola in 6 Missioni, ovvero aree tematiche principali su cui intervenire, individuate in piena coerenza con i 6 pilastri del Next Generation EU. Le Missioni si articolano in Componenti, aree di intervento che affrontano sfide specifiche, composte a loro volta da Investimenti e Riforme.

- Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
- Rivoluzione verde e transizione ecologica
- Infrastrutture per una mobilità sostenibile
- Istruzione e ricerca
- Inclusione e coesione
- Salute

Anche il Comune di Caldiero è impegnato a sviluppare una attività funzionale a poter beneficiare dei possibili finanziamenti messi a disposizione per sostenere la crescita e lo sviluppo dei territori. Inoltre alcuni finanziamenti erariali già previsti dalla precedente normativa sono confluiti nel PNRR in quanto lo stato ha stabilito di utilizzare tali risorse per finanziarli.

Si riportano di seguito gli interventi finanziati con fondi PNRR nonché quelli previsti in attesa di finanziamento con il cronoprogramma aggiornato alla data del 30/06/2023:

Sezione prorompilata DSPE			Finanziamento progetto			Programmazione (Dati Preventivo Spesa)				Cronoprogramma				
NOME TEMATICA	CODICE CUP	DESCRIZIONE AGGREGATA	Costo Totale Progetto	Importo finanziato PNRR	Importo finanziato PNC	Stanziamen ti 2023	Stanziamen ti 2024	Stanziamen ti 2025	Stanziamen ti esercizi successivi	Ultima fase procedurale scaduta al 30/06/2023	Nota fase procedurale	Data fine prevista	Data fine effettiva	Sono stati rispettati i termini previsti?
MIC1: Digitalizzazione , innovazione e sicurezza nella PA - II.2:Abilitazione al cloud per le PA locali	G11C23000030006	MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE*TERRITORIO COMUNALE*N 14 SERVIZI DA MIGRARE	121.992,00	121.992,00	0,00	121.992,00				Altro (specificare in nota)	Attività avviata dopo il 1 febbraio 2020 con risorse proprie	31/12/2023		
MIC1: Digitalizzazione , innovazione e sicurezza nella PA - II.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	G11F22001770006	ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE*TERRITORIO NAZIONALE*ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE	14.000,00	14.000,00	0,00	14.000,00				PROGETTAZIONE PRELIMINARE		31/12/2023		
MIC1: Digitalizzazione , innovazione e sicurezza nella PA - II.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	G11F22001780006	APPLICAZIONE APP IO*TERRITORIO NAZIONALE*ATTIVAZIONE SERVIZI	10.976,00	10.976,00	0,00	10.976,00				STIPULA CONTRATTO		31/12/2023		
MIC1: Digitalizzazione , innovazione e sicurezza nella PA - II.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	G11F22003440006	MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE*PIAZZA MARCOLUNGO*MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE	155.234,00	155.234,00	0,00	155.234,00				STIPULA CONTRATTO		31/12/2023		

M1C1 Investimento 1.3 "dati e interoperabilità	G51F22007390006	PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND)*TERRITORIO NAZIONALE*EROGAZIONE DI N.2 API	20.344,00	20.344,00	0,00	20.344,00					PROGETTAZIONE PRELIMINARE	31/12/2023			
M2C3: Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici - II.1.Costruzione di nuove scuole mediante la sostituzione di edifici	G11B22000260006	AMPLIAMENTO EDIFICIO SCOLASTICO ADIBITO A SCUOLA DELL'INFANZIA SITO IN LOCALITA' STRA' DI CALDIERO PER LA REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SEZIONE DEL NIDO INTEGRATO*VIA IV NOVEMBRE*DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI UN NUOVO EDIFICIO PUBBLICO ADIBITO AD USO SCOLASTICO	425.000,00	369.600,00		425.000,00					AGGIUDICAZIONE	31/12/2023			
M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2:Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G13D2000020006	ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PRESENTI IN VIA DON MINZONI, NEL TRATTO RICOMPRESO TRA VIA MARCONI/VIALE DELLA STAZIONE E LA S.R. 11.*VIA DON MINZONI*ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PRESENTI IN VIA DON MINZONI, NEL TRATTO RICOMPRESO TRA VIA MARCONI/VIALE DELLA STAZIONE E LA S.R. 11.	140.000,00	73.840,06	0,00						Altro (specificare in nota)	ULTIMATA CON CONTRIBUTO REGIONALE FONDI PROPRI, SUCCESSIVAME NTE FINANZIATA DA PNRR	ULTIMATA	ULTIMATA	Si
M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2:Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G14H20001120004	SISTEMAZIONE IDRAULICA ZIAC*ZIAC*SISTEMAZIONE IDRAULICA ZIAC	200.000,00	140.000,00	0,00						Altro (specificare in nota)	ULTIMATA CON CONTRIBUTO REGIONALE FONDI PROPRI, SUCCESSIVAME NTE FINANZIATA DA PNRR	ULTIMATA	ULTIMATA	Si

M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G15F21000720005	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA TRATTO VIA PONTE ROTTO VIA ROSA NELLA ZONA RESTROSTANTE GLI SPOGLIATOI DELLO STADIO COMUNALE*VIA PONTEROTTO*REALIZZAZIONE SISTEMA DI RACCOLTA ACQUE PIOVANE	125.500,00	70.000,00	0,00				Altro (specificare in nota)	CRE	ULTIMATA	ULTIMATA	Si
M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G16B20005170005	ADEGUAMENTO EDIFICIO SCOLASTICO ADIBITO A SCUOLA DELL'INFANZIA SITO IN LOCALITÀ STRÀ DI CALDIERO*VIA IV NOVEMBRE 7*ADEGUAMENTO EDIFICIO SCOLASTICO ADIBITO A SCUOLA DELL'INFANZIA SITO IN LOCALITÀ STRÀ DI CALDIERO	260.000,00	70.000,00	0,00				Altro (specificare in nota)	CRE	ULTIMATA	ULTIMATA	Si
M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G17H20000630006	AMMODERNAMENTO DELLA STRUTTURA VIARIA DI VIA ROMA E DI VIA DON MINZONI FINO ALL'INCROCIO CON VIA MARCONI/VIALE DELLA STAZIONE-STRALCIO 2 VIA ROMA □*VIA ROMA*AMMODERNAMENTO DELLA STRUTTURA VIARIA DI VIA ROMA E DI VIA DON MINZONI FINO ALL'INCROCIO CON VIA MARCONI/VIALE DELLA STAZIONE-STRALCIO 2 VIA ROMA □	463.100,00	463.100,00	0,00	458.247,18			ESECUZIONE		31/12/2023		Si
M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G19J21003080005	INTERVENTO DI SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA CON EFFICIENZA ENERGETICA SULL'EDIFICIO SCOLASTICO PUBBLICO "MARIA BAMBINA"*VIA VILLA TREZZA 24*INTERVENTO DI SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA CON EFFICIENZA ENERGETICA SULL'EDIFICIO SCOLASTICO PUBBLICO "MARIA BAMBINA"	110.000,00	70.000,00	0,00				Altro (specificare in nota)	CRE	ULTIMATA	ULTIMATA	Si

M4C1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - II.1:Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	G15E22000260006	EDIFICIO SCOLASTICO ADIBITO A SCUOLA DELL'INFANZIA SITO IN LOCALITA' CALDIERINO DI CALDIERO PER LA REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SEZIONE DEL NIDO INTEGRATO*VIA VILLA TREZZA 24*EDIFICIO SCOLASTICO ADIBITO A SCUOLA DELL'INFANZIA SITO IN LOCALITA' CALDIERINO DI CALDIERO PER LA REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SEZIONE DEL NIDO INTEGRATO	421.268,00	388.181,00	0,00	421.268,00					AGGIUDICAZIONE	31/12/2023			
M5C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore - I2.1:Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale	G17H22001570001	COMPLETAMENTO DI PIAZZA VITTORIO VENETO E PIAZZA MATTEOTTI NEL COMUNE DI CALDIERO*PIAZZA VITTORIO VENETO MATTEOTTI*COMPLETAMENTO DI PIAZZA VITTORIO VENETO E PIAZZA MATTEOTTI NEL COMUNE DI CALDIERO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Altro (specificare in nota)	ISTANZA	NON FINANZIATA	NON FINANZIATA	Si
M5C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore - I2.1:Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale	G19D22000080001	RESTAURO ROCCA DI CALDIERO - VILLA OTTAGONALE "LA ROCCA"*MONTE ROCCA*RESTAURO ROCCA DI CALDIERO - VILLA OTTAGONALE "LA ROCCA"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Altro (specificare in nota)	ISTANZA	NON FINANZIATA	NON FINANZIATA	Si

M5C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore - I2.1:Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale	G19J21013670002	MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DEL COMUNE DI CALDIERO*VIA DON MINZONI*MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DEL COMUNE DI CALDIERO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Altro (specificare in nota)	NON FINANZIATA	NON FINANZIATA	NON FINANZIATA	Si
M5C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore - I2.1:Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale	G57H22001040001	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE URBANA DEL CENTRO STORICO DEL COMUNE DI ILLASI □ PIAZZE CENTRALI E VIABILITÀ LIMITROFE*VIA A. POMPEI, PIAZZA DELLA LIBERTÀ, PIAZZA POLONIA, PIAZZA BALDO SPREA*INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE URBANA DEL CENTRO STORICO DEL COMUNE DI ILLASI □ PIAZZE CENTRALI E VIABILITÀ LIMITROFE	0,00	0,00	0,00					Altro (specificare in nota)	ISTANZA	NON FINANZIATA	NON FINANZIATA	Si
M5C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore - I2.1:Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale	G97H22001140001	PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE DELLA PIAZZA DELLA REPUBBLICA*PIAZZA DELLA REPUBBLICA*PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE DELLA PIAZZA DELLA REPUBBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Altro (specificare in nota)	ISTANZA	NON FINANZIATA	NON FINANZIATA	Si
M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2:Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G14D2000060001	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALESTRA VIA ALBERONE	35.000,00	35.000,00	0,00					Completamento attività		ULTIMATA	ULTIMATA	Si

M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G17H22001560001	ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' COMUNALE, RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE IN VIA SANDRO PERTINI E VIALE DEL LAVORO	35.000,00	35.000,00	0,00					Completamento attività		ULTIMATA	ULTIMATA	Si
--	-----------------	--	-----------	-----------	------	--	--	--	--	------------------------	--	----------	----------	----

# INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA IN AMBITO DI LAVORI PUBBLICI

## ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI ED IN CORSO DI REALIZZAZIONE

DESCRIZIONE OPERA	ERA APPROVAZIONE PROGETTA	CAPITOLO	ESERCIZIO BILANCIO	FONTE DI FINANZIAMENTO	TOTALE QUADRO ECONOMICO	ESIGIBILITA' (scadenza obbligazione) ANNI PRECED.	ESIGIBILITA' (scadenza obbligazione) 2023	ESIGIBILITA' (scadenza obbligazione) 2024
Sistemazione piazza Vittorio Veneto	DGC 53/2022	1177	2020-21-23	Avanzo di amministrazione	420.000,00	125.205,98	294.794,02	
Via Roma Lotto 2 CUP G17H20003050006	DGC 52/2020	1179-3	2022	contributo regionale cap. 390	421.000,00	181.418,06	20.661,94	
		1179-4	2022	Mutuo Cassa DDPP		156.766,41	62.153,59	
Via Roma Lotto 2 CUP G17H20000630006	DGC 31/2022	1180	2022	Contributo Erariale cap 384	463.100,00	4.852,82	458.247,18	
Efficientamento energetico campi da calcio	DGC 25/2022	1171-3	2022	contributo regionale	565.000,00	4.392,00	490.535,10	
		1171-5	2022	Proventi permessi costruire		7.702,98	62.369,92	
RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE VIA PRESA	DGC 36/2022	1205-1	2023	ACCORDO PUBBLICO PRIVATO	153.390,60		153.390,60	
RIQUALIFICAZIONE AREA LOC. BAMBARE	DGC 64/2022	1205-2	2023	ACCORDO PUBBLICO PRIVATO	164.956,20		164.956,20	
RAFFORZAMENTO LOCALE SCUOLA EDERLE	DGC 78/2022	1106	2022	FONDI REGIONALI DGR 1273/2021	500.000,00	6.167,75	493.832,25	
AMPLIAMENTO ASILO NIDO STRA'	DGC 43/2023	381	1101-3	FONDI STATALI PNRR	425.000,00		369.600,00	
			1101-4	Avanzo di amministrazione			55.400,00	
NUOVO ASILO NIDO CALDIERINO	DGC 42/2023		1102-1	Avanzo di amministrazione	421.266,84		33.086,74	
		381-1	1102	FONDI STATALI PNRR			388.180,10	

Gli importi sopra esposti potranno essere modificati con la delibera di riaccertamento ordinario dei residui in relazione all'andamento dell'esigibilità della spesa prevista nel cronoprogramma.



## ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE INSERITE NEL PROGRAMMA TRIENNALE 2024-2026

Vengono indicate di seguito le opere pubbliche inserite nel programma triennale ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e del relativo allegato I5. Si precisa che non sono previsti nel triennio nuovi interventi di importo superiore ad € 150.000,00. Tutti gli interventi inseriti sono relativi a progettazioni elaborate coerentemente con le linee programmatiche di mandato che sono in attesa di finanziamento. L'indicazione le programma triennale dei lavori pubblici e nel documento unico di programmazione è pertanto solo descrittiva senza alcun riscontro contabile.

NR. ORDINE	LINEA PROGR.	DESCRIZIONE OPERA	FONTE DI FINANZIAMENTO	TOTALE QUADRO ECONOMICO
1	225	AMPLIAMENTO CIMITERO DI CALDIERO	FONDI PROPRI DA STANZIARE	300.000,00
2	164	MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI	DOMANDA L. 145/2018	1.800.000,00
3	164	MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI	DOMANDA L. 145/2018	1.500.000,00
4	63	MESSA IN SICUREZZA EDIFICIO ASSOCIAZIONI	DOMANDA L. 145/2018	300.000,00
5	Q	REALIZZAZIONE NUOVA PALESTRA SCOLASTICA	GSE + FONDI PROPRI+REGIONE	3.190.000,00
6	166	COMPLETAMENTO PIAZZE METTEOTTI E V. VENETO	RIGENERAZIONE URBANA PNRR	1.200.000,00
7		RIQUALIFICAZIONE PIAZZA REPUBBLICA BELFIORE	RIGENERAZIONE URBANA PNRR	1.500.000,00
8		RIQUALIFICAZIONE CENTRO STORICO ILLASI	RIGENERAZIONE URBANA PNRR	1.500.000,00
9	64	RESTAURO ROCCA VILLA OTTAGONALE	RIGENERAZIONE URBANA PNRR	800.000,00
10	169	MESSA IN SICUREZZA STRADE E MARCIAPIEDI (MARCIAPIEDI VIA CONTI DA PRATO)	L. R. 39/91	300.000,00
11	226	RISTRUTTURAZIONE EX SCUOLA DI CALDIERINO	DOMANDA CONTRIBUTO COMUNITA' ENERGETICA	400.000,00

12	223	RISTRUTTURAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ALLOGGI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (VIA DON MINZONI)	RICHIESTA CONTRIBUTO REGIONALE	1.450.000,00
13	149	REALIZZAZIONE TETTI FOTOVOLTAICI SUI FABBRICATI COMUNALI	FONDI GSE	500.000,00
14	84	MESSA IN SICUREZZA ACCESSO CITTADELLA DELLO SPORT E TERME	DOMANDA CONTRIBUTO REGIONALE	1.000.000,00
15	97	PISCINA COPERTA C/O PARCO TERME DI GIUNONE	CONTRIBUTO REGIONALE + MUTUO ASS. NUOVO MUTUO	5.500.000,00
16	154	PISTA CICLO-PEDONALE TERME-STAZIONE (tratto tra via don Minzoni e ponte via delle Terme)	FONDI CICLOTURISMO	500.000,00
17	166	SISTEMAZIONE PIAZZA VITTORIO VENETO - II stralcio	FONDI PROPRI DA STANZIARE	400.000,00
18	41	RISTRUTTURAZIONE MAGAZZINO STAZIONE PER CASA DELLA MUSICA	RICHIESTA CONTRIBUTO REGIONALE	400.000,00
19	227	REALIZZAZIONE CASE POPOLARI LOTT: BAMBARE	RICHIESTA CONTRIBUTO REGIONALE	1.500.000,00

## Fonti di finanziamento

### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	3.710.340,47	3.926.064,50	3.840.337,00	3.811.000,00	3.834.500,00	3.855.000,00	- 0,763
Contributi e trasferimenti correnti	316.120,63	361.792,39	577.603,00	245.540,00	246.540,00	247.540,00	- 57,489
Extratributarie	602.762,18	683.839,32	669.764,00	665.550,00	668.550,00	671.550,00	- 0,629
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>4.629.223,28</b>	<b>4.971.696,21</b>	<b>5.087.704,00</b>	<b>4.722.090,00</b>	<b>4.749.590,00</b>	<b>4.774.090,00</b>	<b>- 7,186</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	292.995,65	285.670,31	225.892,08	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>4.922.218,93</b>	<b>5.257.366,52</b>	<b>5.313.596,08</b>	<b>4.722.090,00</b>	<b>4.749.590,00</b>	<b>4.774.090,00</b>	<b>- 11,131</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.475.633,49	1.110.973,18	3.021.711,99	417.000,00	122.000,00	122.000,00	- 86,199
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	700.000,00	218.920,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	1.143.012,67	1.503.454,64	1.017.894,29	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>3.318.646,16</b>	<b>2.833.347,82</b>	<b>4.039.606,28</b>	<b>417.000,00</b>	<b>122.000,00</b>	<b>122.000,00</b>	<b>- 89,677</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>8.240.865,09</b>	<b>8.090.714,34</b>	<b>9.853.202,36</b>	<b>5.639.090,00</b>	<b>5.371.590,00</b>	<b>5.396.090,00</b>	<b>- 42,768</b>

In relazione alla gestione ancora in corso e alla conseguente provvisorietà delle previsioni dei residui al 31.12.2023 le previsioni di cassa sono state stimate con riferimento ai soli dati di competenza; la giunta provvederà ad aggiornare gli stanziamenti di cassa a inizio esercizio una volta definiti i residui provenienti dagli esercizi precedenti.

### Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)	2024 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	3.742.253,82	3.850.293,81	3.835.432,00	3.605.080,00	- 6,005
Contributi e trasferimenti correnti	383.983,26	350.120,77	591.714,62	245.540,00	- 58,503
Extratributarie	525.378,87	710.738,24	809.825,68	661.337,60	- 18,335
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>4.651.615,95</b>	<b>4.911.152,82</b>	<b>5.236.972,30</b>	<b>4.511.957,60</b>	<b>- 13,844</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>4.651.615,95</b>	<b>4.911.152,82</b>	<b>5.236.972,30</b>	<b>4.511.957,60</b>	<b>- 13,844</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	613.710,63	1.467.367,73	3.649.503,04	417.000,00	- 88,573
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	700.000,00	218.920,00	678.382,40	0,00	-100,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>1.313.710,63</b>	<b>1.686.287,73</b>	<b>4.327.885,44</b>	<b>417.000,00</b>	<b>- 90,364</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>5.965.326,58</b>	<b>6.597.440,55</b>	<b>10.064.857,74</b>	<b>5.428.957,60</b>	<b>- 46,060</b>

## Analisi delle risorse

### Entrate tributarie

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	3.710.340,47	3.926.064,50	3.840.337,00	3.811.000,00	3.834.500,00	3.855.000,00	- 0,763

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	3.742.253,82	3.850.293,81	3.835.432,00	3.605.080,00	- 6,005

Il documento unico di programmazione viene elaborato sul presupposto del mantenimento per il prossimo triennio delle aliquote vigenti nel 2023, in particolare:

- Addizionale Comunale IRPEF: 0,8 per cento;
- NUOVA IMU (incorpora le precedenti IMU e TASI): aliquota ordinaria: 10 per mille, IMU abitazioni principali (cat. A/1, A/8, A/9) 5,9 per mille, IMU abitazioni concesse in uso gratuito ai famigliari entro il I grado 9,5 per mille; IMU rurali 1 per mille, IMU enti non commerciali 5,9 per mille
- TARI: aliquote da determinare, con il presupposto della copertura integrale de costo del servizio, sulla base del Piano Economico Finanziario 2022-2025 ed aggiornamento biennale 2024-2025 predisposto dal gestore e approvato dall'ente di bacino Consiglio Verona Nord.

## Entrate da contributi e trasferimenti correnti

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	316.120,63	361.792,39	577.603,00	245.540,00	246.540,00	247.540,00	- 57,489

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	383.983,26	350.120,77	591.714,62	245.540,00	- 58,503

Negli ultimi anni i trasferimenti correnti dallo stato si sono quasi completamente esauriti, essendo stati fiscalizzati e poi inseriti nel Fondo di solidarietà comunale, avente natura tributaria. Fanno eccezione l'anno 2020 ed in misura minore l'anno 2021, in cui sono iscritti ingenti contributi statali conseguenti all'emergenza epidemiologica COVID-19 ed il 2022 in cui sono stati iscritti dei contributi erariali per il caro energia. Nel 2023 inoltre sono stati iscritti i contributi per la transizione digitale previsti da Agenda Digitale 2026 con fondi PNRR Nel triennio oggetto di programmazione si prevedono le medesime entrate degli esercizi precedenti al 2020.

Nel triennio non sono previsti contributi correnti dalla Regione e dalla Provincia.

## Entrate da proventi extratributari

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	602.762,18	683.839,32	669.764,00	665.550,00	668.550,00	671.550,00	- 0,629

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	525.378,87	710.738,24	809.825,68	661.337,60	- 18,335

Le risorse finanziarie del titolo 3° sono costituite da entrate extratributarie. Appartengono a questo gruppo i proventi di vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni, i proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti, gli interessi attivi, i rimborsi e altre entrate correnti. Il valore finanziario di queste entrate è notevole perché abbraccia tutte le prestazioni rese alla cittadinanza sotto forma di servizi istituzionali, servizi a domanda individuale, servizi produttivi. Si illustrano di seguito le risorse più significative:

### NUOVO CANONE UNICO /CANONE PER L'INSTALLAZIONE DEI MEZZI PUBBLICITARI:

A decorrere dal 2021, ai sensi della legge di bilancio per l'anno 2020, il nuovo canone unico ha sostituito le precedenti TOSAP e CIMP.

L'art. 1 comma 816 della L. 160/2019 prevede l'invarianza di gettito, sono state mantenute le medesime previsioni di bilancio.

### SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO - SERVIZIO TRASPORTO SOCIALE - ASSISTENZA DOMICILIARE:

Trasferiti all'Unione di Comuni Verona Est.

### SERVIZIO DOPOSCUOLA:

Per la scuola primaria, a seguito della rimodulazione dell'orario scolastico su cinque giorni settimanali, il servizio doposcuola è sospeso in quanto, a seguito dell'indagine eseguita dagli uffici comunali per l'anno scolastico 2023/2024, le richieste di attivazione da parte delle famiglie si sono rivelate insufficienti.

Per la scuola secondaria di primo grado A. Pisano si è consolidato il progetto extrascolastico “Faccio i compiti a scuola” curato direttamente dall’istituto comprensivo con il proprio personale docente e sostenuto dall’amministrazione per contenere le tariffe di accesso al servizio. Di conseguenza non sono previste entrate a tale titolo.

#### SERVIZIO MENSA SCOLASTICA:

Il servizio – rivolto ai bambini del tempo prolungato della scuola primaria- è a carico delle famiglie con la compartecipazione dell’Amministrazione Comunale.

A sostegno della genitorialità l’Amministrazione interviene attraverso il "Fattore Famiglia". Per le situazioni socio-economiche più gravi l’assistente sociale può assegnare fino ad un massimo di otto pasti giornalieri gratuiti previsti nel contratto d’appalto del servizio.

#### ENTRATE RELATIVE AI BENI DELL'ENTE

Sono relative a immobili concessi in locazione, concessione della rete di distribuzione del Gas Metano alla GiGas Rete (Ex Gritti Gas Rete di Lodi), in regime di proroga della convenzione scadente il 31.12.2013, concessione d’uso delle reti idriche e fognarie ad Acque Veronesi Scarl, quantificate sulla base dei mutui in ammortamento, proventi di vendita energia elettrica dell’impianto fotovoltaico di Cianciana e dei tetti fotovoltaici delle scuole e dei campi da tennis.

#### RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI

Questa tipologia di entrata comprende rimborsi ed introiti diversi, rimborso dalla provincia spese utilizzo impianti sportivi da parte dell’IPSAA, rimborso dai comuni delle spese di locazione della sede dei VVFF, giroconti incentivi funzioni tecniche.

#### INTERESSI

Con deliberazione consigliere nr. 46 del 29.11.2021 è stato aggiornato il contratto di servizio con l’Azienda Speciale Terme di Giunone adeguando l’interesse ai nuovi e più alti valori del capitale di dotazione. A decorrere dal 2022 è pertanto prevista una entrata di € 100.000,00 annui per interessi sul capitale di dotazione.

Tra gli interessi sono inoltre iscritti piccoli importi per interessi bancari e sui depositi presso la Cassa Depositi e Prestiti.

## Entrate finanziate in conto capitale

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.475.633,49	1.110.973,18	3.021.711,99	417.000,00	122.000,00	122.000,00	- 86,199
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	700.000,00	218.920,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>2.175.633,49</b>	<b>1.329.893,18</b>	<b>3.021.711,99</b>	<b>417.000,00</b>	<b>122.000,00</b>	<b>122.000,00</b>	<b>- 86,199</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)		
	1	2	3		
Alienazione beni e trasferimenti capitale	613.710,63	1.467.367,73	3.649.503,04	417.000,00	- 88,573
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	700.000,00	218.920,00	678.382,40	0,00	-100,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>1.313.710,63</b>	<b>1.686.287,73</b>	<b>4.327.885,44</b>	<b>417.000,00</b>	<b>- 90,364</b>

I proventi derivanti dal rilascio di permessi di costruire (ex oneri di urbanizzazione), sono prudenzialmente stimati in € 100.000,00 (in diminuzione rispetto agli esercizi precedenti e anche al 2023) e sono interamente destinati a spesa in conto capitale. Sono inoltre previsti oneri da sanzioni e da condono per € 2.000,00.

Nelle alienazioni di beni e trasferimenti di capitale sono stati previsti anche:

- il contributo statale ai sensi della L. 160/2019 di € 70.000,00 destinato a interventi di mobilità sostenibile e efficientamento energetico;
- la seconda tranche del contributo regionale per l'implementazione del "distretto del commercio" (€ 100.000,00);
- il contributo perequativo per la regolazione contabile dei lavori di realizzazione della pista Ciclopedonale tra via Rosa e gli impianti sportivi (€ 125.000,00)
  - intervento non avviato nel corso dell'esercizio 2023;
- gli introiti per concessioni cimiteriali (previsti € 20.000 annui).

## Futuri mutui

Non sono allo stato attuale previsti nuovi mutui nel triennio.

### Verifica limiti di indebitamento

<b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE</b> <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		<b>COMPETENZA ANNO 2024</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2025</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2026</b>
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	3.926.064,50	3.728.000,00	3.689.000,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	361.792,39	262.917,00	240.900,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	683.839,32	662.764,00	661.264,00
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>4.971.696,21</b>	<b>4.653.681,00</b>	<b>4.591.164,00</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	497.169,62	465.368,10	459.116,40
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente <sup>(2)</sup>	(-)	128.903,22	119.357,01	110.951,89
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>368.266,40</b>	<b>346.011,09</b>	<b>348.164,51</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	1.450.996,41	1.284.848,08	1.160.649,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>1.450.996,41</b>	<b>1.284.848,08</b>	<b>1.160.649,00</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		5.020.000,00	5.020.000,00	5.020.000,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		227.414,00	277.414,00	327.414,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		86.851,77	82.401,90	77.842,19

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

L'importo delle garanzie rilasciate corrisponde all'ammontare massimo della garanzia (indicativamente somma tra quote capitale ed interessi stimate) per le quali il comune potrebbe essere chiamato ad intervenire durante l'intera durata del piano di ammortamento, l'importo delle garanzie per le quali è stato costituito accantonamento corrisponde alle risorse accantonate per fronteggiare una annualità di rate in caso di insolvenza da parte del debitore principale (Azienda Speciale Terme di Giunone).

## Entrate da crediti e anticipazioni di cassa

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,000</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2023 (previsioni)		
	1	2	3		
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,000</b>

L'anticipazione di tesoreria è stata iscritta in bilancio in via prudenziale, nei limiti previsti dal d. Lgs. 267/2000, ma, salvo importanti ritardi nell'erogazione dei contributi per la realizzazione di investimenti, non se le prevede l'utilizzo nel prossimo triennio.

## Proventi dei servizi dell'ente

### PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

Descrizione	Costo servizio	Ricavi previsti	% copertura
Mense Scolastiche	106.000,00	90.000,00	84,91
uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili	800,00	500,00	62,50
<b>TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI</b>	<b>106.800,00</b>	<b>90.500,00</b>	<b>84,74</b>

### PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Descrizione	Provento 2024	Provento 2025	Provento 2026
Fitti attivi fabbricati comunali	46.000,00	46.000,00	46.000,00
Canone concessione Rete Gas	88.000,00	90.000,00	92.000,00
Proventi concessione reti idriche e fognarie ad Acque Veronesi scarl	46.000,00	46.000,00	46.000,00
Proventi da impianti fotovoltaici	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI</b>	<b>185.000,00</b>	<b>187.000,00</b>	<b>189.000,00</b>

## GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE DEL BILANCIO

<i>EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO</i>			<i>COMPETENZA ANNO 2024</i>	<i>COMPETENZA ANNO 2025</i>	<i>COMPETENZA ANNO 2026</i>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.100.000,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		4.722.090,00 0,00	4.749.590,00 0,00	4.774.090,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		4.545.940,00 0,00 210.132,40	4.596.840,00 0,00 210.132,40	4.685.250,00 0,00 210.132,40
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		166.150,00 0,00 0,00	142.750,00 0,00 0,00	78.840,00 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		10.000,00	10.000,00	10.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)</b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CAPITALE DEL BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		417.000,00	122.000,00	122.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		10.000,00	10.000,00	10.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		427.000,00 0,00	132.000,00 0,00	132.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>					
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2024 - 2025 - 2026

ENTRATE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	SPESE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>	1.100.000,00								
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>		0,00	0,00	0,00	<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>					
<b>Fondo pluriennale vincolato</b>		0,00	0,00	0,00	<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto<sup>(2)</sup></b>		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	3.605.080,00	3.811.000,00	3.834.500,00	3.855.000,00	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	4.335.807,60	4.545.940,00	4.596.840,00	4.685.250,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	245.540,00	245.540,00	246.540,00	247.540,00					
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	661.337,60	665.550,00	668.550,00	671.550,00					
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	417.000,00	417.000,00	122.000,00	122.000,00	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	427.000,00	427.000,00	132.000,00	132.000,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Totale entrate finali .....</b>	4.928.957,60	5.139.090,00	4.871.590,00	4.896.090,00	<b>Totale spese finali .....</b>	4.762.807,60	4.972.940,00	4.728.840,00	4.817.250,00
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	166.150,00	166.150,00	142.750,00	78.840,00
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	853.000,00	853.000,00	853.000,00	853.000,00	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	853.000,00	853.000,00	853.000,00	853.000,00
<b>Totale titoli</b>	6.281.957,60	6.492.090,00	6.224.590,00	6.249.090,00	<b>Totale titoli</b>	6.281.957,60	6.492.090,00	6.224.590,00	6.249.090,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	7.381.957,60	6.492.090,00	6.224.590,00	6.249.090,00	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	6.281.957,60	6.492.090,00	6.224.590,00	6.249.090,00
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	1.100.000,00								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

\* Indicare gli anni di riferimento.

## **COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

La programmazione elaborata con il presente DUP è compatibile con i vincoli di finanza pubblica attualmente delineati, a seguito delle sentenze della Corte Costituzionale nr. 247/2017 e 101/2018, dall'art. 1 commi 819 e seguenti della legge 30 dicembre 2018 n. 145.



Comune di Caldiero

## LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con Delibera di Consiglio n. 39 del 23 settembre 2022 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2022 – 2027, articolate in 10 punti così riassumibili e riconducibili alle “Missioni”:

codice	Descrizione	Rif. Missione
1)	“Al centro” la partecipazione (Missione 01)	01
2)	“Al centro” Caldiero (Missioni 01, 20, 50, 60 e 99)	01, 20, 50,60 e 99
3)	“Al centro” l’educazione e la cultura (Missioni 04 e 05)	04 e 05
4)	“Al centro” giovani e sport (Missione 06)	06
5)	“Al centro” le Terme ed il turismo (Missione 07)	07
6)	“Al centro” l’ambiente ed il territorio (Missioni 08, 09,11 e 17)	08, 09, 11 e 17
7)	“Al centro” la mobilità sostenibile (Missione 10)	10
8)	“Al centro” la persona e la famiglia (Missioni 12 e 13)	12 e 13
9)	“Al centro” il lavoro (Missioni 14 e 15)	14 e 15
10)	“Al centro” le sinergie istituzionali (Missione 18)	18

## n. 1: AL CENTRO LA PARTECIPAZIONE

Alla base dell'azione amministrativa vi è il coinvolgimento diretto dei caldieresi nelle scelte: l'Amministrazione si impegna quindi a favorire una maggior partecipazione dei cittadini nei processi decisionali attraverso incontri periodici e organismi di partecipazione popolare. Si prevede quindi, vista la positiva esperienza delle Consulte, di estendere tali strumenti ad altri ambiti e di rilanciare l'operatività delle tre Consulte attive. Viene inoltre prevista una attenzione specifica al tema della legalità attraverso iniziative e attenzioni particolari.



Rientra in questa linea anche la comunicazione con i cittadini.

Favorire la nascita di nuovi “comitati di quartiere” è essenziale per permettere ai caldieresi di essere attori attivi del loro paese.

## n. 2: AL CENTRO CALDIERO

I tempi in cui viviamo ci invitano a tenere il passo, ci spingono a pensare ad una “Caldiero SMART”, ovvero a un paese capace di progettare, in modo partecipato, il proprio sviluppo. Il Comune deve essere sempre più a servizio del cittadino e delle sue esigenze attraverso efficienza, comunicazione, partecipazione e sostenibilità. L'obiettivo è quindi la modernizzazione del rapporto tra ente pubblico e cittadino, per rendere efficace ed efficiente l'organizzazione amministrativa nonché di favorire la transizione digitale dei servizi offerti.

Rientrano in questa linea le iniziative per garantire la sicurezza dei cittadini, il sostegno all'associazionismo e gli eventi oltre a tutte le azioni organizzative e gestionali per il funzionamento dell'Ente Comune.

La linea programmatica “Al centro Caldiero” racchiude pertanto al suo interno tutte le azioni volte al raggiungimento della prioritaria finalità dell'Amministrazione, ossia quella di assicurare il benessere della cittadinanza migliorando i servizi resi alla collettività e garantendo la vivibilità del territorio.



## n. 3: AL CENTRO L'EDUCAZIONE E LA CULTURA

Caldiero ha una storia ed un patrimonio culturale significativo (sito dell'età del bronzo sul monte Rocca, presenza romana, castello medievale, chiesa di San Piereto, Gonzaga ai Bagni, battaglie austro-napoleoniche fino agli eventi della Grande Guerra) ed è caratterizzato da una vivacità artistica e culturale non indifferente. Pittori e scuole d'arte, gruppi corali e musicali, incontri culturali caratterizzano la vita del nostro paese. Caldiero vanta inoltre una “biblioteca comunale” che negli ultimi anni ha promosso in modo eccellente la lettura. Inoltre ospita scuole di ogni ordine e grado: tre scuole materne, due scuole primarie, una scuola secondaria di primo grado (“medie”) e due istituti secondari di secondo grado (Scuola “agraria” e istituto “alberghiero”).



con quasi un migliaio tra alunni e studenti e con l'impegno di un centinaio di insegnanti ed educatrici.

La presente linea programmatica intende promuovere le attività culturali, sviluppare la biblioteca e dare un concreto aiuto al mondo della scuola.

La proposta di istituzione del "Consiglio Comunale dei ragazzi" permetterà di educare i giovani alla partecipazione.



## n.4: AL CENTRO GIOVANI E SPORT

Caldiero vanta una realtà sportiva significativa, promossa da molte associazioni e da tantissimi sportivi e dirigenti appassionati. È un paese relativamente giovane con alcune realtà giovanili attive. La promozione nel 2019 alla serie D della locale squadra di calcio ha comportato un nuovo slancio nel mondo del pallone.

Con questa linea programmatica si intende portare al centro delle attenzioni del paese il mondo dei giovani con le loro necessità e potenzialità. Le attività sportive inoltre saranno valorizzate in rapporto alla loro funzione sociale ed educativa.

A Caldiero è stato attivato il Servizio Civile Nazionale con una volontaria impiegata nella Biblioteca.

Rientra in questa linea programmatica la manutenzione delle strutture sportive comunali esistenti e la realizzazione di nuove strutture in particolare il completamento dei campi da tennis e la realizzazione di un funzionale Palazzetto dello Sport.



Particolare attenzione viene data al mondo sportivo e giovanile conseguentemente alla pandemia Covid-19.

La "Consulta Giovanile Comunale" è lo strumento partecipativo per favorire politiche giovanili efficaci.

Si prevede inoltre l'istituzione della nuova "consulta Comunale dello Sport" per favorire la sinergia tra le varie realtà sportive.

## n.5: AL CENTRO LE TERME ED IL TURISMO

Le "Terme" sono il principale patrimonio del nostro paese, capace di attrarre centinaia di migliaia di utenti nei mesi estivi ed uno dei poli storico-culturali più significativi dell'est veronese. Purtroppo le potenzialità di tale risorsa sia in termini di offerta natatoria sia nel termalismo e per la cura della persona devono essere ancora sviluppate malgrado le molte iniziative messe in atto nel tempo. Attualmente l'offerta natatoria, limitata ai mesi estivi, risulta riduttiva rispetto alle potenzialità delle strutture.



Riteniamo fondamentale impegnarci per affermare la vocazione turistica di Caldiero che, partendo da un vero sviluppo termale, favorisca l'occupazione e l'economia locale. Va tuttavia sottolineato che in questi decenni le esigue risorse pubbliche non hanno permesso,

malgrado le diverse proposte progettuali elaborate negli anni, di realizzare sia un moderno impianto termale sia una piscina coperta o altre strutture ricettive. Anche le proposte private di partenariato pubblico-privato (PPP) sono risultate insoddisfacenti.

Si intende verificare la fattibilità e tecnica ed economica di una piscina coperta quale volano dello sviluppo termale.

Rientra in questa missione la valorizzazione della vocazione turistica del nostro paese attraverso le iniziative atte a favorire itinerari, eventi e lo sviluppo di attività economiche legate al turismo.

La “*Consulta Comunale del Turismo*” è lo strumento partecipativo che aiuta il Comune ad individuare iniziative che promuovano il territorio.

## n.6: AL CENTRO L'AMBIENTE ED IL TERRITORIO

Anche Caldiero risente delle problematiche connesse con un crescente degrado ambientale e con l'inquinamento. Negli ultimi anni, la questione della sostenibilità ambientale, va assumendo sempre maggior rilevanza. A livello locale occorre porsi l'obiettivo di migliorare la qualità ambientale del vivere, perseguire i principi di sostenibilità nella riqualificazione territoriale e il riequilibrio dell'eco-sistema cittadino, favorire politiche volte alla diminuzione degli inquinanti sul territorio e in atmosfera e incentivare la crescita di una nuova cultura ambientale.



Vogliamo intervenire per proteggere l'ambiente nel quale viviamo e garantire la salute dei cittadini attraverso l'educazione ambientale, la cura del verde, l'attenzione all'energia ed ai rifiuti. Tra le iniziative sono previste le attività da svolgere in sinergia con i “comitati di Quartiere” ora limitate a seguito delle misure anti-Covid.

Le azioni incluse in questa linea comprendono anche le iniziative per difendere il nostro territorio dalle infrastrutture (linea T.A.V. - alta Velocità ferroviaria o dalla “Tangenziale Veneta” a pagamento) e da possibili dissesti idrogeologici dovuti all'esondazioni del Prognò e del Prognolo.



Sono incluse anche le iniziative per la realizzazione della nuova caserma a servizio del Distaccamento Provinciale dei Vigili del Fuoco a Caldiero.



Rientra in questa missione l'azione di tutela del territorio da progetti di infrastrutture invadenti come il possibile impianto di frantumazione di rifiuti edili a Caldierino o nuovi centri commerciali.

Nell'attuale crisi energetica è strategico poi puntare sulle energie rinnovabili e sul contenimento dei consumi.

## n.7: AL CENTRO LA MOBILITA' SOSTENIBILE

Caldiero è caratterizzato da una viabilità costituita da strade di “vecchia concezione” non adeguatamente sicure. È necessario riqualificare la viabilità, i percorsi pedonali e ciclistici esistenti attraverso una azione sia di “manutenzione” degli interventi sia con la programmazione di nuovi percorsi ciclo-pedonali in particolare per il collegamento delle Terme con Vago, attraverso la nuova ciclopedonale “Strà-Caldierino”.

La “*Consulta Comunale della Viabilità*” è lo strumento partecipativo con cui si intendono razionalizzare le scelte in materia di riordino della viabilità.

## n.8: AL CENTRO LA FAMIGLIA E LA PERSONA

Caldiero è un paese con più di tremila famiglie e con molti bambini e ragazzi.

È essenziale estendere servizi concreti a favore delle famiglie.

Caldiero ha inoltre un tessuto sociale ricco di gruppi ed associazioni attente ai bisogni di chi “è ai margini”. che ha espresso la propria vitalità durante la pandemia. Ha realtà significative che promuovono l’assistenza agli anziani (come l’opera Pia Da Prato), associazioni che si interessano alle mamme in difficoltà (Centro Aiuto Vita) o alle persone in disagio. Molti caldieresi sono impegnati in cooperative sociali o lavorano nel campo dell’assistenza. Questa attenzione e sensibilità va valorizzata e promossa.

Pur considerando che gli interventi in ambito sociale sono delegati all’**Unione dei Comuni**, con questa linea programmatica si prevedono azioni concrete di supporto sociale alla comunità, in collaborazione con la Regione Veneto e con l’ULSS 9 Scaligera. Si intendono valorizzare tutti i luoghi di socializzazione, collaborando con le associazioni locali, le frazioni e le parrocchie. Tramite la realizzazione di numerosi progetti, l’Amministrazione intende proporre soluzioni concrete alle esigenze dei cittadini nelle varie fasce d’età, dai ragazzi, agli adulti e agli anziani, prevedendo iniziative di prevenzione del disagio attraverso la riscoperta del valore della solidarietà e dell’accoglienza.

La “*Consulta Comunale della Famiglia*” è lo strumento partecipativo che individua politiche familiari efficaci.

L’istituzione di una “*Consulta sociale*” permetterà invece di far interagire le varie realtà sociali del paese e dare risposte migliori alle situazioni di disagio presenti.



## n.9: AL CENTRO IL LAVORO

Pur non essendo un ambito di diretta competenza comunale è necessario favorire una seria politica occupazionale anche attraverso azioni di sostegno delle attività produttive. L'amministrazione comunale intende quindi favorire iniziative concrete per dare lavoro a chi non ce l'ha e per lo sviluppo di attività produttive compatibili con l'ambiente al fine di aumentare i livelli occupazionali.



L'istituzione del "Distretto urbano del Commercio - Calidarium Commercium" costituisce una delle iniziative portanti per dare occasioni alle realtà economiche del paese.

## n.10: AL CENTRO LE SINERGIE ISTITUZIONALI

Questa linea programmatica include le azioni amministrative in sinergia con altri enti, sia in forma istituzionale sia informale. In particolare rientra in questa azione la partecipazione attiva all'"Unione dei Comuni Verona Est" a cui sono delegate alcune funzioni fondamentali dei cinque comuni aderenti. Vi sono poi le azioni che l'amministrazione sta promuovendo di concerto con i Comuni della Val d'Illasi per politiche territoriali ed infrastrutturali comuni (come la questione della variante della SP10 o del progetto della ciclabile della Val d'Illasi) o la sinergia con i Comuni interessati dal passaggio della T.A.V. (San Martino Buon Albergo, Zevio, Belfiore e San Bonifacio).





Comune di Caldiero



**STATO DI ATTUAZIONE  
DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO**  
di cui alla Delibera di Consiglio Comunale 39/2022

**&**

**PROGRAMMAZIONE TRIENNALE**  
**2024-2025-2026**



6 favorire la partecipazione attraverso le “consulte comunali” (vedi anche punti 3-quartieri , 68-giovani, 75– sport; 101 -turismo, 181–famiglia; 189– sociale e 203–pari opportunità) ed il “Consiglio Comunale dei Ragazzi” (vedi punto 32);	avvio Consulta Famiglia, Consulta Viabilità e Consulta Giovanile	AVVIO GRUPPI DI LAVORO	AVVIO CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI	CONTINUA	CONTINUA
<b>COMUNICAZIONE</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
7 potenziamento e valorizzazione del giornale comunale “ <b>La Gazzetta termale</b> ” quale strumento di informazione delle iniziative svolte;	uscita dic-22	n.2 uscite giu-23 e dic-23	n.2 uscite annuali	n.2 uscite annuali	n.2 uscite annuali
8 utilizzo dei canali “social” per la comunicazione immediata di iniziative o avvisi;	STUDIO	Stesura DEL REGOLAMENTO	ATTUAZIONE	CONTINUA	CONTINUA
9 utilizzo di App specifiche per il coinvolgimento dei cittadini ( vedi anche punto 15);	STUDIO	STUDIO	ATTUAZIONE	CONTINUA	CONTINUA
<b>LEGALITÀ</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
10 adesione all’associazione di enti locali contro le mafie “ <b>Avviso Pubblico</b> ”;	PROSEGUE	PROSEGUE	PROSEGUE	PROSEGUE	PROSEGUE
11 impegno a contrastare l’illegalità nelle azioni amministrative;	predisposizione Protocollo Legalità	D.G.C. 12/2023 Protocollo con GdF	ATTUAZIONE	ATTUAZIONE	ATTUAZIONE

## n. 2: AL CENTRO CALDIERO

(Riferimento alle Missioni 01: servizi istituzionali, generali e di gestione; 20: Fondi ed accantonamenti; 50: debito pubblico; 60: anticipazioni finanziarie; 99: servizi per conto terzi)

Assessori di riferimento per associazionismo: **TUTTI**  
per eventi:

Consiglieri delegati per la sicurezza: **CRISTIAN STORARI**  
per l'innovazione tecnologica: **CAMPOREALE SIMONE**

<b>SICUREZZA DELLE PERSONE E DEL PAESE:</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
12 maggior servizio delle Forze dell'Ordine (Carabinieri) e della Polizia Locale dell'Unione dei Comuni;	accordi	accordi	Accordi	Accordi	Accordi
13 aumento dei sistemi di video-sorveglianza (+telecamere);	PROGETTO UNIONE COMUNI	ATTUAZIONE	ATTUAZIONE	ATTUAZIONE	ATTUAZIONE
14 convenzioni con associazioni e comitati di quartiere per la sorveglianza delle aree pubbliche;	convenzione ANC	D.G.C. 22/2023 Convenzioni ANC	Convenzioni ANC & comitati	Convenzione ANC & comitati	Convenzione ANC & comitati
15 studio di tutele assicurative collettive per la copertura dei danni alle abitazioni private a seguito di furti;	STUDIO	STUDIO	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
16 sistema di controllo del territorio con applicazione web (vedi anche punto 8);	STUDIO	AVVIO	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
17 avviare iniziative di educazione alla legalità ed al rispetto delle regole per contrastare fenomeni di vandalismo giovanile.	STUDIO	AVVIO	INIZIATIVE	INIZIATIVE	INIZIATIVE
<b>ASSOCIAZIONISMO</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
18 favorire e rafforzare il ruolo di coordinamento della Pro Loco nello svolgimento di eventi e iniziative;	incontro Pro Loco	STUDIO	INIZIATIVE	INIZIATIVE	INIZIATIVE
19 promuovere il "coordinamento" tra le associazioni di Caldiero, per divulgare le iniziative, le attività ed i fini di ogni realtà presente sul nostro territorio, anche promuovendo la destinazione del 5 % alle stesse;	incontro associazioni 15sett22 e 24ott22	Incontro di coordinamento 21mar23	INIZIATIVE	INIZIATIVE	INIZIATIVE
20 aggiornare il "regolamento dell'albo delle Associazioni e della concessione di benefici";	STUDIO	APPROVAZIONE	APPLICAZIONE	APPLICAZIONE	APPLICAZIONE
21 Promuovere le associazioni del paese con un "mini libretto" da pubblicare;	→	STUDIO	PUBBLICAZIONE	DIFFUSIONE	DIFFUSIONE

<b>EVENTI</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
22 continuare a promuovere la “festa della Solidarietà” di S. Lucia oltre alla “Sagra di San Mattia” ed alla “Notte bianca di mezza estate”;	Notti Bianche 15-17Lug22 S.Lucia sospesa	Sagra 24-27 feb23 Notte Bianca 15lug23 Festa S.Lucia 10dic23	Organizzare	Organizzare	Organizzare
23 Istituire la “Festa dell’Acqua” per valorizzare le acque termali di Caldiero;	→	STUDIO	Organizzare	Organizzare	Organizzare
24 istituzione della “festa dei bambini” o di altri eventi per rivitalizzare piazza Vittorio Veneto;	→	STUDIO	Organizzare	Organizzare	Organizzare
<b>INNOVAZIONE TECNOLOGICA:</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
25 ampliamento aree WI-FI gratuite con adozione e supporto al piano regionale di sviluppo per la banda Ultra Larga (piano «Caldiero 2.0»);	supporto ad OpenFiber per zona bianca	vigilare	vigilare	Vigilare	Vigilare
26 Riproporre il gruppo di volontari per l’educazione informatica alle categorie meno digitalizzate;	→	STUDIO	Organizzare	Organizzare	Organizzare
27 Implementare e incentivare la condivisione degli spazi comunali con opportune politiche di smart working, adottando strumenti di condivisione e prenotazione degli stessi al fine di ottimizzare l’utilizzo;	→	STUDIO	Organizzare	Organizzare	Organizzare

## n. 3: AL CENTRO L'EDUCAZIONE E LA CULTURA

(Riferimento alle Missioni 04: istruzione e diritto allo studio; 05: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali)

Assessori di riferimento per le politiche culturali (biblioteca) MELANIA MARTINATO

per le politiche educative (infanzia, scuola): ELISA BONAMINI

per educazione ambientale:

ELISA BONAMINI in accordo con FRANCESCO FASOLI

per le opere pubbliche:

Sindaco MARCELLO LOVATO

INFANZIA	2022	2023	2024	2025	2026
28 sostegno alle scuole materne del paese con contributi adeguati ai servizi resi;	revisione Convenzione	STUDIO nuove forme sostegno	INIZIATIVE	INIZIATIVE	INIZIATIVE
29 favorire l'aumento della disponibilità di posti per bambini 0-36 mesi nei "nidi" delle scuole del paese (vedi OO.PP. lett. M e N)	Avvio progetti	Inizio lavori Strà e Caldierino	FINE LAVORI	--	--
30 favorire nuove attività educative per l'infanzia 0-6 anni;	→	STUDIO	PROPOSTE	AVVIO	AVVIO
31 sostegno dei centri estivi per i bambini, anche in convenzione con i Grest parrocchiali estivi, con le associazioni sportive e in sinergia con l'Azienda Terme;	CONTRIBUTI	STUDIO INIZIATIVE & SOSTEGNO	INIZIATIVE COMUNI & SOSTEGNO	INIZIATIVE COMUNI & SOSTEGNO	INIZIATIVE COMUNI & SOSTEGNO
SCUOLA	2022	2023	2024	2025	2026
32 istituzione del "Consiglio comunale dei ragazzi" quale strumento per educare i giovani alla partecipazione ed all'interesse per il "bene comune";	STUDIO	STUDIO	ATTUAZIONE	CONTINUA	CONTINUA
33 sostenere le attività educative scolastiche extra-curricolari (educazione civica, educazione ambientale, corsi di propedeutica musicale, corsi di creatività con materiale di riciclo, corsi di danza/movimento, corsi di lingua, corsi di computer);	sostegno iniziative	STUDIO ALTRE INIZIATIVE	ATTUAZIONE	CONTINUA	CONTINUA
34 sostegno alle iniziative promosse dalle scuole su temi sociali e culturali (ricerche storiche, spettacoli, ecc.);	→	Collaborazione	Collaborazione	Collaborazione	Collaborazione
35 promuovere e sostenere i doposcuola (a gestione diretta o sussidiaria) per offrire alle famiglie sostegno educativo e sociale;	sostegno iniziativa "Faccio i compiti" e DSA	STUDIO ALTRE INIZIATIVE	ATTUAZIONE	CONTINUA	CONTINUA
EDUCAZIONE AMBIENTALE	2022	2023	2024	2025	2026

36	riproporre l'uso dell'acqua dell'acquedotto nelle scuole attraverso il progetto "Acqua buona";	→	riavvio progetto "borraccia "	STUDIO	CONTINUA	CONTINUA
37	promuovere la riduzione dell'uso della plastica nelle mense scolastiche;	→	inserito su bando di gara	STUDIO	CONTINUA	CONTINUA
38	progetti di educazione ambientale che coinvolgono i giovani a partire dalla scuola d'infanzia;	→	INIZIATIVE	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
39	riproporre alle attività commerciali comunali di installare un distributore di detersivi alla spina per ridurre la produzione di rifiuti di plastica;	avviato in 1 attività commerciale	Estendere proposta	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
40	organizzazione della "giornata ecologica" e altre iniziative concrete per avere un paese libero dalla plastica con ass.ne "PLASTIC FREE"	FATTO	GE 26mar23	Organizzare	organizzare	organizzare
41	sostegno alla Pro-Loco per la sostituzione della plastica nelle manifestazioni;	→	→	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
<b>INIZIATIVE CULTURALI</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
41	realizzare uno spazio da adibirsi a "Casa della musica e della creatività" (CENTRO CULTURALE) dove effettuare corsi di educazione musicale ed espressiva (pittura, incisione, ecc.) rivolti in modo particolare ai ragazzi ed agli anziani (vedi punti 83 e 84);	→	→	→	PROGETTO DI FATTIBILITA'	RICERCA FINANZIAMENTI
42	sostenere e favorire l'Università del Tempo Libero, anche organizzando anche il trasporto gratuito per gli iscritti;	Sostegno	CONTINUARE	CONTINUARE	CONTINUARE	CONTINUARE
43	sostenere e favorire corsi e gruppi di espressività teatrale per i giovani;	→	→	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
44	favorire un gruppo di studio e ricerca sulla storia locale;	→	STUDIO	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
45	promuovere iniziative di divulgazione sulla storia locale anche attraverso rappresentazioni teatrali;	→	→	STUDIO	AVVIO	CONTINUA
46	promuovere ed organizzare rassegne teatrali e cineforum anche sul Monte Rocca;	Fatto Piazza Artisti	FATTO MONTE ROCCA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
47	creazione di un itinerario turistico con l'obiettivo di valorizzare e promuovere il nostro patrimonio culturale e storico;	→	→	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
48	studiare la possibilità di realizzare un centro museale ed un'area espositiva sul monte Rocca o in altro luogo adeguato (vedi punto 66);	→	STUDIO	PROGETTO DI FATTIBILITA'	RICERCA FINANZIAMENTI	RICERCA FINANZIAMENTI
49	promuovere incontri con gli autori locali di libri;	→	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA

50	premiatura del merito per gli studenti delle scuole (premio per le medie, superiori e laurea);	Fatto	Continua	Continua	Continua	Continua
51	riconoscimento "caldierese dell'anno" per evidenziare i meriti;	sospeso COVID	→	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
52	Collaborazione con comuni limitrofi x iniziative di carattere culturale;	→	AVVIO	AVVIO	INIZIATIVE	INIZIATIVE
53	Realizzazione di un calendario unico delle manifestazioni/eventi con i comuni limitrofi;	→	AVVIO	AVVIO	INIZIATIVE	INIZIATIVE
54	Istituire un premio per un concorso artistico dedicato a giovani artisti;	→	→	AVVIO	INIZIATIVE	INIZIATIVE
55	diversificare l'offerta di eventi rivolti ai ragazzi per fasce d'età (16-18, 19-25, 25-30 anni).	→	AVVIO	AVVIO	INIZIATIVE	INIZIATIVE
<b>POTENZIAMENTO DELLA BIBLIOTECA</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
56	ampliare ulteriormente gli spazi della Biblioteca comunale;	studio Workshop UNIVERSITA	STUDIO	→	PROGETTO DI FATTIBILITA'	RICERCA FINANZIAMENTI
57	aumentare l'orario di apertura con l'introduzione di un orario serale;	sospeso causa crisi energetica	→	AVVIO	CONTINUA	-
58	book-crossing (scambio di libri) in alcune aree del paese;	sospeso causa COVID	STUDIO	AVVIO	AVVIO	CONTINUARE
59	promozione presso gli esercizi commerciali (bar, parrucchiere, ecc.) ed alle Terme di "angoli lettura";	sospeso causa COVID	STUDIO	AVVIO	AVVIO	CONTINUARE
60	Iniziative di "lettura ad alta voce" nei locali pubblici caldieresi;	sospeso causa COVID	STUDIO	AVVIO	AVVIO	CONTINUARE
<b>OPERE PUBBLICHE (AMBITO SCUOLA &amp; CULTURA)</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
61	manutenzione programmata degli edifici scolastici comunali con un piano pluriennale degli interventi degli edifici scolastici comunali (Scuola primaria "C. Ederle", Scuola secondaria primo grado "A. Pisano", Scuola materna ed asilo-nido di Caldiero, Scuola materna ed asilo-nido di Caldierino, Scuola materna di Strà);	FATTO	CONSOLIDAMENTO SISMICO "EDERLE"	ATTUAZIONE	ATTUAZIONE	ATTUAZIONE
62	realizzazione della Piastra polivalente a servizio della scuola "A. Pisano" e sistemazione dell'area da calcio attigua;	→	STUDIO DI FATTIBILITA'	→	RICERCA FINANZIAMENTI	PROGETTAZIONE
63	aumentare gli spazi da destinare a sede delle associazioni (creazione nuove stanze dedicate) CASA DELLE ASSOCIAZIONI	→	STUDIO DI FATTIBILITA'	RICERCA FINANZIAMENTI	PROGETTAZIONE	AVVIO

64 ristrutturare il <b>Castello del monte Rocca</b> destinandolo ad attività culturali e ricreative (fondi RIGENERAZIONE URBANA: vedi punto 232); Sistemazione Rocca Ottagonale	Avvio STUDIO DI FATTIBILITA' →	RICERCA FINANZIAMENTI	PROGETTAZIONE	AVVIO
65 studio di fattibilità per l' <b>utilizzo integrato del Monte Rocca</b> ai fini turistico-culturali (vedi punti 48, 70, 71, 77, 84 e 232)	Avvio STUDIO DI FATTIBILITA'      Avvio progetto "Bosco dei bambini"	AVVIO LAVORI ACCESSO VIA M. ROCCA	UTILIZZO	UTILIZZO

## COMPLETAMENTO DI OPERE PUBBLICHE GIÀ PROGRAMMATE

<i>Conclusioni di lavori programmati, finanziati o avviati:</i>	2022	2023	2024	2025	2026
<b>D) consolidamento sismico della scuola "C. Ederle"</b> - ala vecchia - per €. 500 mila (intervento interamente finanziato con contributo regionale con D.G.R. 1573/2021);	Lavori affidati	Fine lavori	--	--	--
E) interventi di <b>prevenzione incendi scuola "C. Ederle"</b> per €. 70 mila (D.G.C. 32/2022; interventi interamente finanziati con contributo statale);	FATTO	--	--	--	--
<i>Per i seguenti lavori vanno seguiti gli iter di finanziamento:</i>					
M) ampliamento nido integrato <b>scuola materna "Maria Immacolata"</b> di Strà per €. 336 mila (D.G.C. 10/2022; richiesta finanziamento fondi PNRR);	PROGETTAZIONE	LAVORI	FINE LAVORI	--	-
N) ampliamento nido <b>scuola materna "Maria Bambina"</b> di Caldierino per €. 355 mila (richiesto finanziamento PNRR);	PROGETTAZIONE	LAVORI	FINE LAVORI	--	-

## n.4: AL CENTRO GIOVANI E SPORT

(Riferimento alla Missione 06: Politiche giovanili, sport e tempo libero)

**Assessori di riferimento** per le politiche giovanili ed il servizio civile: **MELANIA MARTINATO**  
per le opere pubbliche: **Sindaco MARCELLO LOVATO**  
**Consiglieri delegati** per le politiche sportive: **GIULIA VIVIANI**

<b>POLITICHE GIOVANILI</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
66 proseguire nel lavoro della “ <b>Consulta Comunale dei Giovani</b> ”;	INCONTRI	INIZIATIVE	INIZIATIVE	INIZIATIVE	INIZIATIVE
67 proseguire nel progetto di collaborazione con le Consulte Giovanili del territorio con “giovani Intese”;	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
68 Avviare il progetto estivo rivolto ai giovani “ <b>CI STO’ A FARE FATICA!</b> ” anche a Caldiero;	→	progetto UNIONE	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
69 Coinvolgere i ragazzi in progetti di riqualificazione di aiuole; Monte Rocca e giardinetto della Biblioteca;	→	fatto estate 2023	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
70 avviare iniziative di aggregazione, laboratori creativi e l’organizzazione di attività nei luoghi pubblici quali il parco degli Artisti ed il monte Rocca al fine di prevenire disagio ( vedi anche punti 81 e 84);	→	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
71 proseguire con il “battesimo Civico” dei diciottenni con la consegna della Costituzione e della tessera elettorale;	FATTO	ORGANIZZARE	ORGANIZZARE	ORGANIZZARE	ORGANIZZARE
<b>PROMOZIONE DEL SERVIZIO CIVILE</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
72 aumentare il numero dei ragazzi/e del Servizio Civile Nazionale da occupare per le attività culturali della Biblioteca e in campo dell’assistenza sociale;	FATTA PROPOSTA	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
<b>SPORT</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
73 istituire la “ <b>consulta dello sport</b> ” per favorire la collaborazione tra le associazioni sportive;	→	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
74 continuare ad organizzare la “ <b>fiera dello Sport</b> ” a metà settembre;	FATTO	ORGANIZZARE	ORGANIZZARE	ORGANIZZARE	ORGANIZZARE
75 continuare a sostenere le iniziative delle associazioni con particolare riguardo a quelle rivolte ai ragazzi ed alle scuole (scuola tennis, nuoto disabili, scuola calcio, ecc.);	FATTO	SOSTENERE	SOSTENERE	SOSTENERE	SOSTENERE

76 avviare iniziative sportive periodiche sul Monte Rocca previa riqualificazione del percorso vita già esistente;	→	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
77 promuovere iniziative sportive “pubbliche” nei parchi per favorire il benessere dei cittadini;	→	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
78 promuovere l’attività motoria con iniziative da organizzare di concerto con l’Università e con le associazioni sportive anche attraverso l’utilizzo delle nuove “palestre all’aperto”;	→	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
79 istituire un riconoscimento all’atleta caldierese che si distingue nell’anno;	→	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
80 realizzazione dei percorsi “Km al giorno” per favorire l’attività motoria	→	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
<b>OPERE PUBBLICHE (AMBITO GIOVANI)</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
81 sistemazione <b>piazza degli Artisti</b> con copertura per ospitare eventi;	→	STUDIO	PROGETTO	RICERCA FINANZIAMENTI	RICERCA FINANZIAMENTI
82 progettazione e ricerca di forme di finanziamento per la <b>ristrutturazione dell'ex magazzino</b> della stazione ferroviaria di Caldiero concessa in comodato gratuito al Comune da parte di RFI – Rete Ferroviaria Italiana – quel luogo di aggregazione giovanile;	→	STUDIO	PROGETTO	RICERCA FINANZIAMENTI	RICERCA FINANZIAMENTI
83 sistemazione della <b>Baita Monte Rocca</b> e creazione di accessibilità ai disabili ai fini della istituzione di un centro di aggregazione giovanile e per l’infanzia (BANDO MINISTERIALE);	Partecipazione Bando in collaborazione con ass.ni del territorio	AVVIO	PROGETTO & LAVORI	--	-
<b>OPERE PUBBLICHE (AMBITO SPORT &amp; SALUTE)</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
84 completare l’accessibilità della “Cittadella dello Sport” con <b>III stralcio del “collegamento ciclo-pedonale”</b> da via Rosa e con la sistemazione dell’accesso stradale da via Santi su canale Seriola;	Studio di fattibilità	PROGETTAZIONE	AVVIO LAVORI	--	--
85 Efficientamento energetico con consolidamento sismico del “ <b>Palazzetto dello Sport</b> ” di via Alberoni con sua ricostruzione → <i>vedi OO.PP. lett. Q;</i>	Studio di fattibilità	PROGETTAZIONE	AVVIO LAVORI	--	--
86 piastra polivalente a servizio del <b>quartiere “S. Antonio”</b> a Strà;	→	Studio di Fattibilità	RICERCA FINANZIAMENTI	LAVORI	--

87 piastra polivalente a servizio del quartiere “arcobaleno” a Caldierino;	→	Studio di Fattibilità	RICERCA FINANZIAMENTI	LAVORI	--
<b>OPERE PUBBLICHE in collaborazione con altri soggetti</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
88 Realizzazione terzo Campo scoperto da Tennis in convenzione con l'Ass.ne Tennis (DGC 4/2021);	→	PROGETTAZIONE	LAVORI	--	--
<b>OPERE PUBBLICHE DI COMPETENZA DI ALTRI ENTI</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
89 costruzione della nuova Palestra a servizio della scuola Agraria (fondi PNRR della PROVINCIA);	Fatta richiesta contributi	PROGETTAZIONE	LAVORI	LAVORI	--
<b>COMPLETAMENTO DI OPERE PUBBLICHE GIÀ PROGRAMMATE</b>					
<i>Conclusioni di lavori programmati, finanziati o avviati:</i>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
H) efficientamento energetico e riqualificazione degli spogliatoi dello Stadio Comunale per € 565 mila (D.G.C. 28/2020 e D.G.C. 25/2022; intervento finanziato con fondi europei erogati dalla Regione);	FATTO I STRALCIO	II STRALCIO DEI LAVORI	--	--	--
I) II^ adeguamento del Campo Sportivo Comunale alle norme LND per €. 60 mila;	FATTO	--	--	--	--
<i>Per i seguenti lavori vanno seguiti gli iter di finanziamento:</i>					
Q) nuova palestra comunale (D.G.C. 33/2022) per € 3.190.000,00	studio fattibilità	RICERCA FINANZIAMENTO	AVVIO	LAVORI	

## n.5: AL CENTRO LE TERME ED IL TURISMO

(Riferimento alla Missione 07: turismo)

Assessori di riferimento *per lo sviluppo termale* Sindaco **MARCELLO LOVATO**  
*per la promozione turistica* **MELANIA MARTINATO**

<b>VALORIZZARE LE TERME</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
90 Studio di fattibilità di ulteriore impianto geotermico per il riscaldamento delle strutture pubbliche;	→	Studio di fattibilità	RICERCA FINANZIAMENTI	RICERCA FINANZIAMENTI	AVVIO
91 salvaguardare la concessione mineraria e le fonti termali;	→	Richiesta ampliamento concessione	--	--	--
92 garantire la distribuzione gratuita dell'acqua ai residenti;	FATTO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
93 promuovere iniziative turistiche e commerciali per la valorizzazione dell'acqua termale (prodotti cosmetici, ecc.) e del termalismo;	FATTO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
94 ricercare investimenti per la realizzazione dello stabilimento di imbottigliamento dell'acqua minerale;	→	→	RICERCA	RICERCA	RICERCA
95 promuovere la realizzazione di strutture ricettive nella zona delle Terme;	→	→	STUDIO INIZIATIVE	RICERCA	RICERCA
96 promuovere il termalismo;	→	→	STUDIO INIZIATIVE	CONTINUA	CONTINUA
<b>OPERE PUBBLICHE (AMBITO TERMALE )</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
97 Realizzazione nuova piscina invernale coperta con l'utilizzo di un impianto geo-termico;	studio di fattibilità	studio fattibilità	AVVIO PROCEDURE	RICERCA FINANZIAMENTI	RICERCA FINANZIAMENTI
<b>PROMUOVERE IL TURISMO</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
98 adesione alle iniziative di promozione turistica del territorio veronese (IAT di Soave o OGT di Verona);	esame proposte	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
99 coinvolgimento degli operatori economici del settore (ristoratori, produttori agricoli, albergatori, ecc.) in ogni iniziativa di promozione del nostro paese anche con attraverso la "consulta del Turismo";	→	STUDIO	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
100 studio per la realizzazione di una "mini-guida turistica" di Caldiero e di "percorsi" per la riscoperta delle peculiarità del nostro territorio;	→	STUDIO	REALIZZAZIONE	--	--

101 Avvio iter per la modifica del nome del paese in “CALDIERO TERME”;	→	→	STUDIO ITER	AVVIO	--
103 Iniziative per contrastare l’abusivismo turistico;	→	Controlli	Controlli	Controlli	Controlli
104 Iniziative per sostenere le attività di ricezione turistica esistenti e favorirne l’incremento;	→	STUDIO INIZIATIVE	AVVIO	REALIZZAZIONE	CONTINUA
105 promozione di “giornate della storia a Caldiero” con una passeggiata alla scoperta delle evidenze storiche, culturali e ambientali del paese;	→	Giornate FAI Terme	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA

### COMPLETAMENTO DI OPERE PUBBLICHE GIÀ PROGRAMMATE

<i>Conclusione di lavori programmati, finanziati o avviati:</i>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
J) sistemazione strada di <b>accesso al parcheggio</b> di via delle Terme per €. 99.950 (D.G.C. 81/2021; intervento finanziato con contributo regionale D.G.R. 1481/2021);	PROGETTAZIONE	LAVORI	COMPLETAMENTO LAVORI	--	--

## n.6: AL CENTRO L'AMBIENTE ED IL TERRITORIO

(Riferimento alle Missioni 08: Assetto del territorio ed edilizia abitativa; 09: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente; 11: Soccorso Civile; 17: Energie e diversificazione delle fonti energetiche)

**Assessori di riferimento:** *per gestione (urbanistica) e difesa del territorio:* **Sindaco MARCELLO LOVATO**  
*per ambiente e verde, tutela animali e rifiuti:* **Vicesindaco FRANCESCO FASOLI**  
*per la sostenibilità energetica:* **FABIO FRANCHI**

**Consiglieri delegati:** *per le politiche agricole:* **GIANMARCO MARTINELLI**  
*per il progetto "Caldiero + verde"* **MARCELLO GRIGATTI**

<b>RIQUALIFICARE IL TESSUTO URBANO ESISTENTE</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
106 proseguire nel contenimento della concessione di nuove aree edificabili nel limite del 15% della possibilità edificatoria comunale prevista dal PATI;	FATTO VAR 12 PI	CONTINUA	APPROVAZIONE VARIANTE PI 13	CONTINUA	CONTINUA
107 favorire i restauri e le ricostruzioni dei fabbricati esistenti, in modo particolare nei centri storici con la riduzione – per quanto possibile – delle imposte o con incentivazioni;	FATTO VAR 12 PI	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
108 agevolare la costruzione di fabbricati in classe energetica A, o superiore.	FATTO VAR 12 PI	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
109 riqualificare i quartieri con interventi periodici di arredo urbano;	FATTO	NUOVI ARREDI	--	NUOVI ARREDI	NUOVI ARREDI
110 favorire la presentazione di pratiche edilizie tramite l'istituzione dello "sportello unico delle attività edilizie comunali" - SUE;	avviata procedura	AVVIO SUE E SUAP	--	--	--
111 riprendere la collaborazione con la facoltà di Architettura dell'Università di Bologna per studiare interventi di riqualificazione dei centri storici di Caldierino e di Caldiero;	FATTO WORKSHOP 28-set-22	PROSEGUE	PROSEGUE	PROSEGUE	PROSEGUE
<b>DIFESA DEL NOSTRO TERRITORIO:</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
112 Difesa del nostro territorio dalla TAV;	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
113 Difesa del nostro territorio dai dissesti idrogeologici dovuti all'esondazioni del Progn (Illasi);	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
114 Azione di contrasto della realizzazione dell'impianto di riciclaggio rifiuti edili a Caldierino;	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA

115 Difesa del nostro territorio dalla progettata “Tangenziale Veneta” a pagamento;	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
<b>AMBIENTE &amp; VERDE</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
116 reintegrare e arricchire di piante le aree del verde comunale quale “ossigeno per la nostra vita”;	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
117 predisporre un “ <b>Piano Comunale del verde</b> ” per arrivare, nel 2027, ad avere un albero per abitante nelle zone verdi pubbliche;	avviata procedura	REDAZIONE	ATTUAZIONE	ATTUAZIONE	ATTUAZIONE
118 un “albero per ogni nato” in concomitanza con la “ <b>festa degli alberi</b> ”;	→	STUDIO	organizzare	Organizzare	Organizzare
119 proseguire con la campagna di disinfestazione e contrasto delle zanzare (nei mesi maggio-ottobre);	FATTO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
120 promuovere ulteriormente l’iniziativa “ <b>adotta un’aiuola</b> ” per la gestione delle aree verdi;	FATTO AVVISO	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
121 proseguire con le iniziative di “ <b>comune amico delle api</b> ” (D.G.C. 123/2021);	FATTO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
<b>TUTELA ANIMALI</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
122 riproporre iniziative di educazione dei possessori di cani e di altri animali di affezione;	Studio	→	ORGANIZZARE	ORGANIZZARE	ORGANIZZARE
123 iniziative per la tutela degli animali nel territorio comunale in collaborazione con l’ULSS;	FATTO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
124 riconoscimento delle “colonie feline” in collaborazione con gli enti preposti;	STUDIO	AVVIO PROCEDURA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
125 proseguire nelle azioni per la tutela delle api, delle rondini e degli altri insetti e animali utili;	FATTO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
<b>GESTIONE DEI RIFIUTI COMUNALE</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
126 sostenere e potenziare il livello di raccolta differenziata dei rifiuti urbani (79%) con iniziative di sensibilizzazione periodiche (semestrali);	FATTO	→	ORGANIZZARE	ORGANIZZARE	ORGANIZZARE
126 promuovere ulteriormente il “bidone del verde” e la realizzazione della compostiera pubblica nelle scuole;	FATTO	→	RIPROPORRE	CONTINUA	CONTINUA

127 incremento della videosorveglianza contro l'abbandono dei rifiuti nel territorio comunale (vedi punto 12);	FATTO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
128 aumento della segnaletica dissuasiva contro l'abbandono dei rifiuti;	FATTO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
129 avvio del progetto “condominio riciclone” per favorire il riciclo condominiale;	AVVIO INIZIATIVA	STUDIO	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
129 valutare nuove modalità di gestione del servizio raccolta rifiuti anche interpellando altri gestori;	STUDIO	STUDIO	AVVIO	AVVIO	AVVIO
130 aumento della raccolta della plastica	→	→	STUDIO	AVVIO	AVVIO
<b>GESTIONE DEI RIFIUTI DELL'ENTE GESTORE</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
131 richiedere all'Ente gestore di favorire l'incremento della differenziazione tramite l'aumento dei passaggi della raccolta plastica e la riduzione dei passaggi secco;	FATTO in attesa di proposte	SOLLECITARE	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
132 richiedere all'Ente gestore di fornire il paese di “macchine compatatrici” delle bottiglie di plastica;	FATTO In attesa di risposte	FATTO In attesa di risposte	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
133 proporre all'Ente gestore la graduale introduzione della tariffazione a prestazione in sostituzione di quella attuale;	AVVIO PROPOSTA	SOLLECITARE	AVVIO	CONTINUA	-
134 ulteriore studio per la raccolta porta-porta del vetro;	→	STUDIO PROPOSTA	AVVIO	CONTINUA	-
135 migliorare il servizio di smaltimento rifiuti pericolosi nell'isola ecologica;	→	STUDIO PROPOSTA	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
<b>MONDO AGRICOLO</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
136 istituzione del “gruppo di lavoro per la tutela del territorio agrario” per studiare la valorizzazione delle produzioni agricole e del territorio;	→	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
137 ricerca di un prodotto che rappresenti la tipicità del territorio;	→	AVVIO	ORGANIZZARE INIZIATIVE	ORGANIZZARE INIZIATIVE	ORGANIZZARE INIZIATIVE
<b>FAVORIRE LA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE ED ENERGETICA</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
138 Aggiornamento del Piano Comunale di Azione per l'Energia Sostenibile” PAES con l'individuazione di interventi concreti;	studio interventi contenimento energetico	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA

139 studio di iniziative per lo sfruttamento della <b>risorsa geo-termica</b> legata alle Terme;	→	STUDIO DI FATTIBILITA'	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
140 istituzione dello “ <b>Sportello Energia Comunale</b> ” per aiutare i cittadini nell'iter burocratico connesso con le facilitazioni energetiche (sostituzione caldaie, efficientamento energetico, installazione pannelli solari...)	→	STUDIO con sportello del Consumatore	AVVIO con Sportello del consumatore	CONTINUA	CONTINUA
141 sostegno al “gruppo di acquisto comunale” LUCE e GAS per aiutare i cittadini alla transizione al mercato libero;	FATTO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
142 istituzione di un servizio di consulenza e di tutela dei consumatori;	AVVIO SPORTELLO	SPORTELLO DEL CONSUMATORE avviato	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
143 promozione delle “ <b>Comunità energetiche Rinnovabili</b> ” per far fronte all'aumento dei costi energetici in collaborazione tra ente locale, Azienda Terme, privati;	STUDIO INIZIATIVA	AVVIO	ISTITUZIONE	CONTINUA	IMPLEMENTAZIONE
144 “ <b>Piano per l'autosufficienza energetica comunale</b> ” attraverso il fotovoltaico, previa ricognizione degli impianti fotovoltaici privati esistenti;	STUDIO INIZIATIVA	STUDIO	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
145 Studiare la copertura dei parcheggi comunali con pannelli fotovoltaici;	→	STUDIO	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
146 incremento delle “colonnine elettriche” per la ricarica dei veicoli elettrici sul territorio comunale;	→	STUDIO POSSIBILITA'	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
147 installazione delle “colonnine elettriche” per la ricarica delle biciclette elettriche;	→	STUDIO POSSIBILITA'	AVVIO	AVVIO	CONTINUA
<b>OPERE PUBBLICHE (AMBIENTE)</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
148 riqualificazione dell’ <b>Isola Ecologica</b> di via Giare (fondi PNRR: DGC 22/2022: → vedi OO.PP.. lett. O);	PROGETTO & RICHIESTA CONTRIBUTO	AVVIO LAVORI SE FINANZIATI	---	--	--
149 realizzazione <b>impianti fotovoltaici</b> in tutti i fabbricati comunali anche al fine di promuovere le Comunità Energetiche;	STUDIO INIZIATIVA	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
<b>OPERE PUBBLICHE DI COMPETENZA DI ALTRI ENTI</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
150 Costruzione nuova Caserma dei Vigili del Fuoco a Caldierino;	PROSEGUE PROCEDURA	AVVIO PROGETTAZIONE	LAVORI	LAVORI	fine lavori

151 richiedere al “Consorzio di Bonifica” la sistemazione del Prognolo alle Bambare;	FATTO	SOLLECITARE	SOLLECITARE	SOLLECITARE	AVVIO LAVORI
152 richiedere al “Consorzio di Bonifica” la sistemazione della Prognola (Mezzane) a Vago;	FATTO	SOLLECITARE	SOLLECITARE	SOLLECITARE	AVVIO LAVORI
153 richiedere alla Provincia un accesso più agevole dalla “Porcilana” al capoluogo;	FATTO	SOLLECITARE	SOLLECITARE	SOLLECITARE	SOLLECITARE

### COMPLETAMENTO DI OPERE PUBBLICHE GIÀ PROGRAMMATE

<i>Conclusioni di lavori programmati, finanziati o avviati:</i>	2022	2023	2024	2025	2026
K) realizzazione <b>palestra all'aperto nel parco “A. Moro”</b> del quartiere Gardenia per €. 20 mila (D.G.C. 9/2021; intervento finanziato con contributo statale “Sport e Salute”)	in attesa	INIZIO LAVORI LUG 23	--	--	--
L) ammodernamento <b>parco giochi piazza Bachelet</b> al quartiere Gardenia per €. 25 mila;	FATTO	--	--	--	--

*Per i seguenti lavori vanno seguiti gli iter di finanziamento:*

O) riqualificazione <b>isola ecologica di via Giare</b> per 170 mila euro (DGC 22/2022; richiesto finanziamento PNRR);	PROGETTAZIONE	LAVORI NON FINANZIATI	RICERCA NUOVI FINANZIAMENTI	--	AVVIO LAVORI
--	---------------	-----------------------	-----------------------------	----	--------------

## n.7: AL CENTRO LA MOBILITA' SOSTENIBILE

(Riferimento alla Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità)

Assessori di riferimento: *Vicesindaco FRANCESCO FASOLI*

<b>MIGLIORARE LA VIABILITA' INTERNA e realizzare piste ciclo-pedonali</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
154 completare il percorso ciclo-pedonale integrato "Terme-Caldiero-Strà-Caldierino-Vago" (vedi punti 175 e 231) ed i collegamenti ciclopedonali ai negozi, ai supermercati, a Corso De Gasperi, alle scuole, alle Chiese ad alla zona industriale in attuazione del " <u>Piano della ciclabilità comunale</u> ";	→	STUDIO FATTIBILITA'	RICERCA FINANZIAMENTI & AVVIO LAVORI SEGNALETICA	RICERCA FINANZIAMENTI & LAVORI SEGNALETICA	AVVIO LAVORI
155 incrementare il numero dei <u>parcheggi pubblici</u> ;	FATTO Bambare	NUOVE AREE PARCHEGGI	--	--	--
156 aumentare i <u>parcheggi ("rastrelliere") per biciclette</u> in prossimità dei luoghi pubblici;	→	ACQUISTO & POSA	--	ACQUISTO & POSA	--
157 contributi ed interventi di sostegno alla mobilità con le biciclette, anche elettriche, in adesione al "Patto dei Sindaci – Europa 2020";	→	→	Studio iniziativa	AVVIO	--
158 Azione di mitigazione delle ripercussioni della chiusura dell'accesso alla tangenziale a Vago;	RICHIESTE	-	--	--	--
159 Revisione della segnaletica orizzontale e verticale e riqualificazione degli stalli per disabili;	AVVIO	LAVORI	--	--	LAVORI
160 proseguire con l'istituzione di "aree carico-scarico" nei pressi delle attività commerciali;	FATTO	IMPLEMENTARE	--	--	IMPLEMENTARE
161 risoluzione delle problematiche viabilistiche e di parcheggio della zona industriale;	→	PROGETTO DI FATTIBILITA'	AVVIO INTERVENTI	---	---
162 avviare un "Piano del traffico" quando inizieranno i lavori alla TAV;	studio e provvedimenti	AVVIO INIZIATIVE	CONTINUA	CONTINUA	---
<b>ACCESSIBILITA'</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
163 installazione di attrezzature ludiche accessibili anche ai disabili nei parchi;	studio	STUDIO		ISTALLAZIONE	---

<b>OPERE PUBBLICHE (AMBITO TERRITORIO E VIABILITA')</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
164 sistemazione graduale e programmata della viabilità e delle strade (« <b>Piano Asfaltature</b> ») con interventi annuali e periodici;	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
165 sistemazione ed <b>allargamento dei marciapiedi</b> e dei percorsi pedonali nelle vie principali del paese e delle frazioni in attuazione del “ <b>piano comunale per l’eliminazione delle Barriere architettoniche</b> ”;	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
166 riqualificazione di <b>piazza Matteotti</b> in centro storico (fondi RIGENERAZIONE URBANA);	Richiesta Contributo	AVVIO PROGETTAZIONE	LAVORI (se finanziati)	LAVORI (se finanziati)	
166 completamento della riqualificazione di <b>piazza Vittorio Veneto</b> (fondi RIGENERAZIONE URBANA);	Richiesta Contributo	AVVIO PROGETTAZIONE	LAVORI (se finanziati)	LAVORI (se finanziati)	
167 realizzazione di nuove aree parcheggio, in particolare per i quartieri Bambare, Strà e Centro Storico;	FATTO Bambare	→	Studio di fattibilità	AVVIO	---
168 incremento dei parchi giochi con l’installazione di giochi accessibili ai disabili e la formazione di “palestre all’aperto”;	PALESTRA ARCOBALENO	PALESTRA GARDENIA	CONTINUA	CONTINUA	---
169 eliminazione delle barriere architettoniche con rifacimento dei marciapiedi e la sistemazione dell’accesso alla scuola media “A Pisano” lungo viale Conti da Prato (parte DGC 52/2022);	Richiesta Contributo	AVVIO PROGETTAZIONE	LAVORI (se finanziati)	--	--
170 riqualificazione delle aree antistanti le scuole con interventi di “urbanistica tattica” in collaborazione con le scuole stesse;	Studio	Studio	AVVIO SPERIMENTAZIONE	--	SPERIMENTAZIONE
171 creazione di “ <b>Aree cani</b> ” recintate a Bambare e Caldierino;	AVVIO Bambare	REALIZZAZIONE	STUDIO FATTIBILITA' CALDIERINO	REALIZZAZIONE	---
172 cura del verde, impianto di alberi e di siepi, formazione di nuove fasce boscate “barriere verdi” a protezione delle zone residenziali e dei coltivi;	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
172 realizzazione del <b>collegamento ciclo-pedonale</b> tra via don Minzoni e le Terme attraverso la ciclopedonale del <b>monte Gazzo</b> (in concessione dal RFI);	Convenzione RFI	APERTURA Pista	LAVORI DI COMPLETAMENTO	--	--
173 avvio delle procedure per la realizzazione della <b>passerella ciclo-pedonale</b> sulla Ferrovia in via Alberoni	→	→	STUDIO FATTIBILITA'	RICHIESTA CONTRIBUTI	RICHIESTA CONTRIBUTI
<b>OPERE PUBBLICHE DI COMPETENZA DI ALTRI ENTI</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>

174 realizzazione di un parcheggio pubblico nell' area <b>ex casa Milani</b> dopo la cessione dell'area da parte di “ATER” (“azienda per le case popolari”);	→	STUDIO FATTIBILITA'	LAVORI	--	--
175 sistemazione della viabilità e della strada ex statale lungo via Strà in collaborazione con l'Unione dei Comuni e con il Comune di Colognola ai Colli;	ripresa intesa	STUDIO FATTIBILITA'	LAVORI	--	--
176 sistemazione del ciglio stradale in alcuni tratti lungo la Strada Statale da Vago a Strà in collaborazione con “Veneto Strade”;	→	→	STUDIO FATTIBILITA'	AVVIO LAVORI	--
177 realizzazione <b>impianti fognari a Vago</b> , da parte di “Acque Veronesi”;	→	Progettazione	LAVORI	--	--

## COMPLETAMENTO DI OPERE PUBBLICHE GIÀ PROGRAMMATE

<i>Conclusione di lavori programmati, finanziati o avviati:</i>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>A) sistemazione di via Roma e di via don Minzoni</b> – I e II stralcio – con eliminazione delle barriere architettoniche e rifacimento dei marciapiedi per €. 842 mila (D.G.C. 31/2022 e D.G.C. 89/2021; interventi finanziati con contributi statali e regionali);	lavori in corso	--	--	--	--
<b>B) sistemazione di via Santi e di via Presa</b> per €. 153.391,00;		Fine lavori	--	--	--
C) riqualificazione area antistante la stazione con realizzazione parcheggio e area cani nel <b>quartiere Bambare</b> per €. 164.95,00;	lavori in corso	--	--	--	--
F) riqualificazione di <b>piazza Vittorio Veneto</b> per €. 400 mila (D.G.C. 104/2021);	lavori in corso	--	--	--	--

## n.8: AL CENTRO LA FAMIGLIA E LA PERSONA

(Riferimento alle Missioni 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia; 13: tutela della salute)

Assessori di riferimento per le politiche sociali: **ELISA BONAMINI**  
per le opere pubbliche: **Sindaco MARCELLO LOVATO**

Consiglieri delegati: per i rapporti con la consulta della famiglia: **MARINA ROSSIGNOLI**  
per le politiche della salute: **FRANCESCA MALESANI**

<b>FAMIGLIA</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
178 prosecuzione del lavoro della “ <b>Consulta della famiglia</b> ” per rispondere adeguatamente alle esigenze delle famiglie di Caldiero;	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
179 riproporre le “ <b>mamme baby-sitter</b> ” per aumentare l’offerta di servizi per l’infanzia;	→	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
189 favorire l’istituzione del “ <b>mediatore familiare</b> ” per ricomporre i drammi delle coppie in crisi e ridurre i problemi ai figli;	→	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
190 ulteriori iniziative di “benvenuto” per i “nuovi nati”;	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
191 promozione presso l’Unione dei Comuni dello “Sportello Colf , Baby-sitter e Badanti” con iniziative che favoriscano il reperimento e l’assunzione di operatori assistenziali formati e competenti;	→	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
192 promuovere iniziative per calmierare i prezzi delle abitazioni per le giovani coppie;	→	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
193 estensione graduale del “Fattore Famiglia” ad altri servizi comunali (trasporto, attività sportive, ecc.);	STUDIO	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
194 proseguire con il progetto di sostegno psicologico per le famiglie con figli nelle scuole materne;	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
<b>WELFARE (“sociale”)</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2025</b>
195 istituzione della “ <b>Consulta Sociale</b> ” quale luogo di coordinamento delle varie iniziative in campo sociale e per orientare l’Amministrazione nei criteri di politica sociale;	→	STUDIO & AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
<b>TERZA ETA’</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2025</b>

196 iniziative di socializzazione per anziani anche attraverso la promozione di laboratori occupazionali e socio-ricreativi soprattutto nei mesi estivi (“GREST dei nonni”);	→	AVVIO ESTATE 2023	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
197 riprendere le iniziative di socializzazione per anziani come il “sabato al mercato” o le “visite guidate”,	Sospeso COVID	STUDIO & AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
198 iniziativa “ <b>adotta un nonno</b> ” per favorire l’incontro tra anziani e giovani;	→	STUDIO & AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
199 promuovere ulteriori iniziative di socializzazione per gli anziani delle Residenze per Anziani (R.S.A.);	Sospeso COVID	STUDIO & AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
200 favorire l’ampliamento dell’offerta di posti nelle Case di Riposo del paese;	→	STUDIO & AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
<b>INTERVENTI SOCIALI PER LA PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE:</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
201 ulteriori iniziative contro la ludopatia e la dipendenza dall’alcool e dalle droghe;	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
202 continuare a sostenere i locali pubblici che rifiutano di installare le slot;	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
203 iniziative educative contro il bullismo adolescenziale nelle scuole;	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
204 azioni di prevenzione del disagio giovanile serale con iniziative di “educazione di strada”;	STUDIO	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
<b>VOLONTARIATO</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
205 promuovere il volontariato organizzando corsi di formazione per i volontari delle associazioni su Sicurezza, DAE, Primo Soccorso, Antincendio, HACCP, ecc.	Sospeso COVID	Corso DAE sab 14 ott 23	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
206 potenziare del “registro dei volontari” favorendo la nascita di gruppi di lavoro a servizio della comunità;	Sospeso COVID	RIPRESA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
<b>SALUTE</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
207 azioni per far sì che la Regione <b>assegni nuovi medici</b> di base al servizio dei cittadini del paese;	AVVIATE	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
208 iniziative di “supplenza” delle carenze del servizio medico per i cittadini;	AVVIATE	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA

209 istituzione di una “ <b>consulta per la salute e le pari opportunità</b> ” per coordinare associazioni, enti e Comune nella promozione attiva della salute;	→	STUDIO & AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
210 proseguire con le iniziative di promozione della prevenzione del tumore al seno attraverso l’organizzazione di “ <b>ottobre in rosa</b> ” in collaborazione con le associazioni;	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
211 monitorare gli effetti delle radiazioni elettromagnetiche;	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
212 promuovere l’attività fisica anche con specifiche iniziative di educazione motoria da studiare di concerto con l’Università di Verona, con le associazioni sportive presenti sul territorio e con l’istituzione di “palestre all’aperto”;	→	STUDIO & AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
213 favorire la mobilità in bicicletta o a piedi attraverso specifiche “giornate” e con adeguati percorsi ciclo-pedonali;	giornata dedicata	STUDIO & AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
214 incremento dei defibrillatori presenti nel territorio comunale (“comune cardio-protetto”) e formazione periodica degli operatori;	Sospeso COVID	RIPRESA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
215 promozione delle giornate di sensibilizzazione su temi sociali (autismo, bimbi non nati, ecc.) in collaborazione con le relative associazioni;	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
216 promuovere l’estensione dei servizi socio-sanitari rivolti in modo particolare agli anziani anche favorendo l’istituzione di un poli-ambulatorio a Caldiero;	→	STUDIO & AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
<b>Iniziative di competenza di altri enti in tema di SALUTE</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
217 sollecitare ARPAV per allestire un sistema di monitoraggio della qualità dell’aria, soprattutto lungo la strada regionale;	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
218 sollecitare VENETO STRADE studiare limitazioni al traffico pesante lungo il territorio comunale e maggiori controlli sulla conformità dei mezzi che transitano sulle strade comunali;	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
219 richiedere a RFI-Ferrovie di proteggere, con pannelli fonoassorbenti, le palazzine lungo la linea ferroviaria;	FATTO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
220 sollecitare la società autostrade “Brescia-Padova” l’installazione di pannelli fonoassorbenti a protezione delle abitazioni in zona san Pieretto;	FATTO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA

221 proporre all'ULSS ed alle associazioni sanitarie di avviare un piano quinquennale di screening e di educazione sanitaria su alcune malattie e patologie;	→	STUDIO & AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
222 richiedere all'ULSS interventi per favorire un miglior servizio della medicina di base;	FATTO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
<b>OPERE PUBBLICHE (AMBITO SOCIALE &amp; FAMIGLIA)</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
223 Ristrutturazione ed efficientamento energetico delle case comunali "popolari" di via don Minzoni (fondi PNRR: DGC 145/2021) → <i>vedi OO.PP. lett. P:</i>	Richiesta Finanziamento	attesa finanziamento	LAVORI se finanziati	CONTINUA	--
224 Manutenzione straordinaria del Cimitero di Caldierino → <i>vedi OO.PP. lett. G.;</i>	Studio di fattibilità	LAVORI	--	--	--
225 Ampliamento e riordino del Cimitero di Caldiero;	→	STUDIO FATTIBILITA'	LAVORI	LAVORI	--
226. sistemazione ex scuole di Caldierino	→	→	studio fattibilità		
<b>OPERE PUBBLICHE DI COMPETENZA DI ALTRI ENTI</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
227 avvio progetto ATER per nuove case popolari alle Bambare con progetto di co-housing rivolto principalmente ad anziani soli	→	Studio di fattibilità	LAVORI se finanziati	CONTINUA	CONTINUA
<b>COMPLETAMENTO DI OPERE PUBBLICHE GIÀ PROGRAMMATE</b>					
<i>Conclusioni di lavori programmati, finanziati o avviati:</i>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>G) manutenzione straordinaria dei cimiteri di Caldiero e di Caldierino per € 39.993,35;</b>	in lavoro	Fine lavori	--	--	--
<i>Per i seguenti lavori vanno seguiti gli iter di finanziamento:</i>					
P) ristrutturazione delle case comunali di via don Minzoni per 1 milione e 450 mila euro (DGC 145/2021; richiesto finanziamento PNRR);	richiesta contributo	AVVIO LAVORI se finanziati	LAVORI	--	--

## n.9: AL CENTRO IL LAVORO

(Riferimento alle Missioni 14: Sviluppo economico e competitività; 15: Politiche per il lavoro e formazione professionale)

Assessori di riferimento per le politiche del lavoro: sindaco **MARCELLO LOVATO**

Consiglieri delegati per il commercio: **CRISTIAN STORARI**

<b>FAVORIRE L'OCCUPAZIONE</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
228 Sviluppo termale per creare nuovi posti di lavoro per i giovani;	progetto e lavori nuovi acquasivoli	LAVORI	--	--	--
229 favorire l'incontro tra domanda ed offerta di lavoro anche attraverso l'istituzione di uno "Sportello Lavoro";	→	→	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
230 studiare agevolazioni nella tassazione comunale per chi crea posti di lavoro;	→	→	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
231 favorire le "botteghe di prossimità" (o negozi di paese) per garantire sia servizi alla cittadinanza sia l'occupazione;	→	STUDIO INIZIATIVE	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
232 avviare le attività del Distretto del Commercio "Calidarium Commerciale";	riconoscimento DISTRETTO	AVVIO	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
233 incremento dell'area del Mercato settimanale;	→	Studio di fattibilità	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
234 favorire la formazione professionale dei giovani potenziando le attività in sinergia con le scuole superiori.	→	→	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
<b>ATTIVITA ECONOMICHE</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
235 aggiornare la tassazione comunale (tassa occupazione suolo pubblico, pubblicità, ecc.) ed i regolamenti comunali per favorire le attività economiche;	→	→	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA
236 riorganizzazione del SUAP – sportello unico attività economiche – in capo al Comune;	avvio trattative UNIONE	AVVIO	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA

## n.10: AL CENTRO LE SINERGIE ISTITUZIONALI

(Riferimento alle Missioni 18: Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali)

Assessori di riferimento **Sindaco MARCELLO LOVATO**

<b>SINERGIE ISTITUZIONALI</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2025</b>
237 Partecipazione all'Unione dei Comuni Verona Est con la razionalizzazione dei servizi a quelli fondamentali (Polizia Locale e Servizi Sociali);	razionalizzazione servizi (SUAP) e potenziamento PL	potenziamento PL	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA
238 Potenziamento delle azioni del gruppo di lavoro dei "Sindaci della Valle d'Illasi";	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA	CONTINUA

*Devono essere portati a termine gli accordi di programma sottoscritti con i Comuni vicini:*

239 accordo di programma con i Comuni della Valle d'Illasi per la progettazione della ciclabile di valle da Caldiero a Giazza (D.C.C. n. 29/2021) ai fini di accedere ai contributi del PNRR;	studio di fattibilità	RICERCA FINANZIAMENTI	PROGETTAZIONE	AVVIO	AVVIO
240 accordo di programma con i Comuni di Belfiore ed Illasi per accedere ai fondi per la rigenerazione urbana (D.C.C. n. 14/2022) per riqualificare piazza Matteotti, piazza Vittorio Veneto ed il monte Rocca.	Richiesta Contributo	PROGETTAZIONE se finanziato	AVVIO	--	--

## RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

### Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2024	1.503.068,00	83.000,00	0,00	0,00	1.586.068,00
	2025	1.541.231,00	13.000,00	0,00	0,00	1.554.231,00
	2026	1.557.611,00	13.000,00	0,00	0,00	1.570.611,00
2	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	2024	515.090,00	0,00	0,00	0,00	515.090,00
	2025	526.450,00	0,00	0,00	0,00	526.450,00
	2026	538.800,00	0,00	0,00	0,00	538.800,00
5	2024	59.700,00	4.000,00	0,00	0,00	63.700,00
	2025	57.450,00	4.000,00	0,00	0,00	61.450,00
	2026	57.050,00	4.000,00	0,00	0,00	61.050,00
6	2024	187.495,00	0,00	0,00	0,00	187.495,00
	2025	186.455,00	0,00	0,00	0,00	186.455,00
	2026	185.750,00	0,00	0,00	0,00	185.750,00
7	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2024	97.000,00	1.000,00	0,00	0,00	98.000,00
	2025	113.000,00	1.000,00	0,00	0,00	114.000,00
	2026	113.500,00	1.000,00	0,00	0,00	114.500,00
9	2024	883.930,00	1.000,00	0,00	0,00	884.930,00
	2025	898.305,00	1.000,00	0,00	0,00	899.305,00
	2026	901.370,00	1.000,00	0,00	0,00	902.370,00
10	2024	199.785,00	125.000,00	0,00	0,00	324.785,00
	2025	168.000,00	93.000,00	0,00	0,00	261.000,00
	2026	169.095,00	93.000,00	0,00	0,00	262.095,00
11	2024	46.300,00	0,00	0,00	0,00	46.300,00
	2025	48.400,00	0,00	0,00	0,00	48.400,00
	2026	49.500,00	0,00	0,00	0,00	49.500,00
12	2024	58.750,00	113.000,00	0,00	0,00	171.750,00
	2025	59.550,00	20.000,00	0,00	0,00	79.550,00
	2026	59.850,00	20.000,00	0,00	0,00	79.850,00
13	2024	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
	2025	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
	2026	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
14	2024	2.800,00	100.000,00	0,00	0,00	102.800,00
	2025	2.800,00	0,00	0,00	0,00	2.800,00
	2026	2.800,00	0,00	0,00	0,00	2.800,00
15	2024	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
	2025	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
	2026	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
16	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2024	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
	2025	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
	2026	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
18	2024	730.000,00	0,00	0,00	0,00	730.000,00
	2025	740.000,00	0,00	0,00	0,00	740.000,00
	2026	750.000,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00
19	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2024	255.022,00	0,00	0,00	0,00	255.022,00
	2025	248.199,00	0,00	0,00	0,00	248.199,00
	2026	292.924,00	0,00	0,00	0,00	292.924,00

50	2024	0,00	0,00	0,00	166.150,00	166.150,00
	2025	0,00	0,00	0,00	142.750,00	142.750,00
	2026	0,00	0,00	0,00	78.840,00	78.840,00
60	2024	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
	2025	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
	2026	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
99	2024	0,00	0,00	0,00	853.000,00	853.000,00
	2025	0,00	0,00	0,00	853.000,00	853.000,00
	2026	0,00	0,00	0,00	853.000,00	853.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>2024</b>	<b>4.545.940,00</b>	<b>427.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.519.150,00</b>	<b>6.492.090,00</b>
	<b>2025</b>	<b>4.596.840,00</b>	<b>132.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.495.750,00</b>	<b>6.224.590,00</b>
	<b>2026</b>	<b>4.685.250,00</b>	<b>132.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.431.840,00</b>	<b>6.249.090,00</b>

## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

### Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2024				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.503.068,00	83.000,00	0,00	0,00	1.586.068,00
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	515.090,00	0,00	0,00	0,00	515.090,00
5	59.700,00	4.000,00	0,00	0,00	63.700,00
6	187.495,00	0,00	0,00	0,00	187.495,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	97.000,00	1.000,00	0,00	0,00	98.000,00
9	883.930,00	1.000,00	0,00	0,00	884.930,00
10	199.785,00	125.000,00	0,00	0,00	324.785,00
11	46.300,00	0,00	0,00	0,00	46.300,00
12	58.750,00	113.000,00	0,00	0,00	171.750,00
13	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
14	2.800,00	100.000,00	0,00	0,00	102.800,00
15	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
18	730.000,00	0,00	0,00	0,00	730.000,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	44.889,60	0,00	0,00	0,00	44.889,60
50	0,00	0,00	0,00	166.150,00	166.150,00
60	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
99	0,00	0,00	0,00	853.000,00	853.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>4.335.807,60</b>	<b>427.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.519.150,00</b>	<b>6.281.957,60</b>

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
51	AL CENTRO CALDIERO	GESTIONE EFFICIENTE DEI SERVIZI COMUNALI ISTITUZIONALI				No	No

**Descrizione Missione:**

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	75.771,00	75.771,00	75.771,00	75.771,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>195.771,00</b>	<b>195.771,00</b>	<b>195.771,00</b>	<b>195.771,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.390.297,00	1.390.297,00	1.358.460,00	1.374.840,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.586.068,00</b>	<b>1.586.068,00</b>	<b>1.554.231,00</b>	<b>1.570.611,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	1.503.068,00	1.503.068,00	1.541.231,00	1.557.611,00
Spese in conto capitale	83.000,00	83.000,00	13.000,00	13.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.586.068,00</b>	<b>1.586.068,00</b>	<b>1.554.231,00</b>	<b>1.570.611,00</b>

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
52	AL CENTRO L'EDUCAZIONE E LA CULTURA	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO				No	No

**Descrizione Missione:**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	25.000,00	25.000,00	32.000,00	40.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	58.000,00	58.000,00	59.000,00	60.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>173.000,00</b>	<b>173.000,00</b>	<b>181.000,00</b>	<b>190.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	342.090,00	342.090,00	345.450,00	348.800,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>515.090,00</b>	<b>515.090,00</b>	<b>526.450,00</b>	<b>538.800,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	515.090,00	515.090,00	526.450,00	538.800,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>515.090,00</b>	<b>515.090,00</b>	<b>526.450,00</b>	<b>538.800,00</b>

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
52	AL CENTRO L'EDUCAZIONE E LA CULTURA	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO				No	No
		PROMOZIONE DELLA CULTURA				No	No
		INIZIATIVE E MANIFESTAZIONI CULTURALI				No	No

**Descrizione Missione:**

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	57.700,00	57.700,00	55.450,00	55.050,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>63.700,00</b>	<b>63.700,00</b>	<b>61.450,00</b>	<b>61.050,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	59.700,00	59.700,00	57.450,00	57.050,00
Spese in conto capitale	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>63.700,00</b>	<b>63.700,00</b>	<b>61.450,00</b>	<b>61.050,00</b>

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
53	AL CENTRO GIOVANI E LO SPORT	PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE				No	No

**Descrizione Missione:**

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	176.495,00	176.495,00	175.455,00	174.750,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>187.495,00</b>	<b>187.495,00</b>	<b>186.455,00</b>	<b>185.750,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	187.495,00	187.495,00	186.455,00	185.750,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>187.495,00</b>	<b>187.495,00</b>	<b>186.455,00</b>	<b>185.750,00</b>

**Missione: 7 Turismo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
54	AL CENTRO LE TERME E IL TURISMO	PROMOZIONE DEL TERRITORIO				No	No

**Descrizione Missione:**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo. Le iniziative nell'ambito di questa missione non prevedono spese a carico del bilancio comunale.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
7 Turismo**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
7 Turismo**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>				

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
55	AL CENTRO L'AMBIENTE ED IL TERRITORIO	POLITICHE PER IL TERRITORIO E I QUARTIERI				No	No

**Descrizione Missione:**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	98.000,00	98.000,00	114.000,00	114.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>98.000,00</b>	<b>98.000,00</b>	<b>114.000,00</b>	<b>114.500,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	97.000,00	97.000,00	113.000,00	113.500,00
Spese in conto capitale	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>98.000,00</b>	<b>98.000,00</b>	<b>114.000,00</b>	<b>114.500,00</b>

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
55	AL CENTRO L'AMBIENTE ED IL TERRITORIO	VALORIZZAZIONE DEL VERDE PUBBLICO				No	No
		POLITICHE PER LA GESTIONE DEL CICLO DEI RIFIUTI E LA PROMOZIONE DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA				No	No
		SERVIZIO IDRICO INTEGRATO				No	No

**Descrizione Missione:**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	840.000,00	643.440,00	845.000,00	845.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.440,00	2.440,00	2.440,00	2.440,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>842.440,00</b>	<b>645.880,00</b>	<b>847.440,00</b>	<b>847.440,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	42.490,00	239.050,00	51.865,00	54.930,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>884.930,00</b>	<b>884.930,00</b>	<b>899.305,00</b>	<b>902.370,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	883.930,00	883.930,00	898.305,00	901.370,00
Spese in conto capitale	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>884.930,00</b>	<b>884.930,00</b>	<b>899.305,00</b>	<b>902.370,00</b>

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
56	AL CENTRO LA MOBILITA' SOSTENIBILE	MIGLIORARE LA VIABILITA' STRADALE E CICLABILE				No	No

**Descrizione Missione:**

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	195.000,00	195.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>195.000,00</b>	<b>195.000,00</b>		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	129.785,00	129.785,00	261.000,00	262.095,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>324.785,00</b>	<b>324.785,00</b>	<b>261.000,00</b>	<b>262.095,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	199.785,00	199.785,00	168.000,00	169.095,00
Spese in conto capitale	125.000,00	125.000,00	93.000,00	93.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>324.785,00</b>	<b>324.785,00</b>	<b>261.000,00</b>	<b>262.095,00</b>

**Missione: 11 Soccorso civile**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
55	AL CENTRO L'AMBIENTE ED IL TERRITORIO	PROMOZIONE DELLA SICUREZZA DEL TERRITORIO				No	No

**Descrizione Missione:**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
11 Soccorso civile**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	31.000,00	31.000,00	32.000,00	33.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>31.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>33.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	15.300,00	15.300,00	16.400,00	16.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>46.300,00</b>	<b>46.300,00</b>	<b>48.400,00</b>	<b>49.500,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
11 Soccorso civile**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	46.300,00	46.300,00	48.400,00	49.500,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>46.300,00</b>	<b>46.300,00</b>	<b>48.400,00</b>	<b>49.500,00</b>

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
57	AL CENTRO LA FAMIGLIA E LA PERSONA	PROMUOVERE POLITICHE SOCIALI PER LE PERSONE E PER LA FAMIGLIA				No	No
		GESTIRE ED ADEGUARE I CIMITERI				No	No

**Descrizione Missione:**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	20.850,00	20.850,00	20.850,00	20.850,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>46.350,00</b>	<b>46.350,00</b>	<b>46.350,00</b>	<b>46.350,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	125.400,00	125.400,00	33.200,00	33.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>171.750,00</b>	<b>171.750,00</b>	<b>79.550,00</b>	<b>79.850,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	58.750,00	58.750,00	59.550,00	59.850,00
Spese in conto capitale	113.000,00	113.000,00	20.000,00	20.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>171.750,00</b>	<b>171.750,00</b>	<b>79.550,00</b>	<b>79.850,00</b>

**Missione: 13 Tutela della salute**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
57	AL CENTRO LA FAMIGLIA E LA PERSONA	PROMUOVERE POLITICHE SOCIALI PER LE PERSONE E PER LA FAMIGLIA				No	No

**Descrizione Missione:**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
13 Tutela della salute**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
13 Tutela della salute**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
57	AL CENTRO LA FAMIGLIA E LA PERSONA	PROMUOVERE POLITICHE SOCIALI PER LE PERSONE E PER LA FAMIGLIA				No	No
58	AL CENTRO IL LAVORO	PRESERVARE ED INCENTIVARE IL LAVORO LE ATTIVITA' ECONOMICHE E LA COMPETITIVITA'				No	No

**Descrizione Missione:**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	102.800,00	102.800,00	2.800,00	2.800,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>102.800,00</b>	<b>102.800,00</b>	<b>2.800,00</b>	<b>2.800,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00
Spese in conto capitale	100.000,00	100.000,00		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>102.800,00</b>	<b>102.800,00</b>	<b>2.800,00</b>	<b>2.800,00</b>

**Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
58	AL CENTRO IL LAVORO	PRESERVARE ED INCENTIVARE IL LAVORO LE ATTIVITA' ECONOMICHE E LA COMPETITIVITA'				No	No

**Descrizione Missione:**

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>

**Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
55	AL CENTRO L'AMBIENTE ED IL TERRITORIO	PROMOZIONE UTILIZZO DI ENERGIE RINNOVABILI				No	No

**Descrizione Missione:**

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>

**Missione: 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
59	AL CENTRO LE SINERGIE ISTITUZIONALI	EFFICIENZA NELLA GESTIONE ASSOCIATA CON UNIONE DI COMUNI VERONA EST				No	No

**Descrizione Missione:**

Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.

Nella missione 18 del nostro bilancio sono allocati i trasferimenti correnti all'Unione di Comuni Verona Est, non riconducibili analiticamente a specifiche missioni. L'Unione di Comuni Verona Est eroga alla popolazione dei cinque comuni i servizi di Polizia Locale, Trasporto Scolastico, Servizi Sociali, Informagiovani, rilascio idoneità alloggi. Eroga inoltre alcuni servizi di supporto ai comuni associati quali centrale unica di committenza, nucleo di valutazione/OIV, sistema informativo.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	730.000,00	730.000,00	740.000,00	750.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>730.000,00</b>	<b>730.000,00</b>	<b>740.000,00</b>	<b>750.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	730.000,00	730.000,00	740.000,00	750.000,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>730.000,00</b>	<b>730.000,00</b>	<b>740.000,00</b>	<b>750.000,00</b>

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
51	AL CENTRO CALDIERO	GESTIONE DI FONDI ED ACCANTONAMENTI A PRESIDIO DI IMPREVISTI NEGATIVI				No	No

**Descrizione Missione:**

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese imprevidite, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

Nella missione 20 viene iscritto il fondo di riserva di competenza e di cassa, utilizzabile con deliberazione di Giunta Comunale nei casi in cui si verifichino esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti. Viene inoltre stanziato il fondo crediti di dubbia esigibilità il cui ammontare è determinato in considerazione dell'importo degli stanziamenti di entrata di dubbia e difficile esazione, secondo le modalità indicate nei principi contabili. Le entrate considerate ai fini della determinazione del fondo crediti di dubbia esigibilità sono relative a: recupero evasione tributaria, sanzioni violazioni regolamenti comunali, TARI, Fitti Attivi. Non sono considerate le entrate accertate per cassa secondo i principi contabili e le entrate provenienti da altre amministrazioni pubbliche.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	255.022,00	44.889,60	248.199,00	292.924,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>255.022,00</b>	<b>44.889,60</b>	<b>248.199,00</b>	<b>292.924,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	255.022,00	44.889,60	248.199,00	292.924,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>255.022,00</b>	<b>44.889,60</b>	<b>248.199,00</b>	<b>292.924,00</b>

**Missione: 50 Debito pubblico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
51	AL CENTRO CALDIERO	GESTIONE DEBITO PUBBLICO				No	No

**Descrizione Missione:**

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

In analogia con la precedente codifica di bilancio sono collocate in questa missione le quote capitale di tutti i mutui, le quote interessi sono invece collocate nelle singole missioni di riferimento.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
50 Debito pubblico**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	166.150,00	166.150,00	142.750,00	78.840,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>166.150,00</b>	<b>166.150,00</b>	<b>142.750,00</b>	<b>78.840,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
50 Debito pubblico**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	166.150,00	166.150,00	142.750,00	78.840,00
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>166.150,00</b>	<b>166.150,00</b>	<b>142.750,00</b>	<b>78.840,00</b>

**Missione: 60 Anticipazioni finanziarie**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
51	AL CENTRO CALDIERO	GESTIONE ANTICIPAZIONI FINANZIARIE				No	No

**Descrizione Missione:**

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

Viene iscritta in questa missione la spesa per l'eventuale rimborso all'istituto tesoriere dell'anticipazione di tesoreria. L'iscrizione è solo teorica, la situazione di cassa dell'ente, salvo importanti ritardi nell'erogazione dei contributi in conto capitale per i quali l'ente anticipa il pagamento degli intereventi, non dovrebbe richiedere il ricorso all'anticipazione di tesoreria.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>

**Missione: 99 Servizi per conto terzi**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
51	AL CENTRO CALDIERO	GESTIONE SERVIZI PER CONTO DI TERZI				No	No

**Descrizione Missione:**

Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

Le spese di questa missione trovano perfetta corrispondenza in analoghe entrate. Sono collocate in questa missione tutte le spese effettuate per conto di terzi, le ritenute fiscali e previdenziali versate per conto dei lavoratori dipendenti, dei lavoratori autonomi e dei collaboratori occasionali, i depositi cauzionali e contrattuali, l'anticipazione per la costituzione del fondo di economato, il giroconto dell'IVA da Split Payment.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	853.000,00	853.000,00	853.000,00	853.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>853.000,00</b>	<b>853.000,00</b>	<b>853.000,00</b>	<b>853.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	853.000,00	853.000,00	853.000,00	853.000,00
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>853.000,00</b>	<b>853.000,00</b>	<b>853.000,00</b>	<b>853.000,00</b>

# SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, di personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 1 Organi istituzionali**

**Descrizione Programma:**

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
51	AL CENTRO CALDIERO	GESTIONE EFFICIENTE DEI SERVIZI COMUNALI ISTITUZIONALI	ORGANI ISTITUZIONALI			No	Lovato Marcello	Area Amministrativa

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	53.571,00	53.571,00	53.571,00	53.571,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>53.571,00</b>	<b>53.571,00</b>	<b>53.571,00</b>	<b>53.571,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>54.430,00</b>	<b>54.430,00</b>	<b>54.430,00</b>	<b>54.430,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>108.001,00</b>	<b>108.001,00</b>	<b>108.001,00</b>	<b>108.001,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	20.909,00	Previsione di competenza	87.726,00	108.001,00	108.001,00	108.001,00
			di cui già impegnate		209,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	88.543,36	108.001,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>20.909,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>87.726,00</b>	<b>108.001,00</b>	<b>108.001,00</b>	<b>108.001,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>209,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>88.543,36</b>	<b>108.001,00</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 2 Segreteria generale**

**Descrizione Programma:**

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
51	AL CENTRO CALDIERO	GESTIONE EFFICIENTE DEI SERVIZI COMUNALI ISTITUZIONALI	SEGRETERIA GENERALE E PROTOCOLLO			No	Lovato Marcello	Area Amministrativa

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>172.000,00</b>	<b>172.000,00</b>	<b>173.500,00</b>	<b>175.000,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>187.000,00</b>	<b>187.000,00</b>	<b>188.500,00</b>	<b>190.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	42.678,05	Previsione di competenza	196.620,00	187.000,00	188.500,00	190.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	249.301,25	187.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>42.678,05</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>196.620,00</b>	<b>187.000,00</b>	<b>188.500,00</b>	<b>190.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>249.301,25</b>	<b>187.000,00</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente.

Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa.

Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
51	AL CENTRO CALDIERO	GESTIONE EFFICIENTE DEI SERVIZI COMUNALI ISTITUZIONALI	GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA-CONTABILE			No	Lovato Marcello	Area Economico Finanziaria

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	132.900,00	132.900,00	134.150,00	135.400,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>132.900,00</b>	<b>132.900,00</b>	<b>134.150,00</b>	<b>135.400,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2023</b>		<b>Previsioni definitive 2023</b>	<b>Previsioni 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>
1	Spese correnti	47.833,82	Previsione di competenza	143.510,00	132.900,00	134.150,00	135.400,00
			di cui già impegnate		19.065,16	7.015,00	6.710,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	156.959,42	132.900,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>47.833,82</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>143.510,00</b>	<b>132.900,00</b>	<b>134.150,00</b>	<b>135.400,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>19.065,16</b>	<b>7.015,00</b>	<b>6.710,00</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>156.959,42</b>	<b>132.900,00</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
51	AL CENTRO CALDIERO	GESTIONE EFFICIENTE DEI SERVIZI COMUNALI ISTITUZIONALI	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE			No	Lovato Marcello	Area Economico Finanziaria

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	82.500,00	82.500,00	84.350,00	85.700,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>82.500,00</b>	<b>82.500,00</b>	<b>84.350,00</b>	<b>85.700,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2023</b>		<b>Previsioni definitive 2023</b>	<b>Previsioni 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>
1	Spese correnti	22.569,18	Previsione di competenza	94.453,61	82.500,00	84.350,00	85.700,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	97.673,76	82.500,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>22.569,18</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>94.453,61</b>	<b>82.500,00</b>	<b>84.350,00</b>	<b>85.700,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>97.673,76</b>	<b>82.500,00</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
51	AL CENTRO CALDIERO	GESTIONE EFFICIENTE DEI SERVIZI COMUNALI ISTITUZIONALI	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI E RELATIVI LLPP			No	Lovato Marcello, Fasoli Francesco	Area Lavori Pubblici

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	192.900,00	192.900,00	119.250,00	120.600,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>192.900,00</b>	<b>192.900,00</b>	<b>119.250,00</b>	<b>120.600,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	93.089,88	Previsione di competenza	149.018,64	122.900,00	119.250,00	120.600,00
			di cui già impegnate		39.051,17	2.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	192.154,59	122.900,00		
2	Spese in conto capitale	92.354,40	Previsione di competenza	262.000,00	70.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	262.000,00	70.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>185.444,28</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>411.018,64</b>	<b>192.900,00</b>	<b>119.250,00</b>	<b>120.600,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>39.051,17</b>	<b>2.000,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>454.154,59</b>	<b>192.900,00</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 6 Ufficio tecnico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
51	AL CENTRO CALDIERO	GESTIONE EFFICIENTE DEI SERVIZI COMUNALI ISTITUZIONALI	UFFICIO TECNICO			No	Lovato Marcello, Fasoli Francesco	Area Lavori Pubblici

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adequamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	213.600,00	213.600,00	242.600,00	244.600,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>238.600,00</b>	<b>238.600,00</b>	<b>267.600,00</b>	<b>269.600,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	181.210,10	Previsione di competenza	330.292,21	235.600,00	264.600,00	266.600,00
			di cui già impegnate		14.198,00	7.215,00	3.300,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	387.314,35	235.600,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	27.863,60	3.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>181.210,10</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>333.292,21</b>	<b>238.600,00</b>	<b>267.600,00</b>	<b>269.600,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>14.198,00</b>	<b>7.215,00</b>	<b>3.300,00</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>415.177,95</b>	<b>238.600,00</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
51	AL CENTRO CALDIERO	GESTIONE EFFICIENTE DEI SERVIZI COMUNALI ISTITUZIONALI	UFFICIO DEMOGRAFICO-ELETTORALE			No	Lovato Marcello	Area Amministrativa

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	22.200,00	22.200,00	22.200,00	22.200,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>52.200,00</b>	<b>52.200,00</b>	<b>52.200,00</b>	<b>52.200,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	83.800,00	83.800,00	85.050,00	85.800,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>136.000,00</b>	<b>136.000,00</b>	<b>137.250,00</b>	<b>138.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	33.397,59	Previsione di competenza	134.900,00	136.000,00	137.250,00	138.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	136.223,07	136.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>33.397,59</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>134.900,00</b>	<b>136.000,00</b>	<b>137.250,00</b>	<b>138.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>136.223,07</b>	<b>136.000,00</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 10 Risorse umane**

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.

Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
51	AL CENTRO CALDIERO	GESTIONE EFFICIENTE DEI SERVIZI COMUNALI ISTITUZIONALI	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE			No	Lovato Marcello	Area Economico Finanziaria

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	201.310,00	201.310,00	204.810,00	206.810,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>251.310,00</b>	<b>251.310,00</b>	<b>254.810,00</b>	<b>256.810,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2023</b>		<b>Previsioni definitive 2023</b>	<b>Previsioni 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>
1	Spese correnti	51.160,26	Previsione di competenza	301.930,78	251.310,00	254.810,00	256.810,00
			di cui già impegnate		3.969,33	3.551,30	1.586,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	305.993,09	251.310,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>51.160,26</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>301.930,78</b>	<b>251.310,00</b>	<b>254.810,00</b>	<b>256.810,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>3.969,33</b>	<b>3.551,30</b>	<b>1.586,00</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>305.993,09</b>	<b>251.310,00</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 11 Altri servizi generali**

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente.

Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
51	AL CENTRO CALDIERO	GESTIONE EFFICIENTE DEI SERVIZI COMUNALI ISTITUZIONALI	SERVIZI GENERALI			No	Lovato Marcello	Area Amministrativa

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	256.857,00	256.857,00	260.320,00	266.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>256.857,00</b>	<b>256.857,00</b>	<b>260.320,00</b>	<b>266.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	
1	Spese correnti	117.748,09	Previsione di competenza	585.574,47	246.857,00	250.320,00	256.500,00	
			di cui già impegnate		110.119,20	17.713,10	1.522,34	
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	612.303,74	246.857,00			
2	Spese in conto capitale	21.617,22	Previsione di competenza	31.500,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
			di cui già impegnate					
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	31.695,22	10.000,00			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>139.365,31</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>617.074,47</b>	<b>256.857,00</b>	<b>260.320,00</b>	<b>266.500,00</b>	
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>110.119,20</b>	<b>17.713,10</b>	<b>1.522,34</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>					
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>643.998,96</b>	<b>256.857,00</b>			

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 1 Istruzione prescolastica**

**Descrizione Programma:**

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
52	AL CENTRO L'EDUCAZIONE E LA CULTURA	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	SOSTEGNO ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA			No	Bonamini Elisa	

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	25.000,00	25.000,00	32.000,00	40.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	58.000,00	58.000,00	59.000,00	60.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>83.000,00</b>	<b>83.000,00</b>	<b>91.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	201.000,00	201.000,00	201.050,00	201.100,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>284.000,00</b>	<b>284.000,00</b>	<b>292.050,00</b>	<b>301.100,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	85.985,24	Previsione di competenza	280.337,00	284.000,00	292.050,00	301.100,00
			di cui già impegnate		162.500,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	327.694,12	284.000,00		
2	Spese in conto capitale	801.748,65	Previsione di competenza	846.268,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	847.873,91			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>887.733,89</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.126.605,00</b>	<b>284.000,00</b>	<b>292.050,00</b>	<b>301.100,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>162.500,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.175.568,03</b>	<b>284.000,00</b>		

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

**Programma: 2 Altri ordini di istruzione**

**Descrizione Programma:**

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni.

Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
52	AL CENTRO L'EDUCAZIONE E LA CULTURA	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO			No	Lovato Marcello - Bonamini Elisa	

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	101.090,00	101.090,00	104.400,00	107.700,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>101.090,00</b>	<b>101.090,00</b>	<b>104.400,00</b>	<b>107.700,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	64.205,54	Previsione di competenza	110.164,00	101.090,00	104.400,00	107.700,00
			di cui già impegnate		48.757,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	126.639,58	101.090,00		
2	Spese in conto capitale	265.205,82	Previsione di competenza	528.832,25			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	628.590,49			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>329.411,36</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>638.996,25</b>	<b>101.090,00</b>	<b>104.400,00</b>	<b>107.700,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>48.757,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>755.230,07</b>	<b>101.090,00</b>		

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione**

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
52	AL CENTRO L'EDUCAZIONE E LA CULTURA	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO			No	Bonamini Elisa	Area Amministrativa

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	52.537,43	Previsione di competenza	123.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
			di cui già impegnate		104.986,42	65.645,30	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	143.283,80	130.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>52.537,43</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>123.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>104.986,42</b>	<b>65.645,30</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>143.283,80</b>	<b>130.000,00</b>		

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**  
**Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico**

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
52	AL CENTRO L'EDUCAZIONE E LA CULTURA	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	CONTRIBUTI INTERVENTI EDIFICI DI CULTO			No	Lovato Marcello	Area Lavori Pubblici

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
2	Spese in conto capitale	24.581,80	Previsione di competenza	31.581,80	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	31.581,80	4.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>24.581,80</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>31.581,80</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>31.581,80</b>	<b>4.000,00</b>		

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto.

Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
52	AL CENTRO L'EDUCAZIONE E LA CULTURA	INIZIATIVE E MANIFESTAZIONI CULTURALI	ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI E SOSTEGNO ALLE ASSOCIAZIONI			No	Martinato Melania	Area Amministrativa
		PROMOZIONE DELLA CULTURA	BIBLIOTECA COMUNALE			No	Martinato Melania	Area Amministrativa

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	53.700,00	53.700,00	51.450,00	51.050,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>59.700,00</b>	<b>59.700,00</b>	<b>57.450,00</b>	<b>57.050,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2023</b>		<b>Previsioni definitive 2023</b>	<b>Previsioni 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>
1	Spese correnti	19.492,87	Previsione di competenza	59.300,00	59.700,00	57.450,00	57.050,00
			di cui già impegnate		28.916,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	68.694,53	59.700,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>19.492,87</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>59.300,00</b>	<b>59.700,00</b>	<b>57.450,00</b>	<b>57.050,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>28.916,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>68.694,53</b>	<b>59.700,00</b>		

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.

Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive.

Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...).

Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni.

Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano.

Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti.

Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico.

Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti.

Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva.

Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
53	AL CENTRO GIOVANI E LO SPORT	PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE	GESTIONE STRUTTURE E SOSTEGNO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE			No	Lovato Marcello	

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	174.495,00	174.495,00	173.455,00	172.750,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>185.495,00</b>	<b>185.495,00</b>	<b>184.455,00</b>	<b>183.750,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	81.326,82	Previsione di competenza	190.135,00	185.495,00	184.455,00	183.750,00
			di cui già impegnate		20.500,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	207.727,63	185.495,00		
2	Spese in conto capitale	262.583,88	Previsione di competenza	623.905,02			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	629.967,72			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>343.910,70</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>814.040,02</b>	<b>185.495,00</b>	<b>184.455,00</b>	<b>183.750,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>20.500,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>837.695,35</b>	<b>185.495,00</b>		

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

**Programma: 2 Giovani**

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
53	AL CENTRO GIOVANI E LO SPORT	PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE	CONSULTA DEI GIOVANI			No	Martinato Melania	Area Amministrativa

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2023</b>		<b>Previsioni definitive 2023</b>	<b>Previsioni 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>
1	Spese correnti	200,00	Previsione di competenza	3.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.000,00	2.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>200,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>3.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>3.000,00</b>	<b>2.000,00</b>		

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**  
**Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio**

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..). Comprende anche le spese per l'erogazione di contributi a cittadini, imprese e a altri soggetti destinati al consolidamento di edifici e manufatti per la protezione da calamità. Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
55	AL CENTRO L'AMBIENTE ED IL TERRITORIO	POLITICHE PER IL TERRITORIO E I QUARTIERI	URBANISTICA, GESTIONE DEL TERRITORIO E DEI QUARTIERI			No	Fasoli Francesco - Lovato Marcello	

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	98.000,00	98.000,00	114.000,00	114.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>98.000,00</b>	<b>98.000,00</b>	<b>114.000,00</b>	<b>114.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	27.962,22	Previsione di competenza	103.010,00	97.000,00	113.000,00	113.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	104.905,21	97.000,00		
2	Spese in conto capitale	41.950,24	Previsione di competenza	114.854,98	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	114.854,98	1.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>69.912,46</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>217.864,98</b>	<b>98.000,00</b>	<b>114.000,00</b>	<b>114.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>219.760,19</b>	<b>98.000,00</b>		

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione.

Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
55	AL CENTRO L'AMBIENTE ED IL TERRITORIO	VALORIZZAZIONE DEL VERDE PUBBLICO	CURA E MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO			No	Fasoli Francesco	Area Lavori Pubblici

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.440,00	2.440,00	2.440,00	2.440,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>2.440,00</b>	<b>2.440,00</b>	<b>2.440,00</b>	<b>2.440,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	75.560,00	75.560,00	80.560,00	80.560,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>78.000,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>83.000,00</b>	<b>83.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	40.721,38	Previsione di competenza	110.116,25	77.000,00	82.000,00	82.000,00
			di cui già impegnate		31.092,80	2.440,00	2.440,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	130.867,71	77.000,00		
2	Spese in conto capitale	20.738,00	Previsione di competenza	80.698,17	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	80.698,17	1.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>61.459,38</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>190.814,42</b>	<b>78.000,00</b>	<b>83.000,00</b>	<b>83.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>31.092,80</b>	<b>2.440,00</b>	<b>2.440,00</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>211.565,88</b>	<b>78.000,00</b>		

**Descrizione Programma:**

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
55	AL CENTRO L'AMBIENTE ED IL TERRITORIO	POLITICHE PER LA GESTIONE DEL CICLO DEI RIFIUTI E LA PROMOZIONE DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA	GESTIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI			No	Fasoli Franscesco	Area Lavori Pubblici

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	840.000,00	643.440,00	845.000,00	845.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>840.000,00</b>	<b>643.440,00</b>	<b>845.000,00</b>	<b>845.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>-60.000,00*</b>	<b>136.560,00</b>	<b>-53.750,00*</b>	<b>-48.700,00*</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>780.000,00</b>	<b>780.000,00</b>	<b>791.250,00</b>	<b>796.300,00</b>

\*Le entrate specifiche del programma finanziano anche costi amministrativi per la riscossione della TARI, costi generali di gestione e altri costi comuni non allocati nel programma 3 della missione 9 ma considerati nel PEF rifiuti.

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	258.697,05	Previsione di competenza	784.550,00	780.000,00	791.250,00	796.300,00
			di cui già impegnate		11.571,44	751,44	551,44
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	857.337,50	780.000,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>258.697,05</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>784.550,00</b>	<b>780.000,00</b>	<b>791.250,00</b>	<b>796.300,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>11.571,44</b>	<b>751,44</b>	<b>551,44</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>857.337,50</b>	<b>780.000,00</b>		

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Comprende anche le spese per la gestione e ottimizzazione dell'uso del demanio idrico. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
55	AL CENTRO L'AMBIENTE ED IL TERRITORIO	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	RETE IDRICA IN CONCESSIONE D'USO ACQUE VERONESI			No	Lovato Marcello	Area Economico Finanziaria

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	26.930,00	26.930,00	25.055,00	23.070,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>26.930,00</b>	<b>26.930,00</b>	<b>25.055,00</b>	<b>23.070,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	28.705,00	26.930,00	25.055,00	23.070,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	28.705,00	26.930,00		
2	Spese in conto capitale	65.849,21	Previsione di competenza	65.849,21			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	65.849,21			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>65.849,21</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>94.554,21</b>	<b>26.930,00</b>	<b>25.055,00</b>	<b>23.070,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>94.554,21</b>	<b>26.930,00</b>		

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai.

Comprende le spese per gli impianti semaforici.

Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade.

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
56	AL CENTRO LA MOBILITA' SOSTENIBILE	MIGLIORARE LA VIABILITA' STRADALE E CICLABILE	PIAZZE E STRADE COMUNALI, PUBBLICA ILLUMINAZIONE, PISTE CICLABILI			No	Fasoli Franscesco	Area Lavori Pubblici

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	195.000,00	195.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>195.000,00</b>	<b>195.000,00</b>		
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	129.785,00	129.785,00	261.000,00	262.095,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>324.785,00</b>	<b>324.785,00</b>	<b>261.000,00</b>	<b>262.095,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	84.209,12	Previsione di competenza	231.101,12	199.785,00	168.000,00	169.095,00
			di cui già impegnate		90.200,69	6.224,59	3.514,89
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	270.737,67	199.785,00		
2	Spese in conto capitale	854.505,56	Previsione di competenza	1.840.414,59	125.000,00	93.000,00	93.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.904.087,02	125.000,00		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>938.714,68</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>2.071.515,71</b>	<b>324.785,00</b>	<b>261.000,00</b>	<b>262.095,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>90.200,69</b>	<b>6.224,59</b>	<b>3.514,89</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>2.174.824,69</b>	<b>324.785,00</b>		

**Missione: 11 Soccorso civile**  
**Programma: 1 Sistema di protezione civile**

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (monitoraggio del rischio di eventi calamitosi, sistemi di allertamento, gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
55	AL CENTRO L'AMBIENTE ED IL TERRITORIO	PROMOZIONE DELLA SICUREZZA DEL TERRITORIO	GESTIONE SEDE PROVVISORIA VIGILI DEL FUOCO			No	Lovato Marcello	

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	31.000,00	31.000,00	32.000,00	33.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>31.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>33.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	15.300,00	15.300,00	16.400,00	16.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>46.300,00</b>	<b>46.300,00</b>	<b>48.400,00</b>	<b>49.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2023</b>		<b>Previsioni definitive 2023</b>	<b>Previsioni 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>
1	Spese correnti	5.107,83	Previsione di competenza	43.800,00	46.300,00	48.400,00	49.500,00
			di cui già impegnate		17.521,50		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	44.129,40	46.300,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>5.107,83</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>43.800,00</b>	<b>46.300,00</b>	<b>48.400,00</b>	<b>49.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>17.521,50</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>44.129,40</b>	<b>46.300,00</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

**Programma: 2 Interventi per la disabilità**

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
57	AL CENTRO LA FAMIGLIA E LA PERSONA	PROMUOVERE POLITICHE SOCIALI PER LE PERSONE E PER LA FAMIGLIA	SOSTEGNO ALLE PERSONE E ALLE FAMIGLIE			No	Lovato Marcello	Area Lavori Pubblici

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	13.529,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.529,00			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>13.529,00</b>			
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>13.529,00</b>			

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
57	AL CENTRO LA FAMIGLIA E LA PERSONA	PROMUOVERE POLITICHE SOCIALI PER LE PERSONE E PER LA FAMIGLIA	SOSTEGNO ALLE PERSONE E ALLE FAMIGLIE			No	Bonamini Elisa	Area Amministrativa

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2023</b>		<b>Previsioni definitive 2023</b>	<b>Previsioni 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>				
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

**Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale.

Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
57	AL CENTRO LA FAMIGLIA E LA PERSONA	PROMUOVERE POLITICHE SOCIALI PER LE PERSONE E PER LA FAMIGLIA	SOSTEGNO ALLE PERSONE E ALLE FAMIGLIE			No	Bonamini Elisa	Area Amministrativa

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2023</b>		<b>Previsioni definitive 2023</b>	<b>Previsioni 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>
1	Spese correnti		Previsione di competenza	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	24.527,54	5.500,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>24.527,54</b>	<b>5.500,00</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

**Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale**

**Descrizione Programma:**

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
57	AL CENTRO LA FAMIGLIA E LA PERSONA	GESTIRE ED ADEGUARE I CIMITERI	GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI			No	Lovato Marcello	Area Lavori Pubblici

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	20.850,00	20.850,00	20.850,00	20.850,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>40.850,00</b>	<b>40.850,00</b>	<b>40.850,00</b>	<b>40.850,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	125.400,00	125.400,00	33.200,00	33.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>166.250,00</b>	<b>166.250,00</b>	<b>74.050,00</b>	<b>74.350,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	15.535,03	Previsione di competenza	52.950,00	53.250,00	54.050,00	54.350,00
			di cui già impegnate		19.615,40	9.807,70	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	55.950,80	53.250,00		
2	Spese in conto capitale	56.793,35	Previsione di competenza	56.800,00	113.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	76.793,35	113.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>72.328,38</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>109.750,00</b>	<b>166.250,00</b>	<b>74.050,00</b>	<b>74.350,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>19.615,40</b>	<b>9.807,70</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>132.744,15</b>	<b>166.250,00</b>		

**Missione: 13 Tutela della salute**  
**Programma: 7 Ulteriori spese in materia sanitaria**

**Descrizione Programma:**

Spese per il finanziamento di altre spese sanitarie non ricomprese negli altri programmi della missione. Non comprende le spese per chiusura - anticipazioni a titolo di finanziamento della sanità dalla tesoreria statale, classificate come partite di giro nel programma "Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale" della missione 99 "Servizi per conto terzi".

Comprende le spese per interventi igienico-sanitari quali canili pubblici, servizi igienici pubblici e strutture analoghe.

Comprende, inoltre, le spese per interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfestazioni.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
57	AL CENTRO LA FAMIGLIA E LA PERSONA	PROMUOVERE POLITICHE SOCIALI PER LE PERSONE E PER LA FAMIGLIA	INIZIATIVE A TUTELA DELLA SALUTE			No	Stizzoli Laura	Area Amministrativa

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	1.860,00	Previsione di competenza	4.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnate		2.220,00	2.220,00	2.220,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.500,00	3.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.860,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>4.500,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>2.220,00</b>	<b>2.220,00</b>	<b>2.220,00</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>5.500,00</b>	<b>3.000,00</b>		

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività). Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
58	AL CENTRO IL LAVORO	PRESERVARE ED INCENTIVARE IL LAVORO LE ATTIVITA' ECONOMICHE E LA COMPETITIVITA'	SOSTEGNO MERCATO DEL LAVORO, INDUSTRIA, PMI, ARTIGIANATO, COMMERCIO			No	Lovato Marcello	Area Amministrativa

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	800,00	800,00	800,00	800,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	800,00	800,00	800,00	800,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	800,00	800,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>		

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati regionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
58	AL CENTRO IL LAVORO	PRESERVARE ED INCENTIVARE IL LAVORO LE ATTIVITA' ECONOMICHE E LA COMPETITIVITA'	SOSTEGNO MERCATO DEL LAVORO, INDUSTRIA, PMI, ARTIGIANATO, COMMERCIO			No	Lovato Marcello	Area Economico Finanziaria

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	100.000,00	100.000,00		
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>		

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
2	Spese in conto capitale	25.000,00	Previsione di competenza	100.000,00	100.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	100.000,00	100.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>25.000,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>		
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>		

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi. Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP). Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga). Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
57	AL CENTRO LA FAMIGLIA E LA PERSONA	PROMUOVERE POLITICHE SOCIALI PER LE PERSONE E PER LA FAMIGLIA	SOSTEGNO ALLE PERSONE E ALLE FAMIGLIE			No	Franchi Fabio	Area Amministrativa

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2023</b>		<b>Previsioni definitive 2023</b>	<b>Previsioni 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>
1	Spese correnti	5.000,00	Previsione di competenza	5.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.000,00	2.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.000,00</b>		

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro. Comprende le spese per l'organizzazione e la gestione, la vigilanza e la regolamentazione dei centri per l'impiego e dei relativi servizi offerti. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione delle condizioni lavorative, per le attività per l'emersione del lavoro irregolare e per i servizi per la diffusione della cultura della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro. Comprende le spese per l'analisi e il monitoraggio del mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
58	AL CENTRO IL LAVORO	PRESERVARE ED INCENTIVARE IL LAVORO LE ATTIVITA' ECONOMICHE E LA COMPETITIVITA'	SOSTEGNO MERCATO DEL LAVORO, INDUSTRIA, PMI, ARTIGIANATO, COMMERCIO			No	Lovato Marcello	Area Economico Finanziaria

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.500,00	1.500,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>		

**Descrizione Programma:**

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico.

Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
55	AL CENTRO L'AMBIENTE ED IL TERRITORIO	PROMOZIONE UTILIZZO DI ENERGIE RINNOVABILI	GESTIONE ASSOCIATA APPROVVIGIONAMENTO ENERGETICO MEDIANTE CONSORZIO ENERGIA VENETO			No	Fabio Franchi	Area Lavori Pubblici

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			di cui già impegnate		2.252,00	2.252,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.500,00	2.500,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>2.252,00</b>	<b>2.252,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>		

**Descrizione Programma:**

Trasferimenti a carattere generale tra diversi livelli di amministrazione non destinati ad una missione e ad un programma specifico. Comprende i trasferimenti ai livelli inferiori di governo per l'esercizio di funzioni delegate per cui non è possibile indicare la destinazione finale della spesa. Comprende le spese per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per interventi di sviluppo dell'economia di rete nell'ambito della PA e per la gestione associata delle funzioni degli enti locali non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Non comprende i trasferimenti ad altri livelli di amministrazione territoriale e locale che hanno una destinazione vincolata, per funzioni delegate con specifica destinazione di spesa, per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata e per concessioni di crediti riconducibili a specifici programmi e missioni di spesa.

Compartecipazioni e tributi devoluti ai livelli inferiori di governo ed erogazioni per altri interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Concorso al fondo di solidarietà nazionale.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
59	AL CENTRO LE SINERGIE ISTITUZIONALI	EFFICIENZA NELLA GESTIONE ASSOCIATA CON UNIONE DI COMUNI VERONA EST	RAPPORTI FINANZIARI CON UNIONE DI COMUNI VERONA EST			No	Lovato Marcello	Area Economico Finanziaria

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	730.000,00	730.000,00	740.000,00	750.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>730.000,00</b>	<b>730.000,00</b>	<b>740.000,00</b>	<b>750.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	713.192,00	730.000,00	740.000,00	750.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.082.719,57	730.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>713.192,00</b>	<b>730.000,00</b>	<b>740.000,00</b>	<b>750.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.082.719,57</b>	<b>730.000,00</b>		

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 1 Fondo di riserva**

**Descrizione Programma:**

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
51	AL CENTRO CALDIERO	GESTIONE DI FONDI ED ACCANTONAMENTI A PRESIDIO DI IMPREVISTI NEGATIVI	FONDO DI RISERVA E FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'			No	Lovato Marcello	Area Economico Finanziaria

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	44.889,60	44.889,60	38.066,60	82.791,60
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>44.889,60</b>	<b>44.889,60</b>	<b>38.066,60</b>	<b>82.791,60</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	44.210,85	44.889,60	38.066,60	82.791,60
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	44.210,00	44.889,60		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>44.210,85</b>	<b>44.889,60</b>	<b>38.066,60</b>	<b>82.791,60</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>44.210,00</b>	<b>44.889,60</b>		

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità**

**Descrizione Programma:**

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
51	AL CENTRO CALDIERO	GESTIONE DI FONDI ED ACCANTONAMENTI A PRESIDIO DI IMPREVISTI NEGATIVI	FONDO DI RISERVA E FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'			No	Lovato Marcello	Area Economico Finanziaria

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	210.132,40		210.132,40	210.132,40
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>210.132,40</b>		<b>210.132,40</b>	<b>210.132,40</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2023</b>		<b>Previsioni definitive 2023</b>	<b>Previsioni 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>
1	Spese correnti		Previsione di competenza	195.619,15	210.132,40	210.132,40	210.132,40
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>195.619,15</b>	<b>210.132,40</b>	<b>210.132,40</b>	<b>210.132,40</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 50 Debito pubblico**

**Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

**Descrizione Programma:**

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
51	AL CENTRO CALDIERO	GESTIONE DEBITO PUBBLICO	GESTIONE DEI DEBITI			No	Lovato Marcello	Area Economico Finanziaria

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	166.150,00	166.150,00	142.750,00	78.840,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>166.150,00</b>	<b>166.150,00</b>	<b>142.750,00</b>	<b>78.840,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2023</b>		<b>Previsioni definitive 2023</b>	<b>Previsioni 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	186.580,00	166.150,00	142.750,00	78.840,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	186.580,00	166.150,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>186.580,00</b>	<b>166.150,00</b>	<b>142.750,00</b>	<b>78.840,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>186.580,00</b>	<b>166.150,00</b>		

**Missione: 60 Anticipazioni finanziarie**  
**Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria**

**Descrizione Programma:**

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
51	AL CENTRO CALDIERO	GESTIONE ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	ANTICIPAZIONE DI TESORERIA			No	Lovato Marcello	Area Economico Finanziaria

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2023</b>		<b>Previsioni definitive 2023</b>	<b>Previsioni 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	500.000,00	500.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>		

**Missione: 99 Servizi per conto terzi**  
**Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro**

**Descrizione Programma:**

Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali.

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
51	AL CENTRO CALDIERO	GESTIONE SERVIZI PER CONTO DI TERZI	PARTITE DI GIRO E SERVIZI PER CONTO DI TERZI			No	Lovato Marcello	

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	853.000,00	853.000,00	853.000,00	853.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>853.000,00</b>	<b>853.000,00</b>	<b>853.000,00</b>	<b>853.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2023</b>		<b>Previsioni definitive 2023</b>	<b>Previsioni 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	99.617,64	Previsione di competenza	941.000,00	853.000,00	853.000,00	853.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.050.220,90	853.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>99.617,64</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>941.000,00</b>	<b>853.000,00</b>	<b>853.000,00</b>	<b>853.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.050.220,90</b>	<b>853.000,00</b>		

# **SEZIONE OPERATIVA**

## **Seconda parte**

# GLI INVESTIMENTI

Si allegano di seguito le schede del programma triennale Lavori Pubblici adottato ai sensi della D. Lgs. 36/2023 con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 11.10.2023. Si precisa che non sono previsti nel triennio nuovi interventi di importo superiore ad € 150.000,00. Tutti gli interventi inseriti sono relativi a progettazioni elaborate coerentemente con le linee programmatiche di mandato che sono in attesa di finanziamento. L'indicazione nel programma triennale dei lavori pubblici e nel documento unico di programmazione è pertanto solo descrittiva senza alcun riscontro contabile. Le opere programmate saranno eventualmente anticipate ed inserite nella programmazione triennale e nell'elenco annuale con successiva variazione una volta reperite le necessarie risorse finanziarie.

**SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Caldiero  
- AREA LAVORI PUBBLICI**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	290,000.00	290,000.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	40,000.00	40,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>340,000.00</b>	<b>340,000.00</b>

Il referente del programma

ING. ZANDONA' GIULIANO

**Note:**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Caldiero - AREA LAVORI PUBBLICI

## ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

**Note:**

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma  
ING. ZANONIA' GIULIANO

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale
- b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatario o di altro soggetto aggiudicatario

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

# SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Caldiero - AREA LAVORI PUBBLICI

## ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)								
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale				
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				

**Note:**  
 (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre  
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata, non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento  
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP  
 (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di

Il referente del programma

ING. ZANDONA' GIULIANO

**Tabella C.1**

1. no
2. parziale
3. totale

**Tabella C.2**

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

**Tabella C.3**

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

**Tabella C.4**

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

# SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Caldiero - AREA LAVORI PUBBLICI

## ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Anm.az (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	RUP	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L00252060231202300018			2024	ING. ZANIDONIA' GIULIANO	Si	No	005	023	017		01 - Nuova realizzazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Ampliamento circolo Caldiero	2	0,00	0,00	10.000,00	290.000,00	300.000,00	0,00		0,00		
L00252060231202300003		G15FZ2000160001	2026	ING. ZANIDONIA' GIULIANO	Si	No	005	023	017		04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI	2	0,00	0,00	100.000,00	1.700.000,00	1.800.000,00	0,00		0,00		
L00252060231202300004		G17HZ2002470001	2026	ING. ZANIDONIA' GIULIANO	Si	No	005	023	017		04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI	2	0,00	0,00	50.000,00	1.450.000,00	1.500.000,00	0,00		0,00		
L00252060231202300005		G12HZ2000260001	2026	ING. ZANIDONIA' GIULIANO	Si	No	005	023	017		04 - Ristrutturazione	05.99 - Altre infrastrutture sociali	MESSA IN SICUREZZA EDIFICIO ASSOCIAZIONI	2	0,00	0,00	30.000,00	270.000,00	300.000,00	0,00		0,00		
L00252060231202300009			2026	ING. ZANIDONIA' GIULIANO	Si	No	005	023	017		01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Realizzazione nuova palestra scolastica	2	0,00	0,00	10.000,00	3.180.000,00	3.190.000,00	0,00		0,00		
L00252060231202300010		G17HZ2001570001	2026	ING. ZANIDONIA' GIULIANO	Si	No	005	023	017		04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	Completamento Piazza Vittorio Veneto e Piazza Matteotti nel Comune di Caldiero	2	0,00	0,00	10.000,00	1.190.000,00	1.200.000,00	0,00		0,00		
L00252060231202300011		G07HZ2001140001	2026	ING. ZANIDONIA' GIULIANO	Si	No	005	023	007		04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	Progetto di riqualificazione Piazza della Repubblica	2	0,00	0,00	10.000,00	1.490.000,00	1.500.000,00	0,00		0,00		
L00252060231202300012		G57HZ2001040001	2026	ING. ZANIDONIA' GIULIANO	Si	No	005	023	039		04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	Intervento di riqualificazione urbana del Centro storico del Comune di Base Piazze centrali e viabilità limitofe	2	0,00	0,00	10.000,00	1.490.000,00	1.500.000,00	0,00		0,00		
L00252060231202300013		G19DZ2000080001	2026	ING. ZANIDONIA' GIULIANO	Si	No	005	023	017		05 - Restaro	05.08 - Sociali e scolastiche	restauro villa ottagonale la Rocca - Caldiero	2	0,00	0,00	10.000,00	790.000,00	800.000,00	0,00		0,00		
L00252060231202300014			2026	ING. ZANIDONIA' GIULIANO	Si	No	005	023	017		04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	MESSA IN SICUREZZA STRADE E MARCIAPIEDI NEL TERRITORIO COMUNALE DI CALDIERO	2	0,00	0,00	10.000,00	290.000,00	300.000,00	0,00		0,00		
L00252060231202300015			2026	ING. ZANIDONIA' GIULIANO	Si	No	005	023	017		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Ristrutturazione ex scuola Callesene	2	0,00	0,00	10.000,00	390.000,00	400.000,00	0,00		0,00		
L00252060231202300017		G19JZ1013670002	2026	ING. ZANIDONIA' GIULIANO	Si	No	005	023	017		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE E PUBBLICA DEL COMUNE DI CALDIERO	2	0,00	0,00	10.000,00	1.440.000,00	1.450.000,00	0,00		0,00		
L00252060231202300019			2026	FRIGO ANDREA	Si	No	005	023	017		01 - Nuova realizzazione	03.06 - Produzione di energia	Realizzazione tetti fotovoltaici sui fabbricati comunali	2	0,00	0,00	10.000,00	490.000,00	500.000,00	0,00		0,00		
L00252060231202300020			2026	ING. ZANIDONIA' GIULIANO	Si	No	005	023	017		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Messa in sicurezza accesso cittadino dello sport e Terme	2	0,00	0,00	10.000,00	990.000,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
L00252060231202300021			2026	ING. ZANIDONIA' GIULIANO	Si	No	005	023	017		01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Piscina coperta ex parco Terme di Giunone	2	0,00	0,00	10.000,00	5.490.000,00	5.500.000,00	0,00		0,00		
L00252060231202300022			2026	FRIGO ANDREA	Si	No	005	023	017	ITH01	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Pista ciclopedonale Terme - Stazione Irad - tra Via Don Mirazoni e Ponte delle Terme	2	0,00	0,00	10.000,00	490.000,00	500.000,00	0,00		0,00		
L00252060231202300023			2026	ING. ZANIDONIA' GIULIANO	Si	No	005	023	017		04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	Sistemazione Piazza Vittorio Veneto il Strato	2	0,00	0,00	10.000,00	390.000,00	400.000,00	0,00		0,00		
L00252060231202300024			2026	ING. ZANIDONIA' GIULIANO	Si	No	005	023	017		04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Ristrutturazione Magazzino Stazione Irad per realizzazione casa della musica	2	0,00	0,00	10.000,00	390.000,00	400.000,00	0,00		0,00		
L00252060231202300025			2026	ING. ZANIDONIA' GIULIANO	Si	No	005	023	017		01 - Nuova realizzazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Realizzazione case popolari Lottizzazione Bimbare	2	0,00	0,00	10.000,00	1.490.000,00	1.500.000,00	0,00		0,00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.za (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	RUP	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.5)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o varato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
															0,00	0,00	340.000,00	23.700.000,00	24.040.000,00		0,00		0,00	

**Note:**

- (1) Numero intervento = "T" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Ripetere nome e cognome del RUP
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) dell'allegato I.1 al codice
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato I.1 al codice
- (7) Indica livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
- (8) A sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la riqualificazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3 comma 6, vi include le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota a tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

**Tabella D.1**

CR: Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**

CR: Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosectore intervento

**Tabella D.3**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella D.4**

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella D.5**

1. modifica ex art 5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art 5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art 5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art 5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art 5 comma 11

Il referente del programma

ING. ZANDONA' GIULIANO

# SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Caldiero - AREA LAVORI PUBBLICI

## INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	RUP	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00252060231202300018		Ampliamento cimitero Caldiero	ING. ZANDONA' GIULIANO	0.00	300.000.00	MIS	2	Si	Si				

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

ING. ZANDONA' GIULIANO

**Tabella E.1**

ADN - Adeguamento normativo  
 AMS - Qualità ambientale  
 COP - Completamento Opera Incompiuta  
 CPA - Conservazione del patrimonio  
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
 URS - Qualità urbana  
 VAB - Valorizzazione beni vincolati  
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali"  
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale"  
 3. progetto definitivo  
 4. progetto esecutivo

## SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Caldiero - AREA LAVORI PUBBLICI

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE  
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma  
ING. ZANDONA' GIULIANO

Note

(1) breve descrizione dei motivi

# **SERVIZI E FORNITURE**

Si allegano di seguito le schede del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026 adottato ai sensi della D. Lgs. 36/2023 con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 11.10.2023.



**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Caldiero - LAVORI PUBBLICI**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>Codice Unico Intervento - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>Descrizione dell'acquisto</b>	<b>Importo acquisto</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>

Il referente del programma  
ING. ZANDONA' GIULIANO

Note

(1) breve descrizione dei motivi

# PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DELLE RISORSE FINANZIARIE DA DESTINARE AI FABBISOGNI DI PERSONALE

Il DL 80 del 9 giugno 2021, convertito in Legge 113 del 6 agosto 2021, all'art. 6 ha introdotto per tutte le amministrazioni il Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO) che ha l'obiettivo di superare la molteplicità e la frammentazione degli strumenti di programmazione oggi in uso per favorirne l'integrazione e la redazione integrata.

Il Piano "sostituisce":

- il Piano della Performance, che viene sganciato dal PEG, e diviene uno strumento autonomo capace di tradurre le scelte contenute nella pianificazione generale in obiettivi programmatici e strategici;
- il POLA e il Piano della formazione attraverso i quali definire le strategie di gestione e valorizzazione del capitale umano ed organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati alla completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- il Piano delle azioni positive, finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;
- il Piano triennale del fabbisogno del personale che, compatibilmente con le risorse finanziarie, dovrà definire gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento delle risorse e per la valorizzazione delle risorse interne;
- il Piano anticorruzione (PTPCT) necessario per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per far sì che il contrasto alla corruzione divenga una consuetudine comportamentale e di pianificazione in conformità agli indirizzi adottati dall'Anac.

Il PIAO dovrà essere approvato entro il 31 gennaio, pubblicato sul sito dell'ente ed inviato al Dipartimento della funzione pubblica, e dovrà essere adottato in coerenza con il quadro finanziario definito dal DUP, bilancio di previsione e PEG.

Il D.M. 25 luglio 2023 prevede l'inserimento nel DUP della programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni del personale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente, la quale – con l'emanazione del DPCM 17.04.2020 - ha dato avvio alla nuova procedura per la determinazione delle capacità assunzionali degli enti, basata sulla sostenibilità finanziaria della spesa per le nuove assunzioni rispetto alle entrate correnti dei bilanci.

Pertanto, al fine di coordinare i diversi documenti di programmazione nella sezione operativa del DUP, sono indicate, per ciascuno degli esercizi, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e con i dati riferiti all'ultimo rendiconto approvato (2022).

Esercizio	Spesa di personale 2018 (macroaggregati 1.01.NN.NN.NNN, 1.03.02.12.001-002-003-999)	Incrementi annuale tab. 2 articolo 5	Valore soglia prima applicazione (spesa 2018 + incremento percentuale tab. 2 art. 5)	Valore soglia art. 4 comma 2 DM 17 marzo 2020	Spesa prevista dal fabbisogno di personale (macroaggregati 1.01.NN.NN.NNN, 1.03.02.12.001-002-003-999) a tempo indeterminato	di cui per incremento fondo retribuzione di posizione e risultato in deroga ai limiti di cui all'art. 23 comma 2 del D. Lgs. 75/2019 come previsto dall'art. 11 bis secondo comma, del D.L. 14 dicembre 2018 n. 135 convertito in L. 11 febbraio 2019 n. 12 (DGC 15/2021)	Quota parte spesa segretario comunale in convenzione (macroaggregato 1.09.01 "rimborsi spese di personale")	Spazi ceduti all'Unione di Comuni Verona Est ai sensi dell'art. 32 comma 5 d. lgs. 267/00 (DGC 15/2021)	Spesa prevista dal fabbisogno di personale ai per verifica rispetto valore soglia artt. 4 e 5 DM 17 marzo 2020
2024	€ 720.653,70	26%	908.023,66	<b>1.247.724,30</b>	930.210,00	12.500,00	28.000,00	26.435,10	984.645,10
2025				<b>1.247.724,30</b>	980.610,00	12.500,00	52.000,00	26.435,10	1.059.045,10
2026				<b>1.247.724,30</b>	988.360,00	12.500,00	52.000,00	26.435,10	1.066.795,10

Lo sfioramento del valore soglia di prima applicazione fino all'esercizio 2024 è dovuto a fatti contingenti già avvenuti ed è stato ampiamente giustificato nelle precedenti deliberazioni di programmazione del fabbisogno di personale.

Il valore soglia a regime (dal 2025) per gli Enti delle dimensioni demografiche comprese tra 5.000 e 9.999 abitanti è pari a 26,90% rispetto alla media delle entrate correnti del triennio precedente, detratto l'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità iscritto nel bilancio di previsione.

Nel rispetto dei limiti di spesa potenziale massima, l'Amministrazione formulerà la programmazione del fabbisogno del personale rimodulando la consistenza qualitativa e quantitativa del personale, in base alle nuove esigenze che potranno presentarsi per effetto delle normali dinamiche di gestione del personale.

La programmazione triennale potrà essere sottoposta ad aggiustamenti ed integrazioni anche in corso d'anno, a seguito della verifica relativa alle risorse realmente disponibili e ai margini di programmazione consentiti. Qualora ciò comporti un incremento della spesa autorizzata all'interno del macroaggregato 1 del bilancio 2024-2026, dovrà preventivamente provvedersi alle necessarie variazioni dei documenti di programmazione.

PROGRAMMA DEGLI INCARICHI AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 55 DELLA LEGGE 244/2007

*AREA AMMINISTRATIVA*

OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE	TIPOLOGIA DI CONTRATTO
Consulenza in materia di processi innovativi della pubblica amministrazione	Contratto lavoro autonomo professionale

*AREA ECONOMICO-FINANZIARIA-CONTABILE*

OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE	TIPOLOGIA DI CONTRATTO
Collaborazione in materia di tributi locali – patrocinio legale	Contratto lavoro autonomo professionale

*AREA TECNICA EDILIZIA PUBBLICA MANUTENZIONI ECOLOGIA*

OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE	TIPOLOGIA DI CONTRATTO
Collaborazione in materia di appalti pubblici	Contratto lavoro autonomo occasionale/professionale

*AREA TECNICA EDILIZIA PRIVATA URBANISTICA*

OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE	TIPOLOGIA DI CONTRATTO
Collaborazione in materia urbanistica, edilizia privata e condoni edilizi	Contratto lavoro autonomo occasionale/professionale

PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2024-2025-2026

ELENCO IMMOBILI DA ALIENARE – TRIENNIO 2024/2026							ALLEGATO 1			
N.	DENOMINAZIONE	UBICAZIONE	FOGLIO	MAPPALE	SUB	PORZ.	QUALITA'	CONSISTENZ A	Valore	NOTE
1	-----	-----	--	-	-	-	-	-	-	-

IMMOBILI DA VALORIZZARE – CONCESSIONI IN LOCAZIONE -TRIENNIO 2024/2026							ALLEGATO 2			
N.	DENOMINAZIONE	UBICAZIONE	FOGLIO	MAPPALE	SUB	CATEGORIA	CLASSE	CONSISTENZA	RENDITA	NOTE
1	Case Popolari	Via Don Giovanni Minzoni	4	338	1	A/3	2	5 vani	188,51	
2	Case Popolari	Via Don Giovanni Minzoni	4	338	2	A/3	2	5,5 vani	207,36	
3	Case Popolari	Via Don Giovanni Minzoni	4	338	5	A/3	2	4 vani	150,81	
4	Case Popolari	Via Don Giovanni Minzoni	4	338	6	A/3	2	4 vani	150,81	
5	Case Popolari	Via Don Giovanni Minzoni	4	338	7	A/3	2	3,5 vani	131,95	
6	Case Popolari	Via Don Giovanni Minzoni	4	338	8	A/3	2	4 vani	150,81	
7	Case Popolari	Via Don Giovanni Minzoni	4	338	9	A/3	2	7,5 vani	282,76	
8	Garage case Popolari	Via Don Giovanni Minzoni	4	338	10	C/6	3	15 mq	28,66	
9	Garage case Popolari	Via Don Giovanni Minzoni	4	338	11	C/6	3	15 mq	28,66	
10	Garage case Popolari	Via Don Giovanni Minzoni	4	338	12	C/6	3	14 mq	26,75	
11	Garage case Popolari	Via Don Giovanni Minzoni	4	338	13	C/6	3	11 mq	21,02	
12	Garage case Popolari	Via Don Giovanni Minzoni	4	338	14	C/6	3	11 mq	21,02	
13	Garage case Popolari	Via Don Giovanni Minzoni	4	338	15	C/6	3	11 mq	21,02	
14	Garage case Popolari	Via Don Giovanni Minzoni	4	338	16	C/6	3	10 mq	19,11	
15	Case Popolari	Piazza Vittorio Veneto	4	260	5	A/3	4	3,5 vani	180,76	
16	Case Popolari	Piazza Vittorio Veneto	4	260	6	A/3	4	3 vani	154,94	
17	Ufficio Postale	Piazza Olinto Marcolungo	4	846	37	C/1	7	127 mq	2.794,13	

IMMOBILI DA VALORIZZARE – CONCESSIONI IN COMODATO USO GRATUITO AD ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO – TRIENNIO  
2024/2026

ALLEGATO 3

N.	DENOMINAZIONE	UBICAZIONE	FOGLIO	MAPPALE	SUB	CATEGORIA	CLASSE	CONSISTENZA	RENDITA	NOTE
1	Ambulatorio e Sede Associazioni	P.zza San Lorenzo Martire	1	329	/	B/5	U	1.877 mc	2.908,17	
2	Sede Associazioni	Via Caldierino	2	107	/	C/1	2	56 mq	287,77	
3	Sede Associazioni	Piazza Vittorio Veneto	4	352	5	B/1	U	134 mc	207,62	
4	Sede Associazioni	Piazza Vittorio Veneto	4	352	6	B/1	U	85 mc	131,70	
5	Sede Associazioni	Piazza Vittorio Veneto	4	352	7	B/1	U	195 mc	302,13	
6	Sede Associazioni	Piazza Vittorio Veneto	4	352	8	B/1	U	64 mc	99,16	
7	Sede Associazioni	Piazza Vittorio Veneto	4	352	9	B/1	U	130 mc	207,62	
8	Sede Associazioni	Piazza Vittorio Veneto	4	352	10	B/1	U	243 mc	207,62	
9	Campo sportivo e spogliatoi ed edifici interni	Via Ponterotto	7	650	2	D/6	U	/	18.700,00	
10	Campi da tennis e spogliatoi	Via Ponterotto	7	784	/	D/6		/	3.030,00	

IL RESPONSABILE AREA  
LAVORI PUBBLICI  
Ing. Giuliano Zandonà

Caldiero, lì 18 ottobre 2023

Il Responsabile  
della programmazione  
Dott. Marcello Lovato

Il Rappresentante Legale

Dott. Marcello Lovato

Il Responsabile  
del Servizio Finanziario  
Dott. Michele Cattazzo

Timbro

